

Pytania i odpowiedzi dotyczące konkursu nr FELU.10.03-IZ.00-002/23 FELU.10.03-IZ.00-002/23 w ramach Działania 10.3, typ projektu nr 1. Programy rozwojowe szkół

Spis treści

1. Kryteria	2
2. Metody rozliczania	2
3. Wnioskodawca/ Partner	2
4. Typ projektu	3
5. Kwalifikowalność	3
6. Zajęcia dodatkowe.....	3
7. VAT	6
9. Zielona transformacja.....	6
10. Ramy czasowe projektu.....	6
11. Wskaźniki.....	6
12. Pytania dotyczące Załącznika nr 9 do Regulaminu.....	6
13. DigComp	6
14. Diagnoza	6
15. Cross – financing i zakup środków trwałych.....	3

1. Kryteria

2. Metody rozliczania

3. Wnioskodawca/ Partner

Pytanie: Czy w ramach powyższego naboru można realizować projekt w partnerstwie? Czy partnerem może być podmiot szkoleniowy?

Odpowiedź: Tak, projekt może być realizowany w partnerstwie. W regulaminie wyboru projektów w punkcie 3.6 opisano wymagania dotyczące partnerstwa:

1. Możliwość realizacji projektów w partnerstwie została uregulowana w art. 39 ustawy wdrożeniowej. Przepis ten określa ogólne zasady realizacji projektów

partnerskich oraz zasady wyboru partnerów.

2. W ramach projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zlecenie przez partnerów realizacji zadań przez personel projektu.

3. Wydatki poniesione w ramach projektu przez partnera, który nie został wybrany zgodnie z ustawą wdrożeniową, mogą być uznane za niekwalifikowalne, przy

czym wysokość wydatków niekwalifikowalnych uwzględnia stopień naruszenia przepisów ustawy.

4. Podczas oceny projektu członkowie KOP zwracają uwagę, czy wnioskodawca zawarł informację o planowanym partnerstwie oraz partnerach we wniosku

o dofinansowanie projektu w sposób wskazany w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie.

5. Beneficjent zobowiązany jest do zawarcia umowy o partnerstwie (porozumienia) szczegółowo określającej reguły partnerstwa. Minimalny zakres umowy o partnerstwie określa załącznik nr 6 do Regulaminu.

6. Sposób egzekwowania przez beneficjenta od partnerów skutków rozliczenia efektów projektu lub zastosowania reguły proporcjonalności z powodu nieosiągnięcia założeń projektu z winy partnera reguluje umowa o partnerstwie.

Partnerem w projekcie jest podmiot w rozumieniu art. 39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, który jest wymieniony we wniosku o dofinansowanie projektu, realizujący wspólnie z beneficjentem (i ewentualnie innymi partnerami) projekt na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie i wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe. Partnerem może być podmiot szkoleniowy, o ile spełnione zostaną wymogi określone w art. 39 ww. Ustawy.

Pytanie: Szkoła będąca jednostką organizacyjną Gminy może być Wnioskodawcą w niniejszym naborze? Zgodnie z zapisami Regulaminu naboru wniosków pkt 3.1 szkoła/

placówka oświatowa może być W-cą, ale w związku z faktem, iż w przypadku Szkół prowadzonych przez Gminę, nie mają one osobowości prawnej, stąd nasze wątpliwości.

Odpowiedź: Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu nr 1: Wnioskodawcą w projekcie jest:

a) szkoła/placówka oświatowa prowadząca kształcenie w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego z terenu województwa lubelskiego (z wyłączeniem szkół prowadzących kształcenie zawodowe, szkół podstawowych dla dorosłych, liceów dla dorosłych, szkół specjalnych) lub

b) organ prowadzący podmiot wymieniony w lit. a.

W przypadku jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego (JST) nieposiadających osobowości prawnej tj. szkoła / placówka oświatowa, wnioskodawcą może być:

- 1) organ prowadzący, zaś szkoła będzie pełniła rolę realizatora projektu lub
- 2) wnioskodawcą może być szkoła / placówka oświatowa na podstawie pełnomocnictwa, upoważnienia lub innego równoważnego dokumentu właściwej JST posiadającej osobowość prawną (np. gminy, powiatu, województwa).

W przypadku jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego nieposiadających osobowości prawnej tj. szkoły / placówki oświatowej we wniosku o dofinansowanie projektu w sekcji Organizacja w polu Nazwa organizacji należy wpisać zarówno nazwę właściwej jednostki samorządu terytorialnego (JST) posiadającej osobowość prawną (np. gminy, powiatu, województwa), jak i nazwę jednostki organizacyjnej (np. szkoły) (w formacie „nazwa JST/nazwa jednostki organizacyjnej”). Natomiast w polach dotyczących danych adresowych należy wpisać odpowiednie dane dotyczące jednostki organizacyjnej (np. szkoły), jeżeli ta jednostka będzie stroną umowy o dofinansowanie na podstawie pełnomocnictwa, upoważnienia lub innego równoważnego dokumentu albo odpowiednie dane dotyczące właściwej JST posiadającej osobowość prawną (np. gminy, powiatu, województwa), jeżeli stroną umowy o dofinansowanie będzie ta JST. W polu NIP w obu przypadkach, należy wskazać NIP JST.

Wnioskodawca powinien wskazać we wniosku o dofinansowanie projektu, którą definicję podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie spełnia, w sposób pozwalający osobie oceniającej wniosek jednoznacznie stwierdzić, czy wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie zgodnie z zapisami zawartymi w SZOP oraz Regulaminie.

4. Typ projektu

5. Kwalifikowalność

6. Zajęcia dodatkowe

Pytanie: W związku z ogłoszeniem naboru wniosków w konkursie 10.3 Kształcenie ogólne, proszę o informację jakie rodzaje zajęć można prowadzić w szkole podstawowej w ramach konkursu, zgodnie z Typem projektu b czyli organizację i realizację dodatkowej oferty dydaktycznej..... w ramach umiejętności podstawowych i przekrojowych. Zgodnie z

wykazem pojęć do umiejętności podstawowych zaliczamy matematykę i technologie cyfrowe, a co z przedmiotami przyrodniczymi typu: biologia, przyroda, geografia, chemia i fizyka? A czy języki obce również zaliczamy do umiejętności podstawowych? Zgodnie z załącznikiem Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych towarów i usług w ramach Działania 10.3 można wyposażyć pracownię historyczną, czy w związku z tym można prowadzić również zajęcia dodatkowe dla uczniów z historii?

Odpowiedź: Zgodnie z obowiązującym w ramach postępowania kryterium specyficznym dostępu nr 5: Projekt zakłada rozpoczęcie realizacji wsparcia dla uczniów najpóźniej od II semestru roku szkolnego 2023 / 2024 w zakresie co najmniej dwóch następujących podtypów: a) organizacja i realizacja dodatkowej oferty dydaktycznej, przyczyniającej się do rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych, umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych niezbędnych na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych, zielonych oraz rozwijającej talenty i zainteresowania uczniów (w tym uczniów ze środowisk defaworyzowanych i zdolnych)(typ projektu 1b)), b) doradztwo edukacyjno-zawodowe lub zawodowe dla uczniów (w tym indywidualne oraz na każdym etapie kształcenia zajęcia zawodoznawcze u pracodawców)(typ projektu 1e)). Nie ma ograniczeń, co do rodzaju zajęć – możliwa jest realizacja bardzo różnorodnej oferty dydaktycznej w ramach projektu. Ważne jest, by całe przedsięwzięcie wynikało ze zdiagnozowanych potrzeb i problemów grupy docelowej, którą wnioskodawca zamierza objąć wsparciem.

Pytanie: Zgodnie z zapisami Regulaminu naboru wniosków pkt.3.2 Typy projektów, I ppkt. a) dostosowanie szkół i realizowanego nauczania do **specjalnych potrzeb** edukacyjnych uczniów oraz do potrzeb nauczycieli z niepełnosprawnościami, w tym upowszechnienie modelu dostępnej szkoły, możliwe będzie dokonanie **adaptacji/ remontu** w celu dostosowanie placówki do standardów dostępności tj. wybudowanie windy, zakup pętli indukcyjnej.

Odpowiedź: Tak, w ramach niniejszego naboru możliwe jest dostosowanie placówki/szkoły do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu nr 4: Cross – financing i zakup środków trwałych:

a) zakup środków trwałych i/lub wydatków w ramach cross-finansingu w projekcie jest możliwy pod warunkiem objęcia takim wsparciem wyłącznie szkół/placówek oświatowych do których skierowany jest projekt.

W ramach niniejszego naboru zgodnie z SZOP, wartość wydatków w ramach cross - finansingu stanowi nie więcej niż 25% finansowania UE.

Katalog wydatków, które uznaje się za cross-financing został określony w podrozdziale 2.4. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 Cross-financing dotyczy wyłącznie takich kategorii wydatków, których poniesienie wynika z potrzeby realizacji danego projektu.

Pytanie: W ramach projektu można doposażyć pracownię języka polskiego.

Odpowiedź: Tak, doposażenie pracowni możliwe jest przy realizacji typu *rozwój umiejętności uczniów poprzez wsparcie potencjału dydaktycznego szkół*. Należy pamiętać, iż zgodnie z zapisami *Regulaminu wyboru projektów (...)* zakup sprzętu nie stanowi jedyne lub głównego celu projektu, wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i jest niezbędny do osiągnięcia celu projektu np. w celu realizacji dodatkowej oferty dydaktycznej.

Czy jest możliwy zakup niezbędnych urządzeń (np. winda schodowa) oraz adaptacja pomieszczeń dla potrzeb osób z niepełnosprawnością? Jako środek trwały czy cross financing?

Odpowiedź:

W ramach niniejszego postępowania wsparciem może zostać objęty wyłącznie następujący typ projektu określony w SZOP w ramach Działania 10.3, tj. typ projektu nr 1. **Programy rozwojowe szkół, uwzględniające m.in.:**

- a) dostosowanie szkół i realizowanego nauczania do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz do potrzeb nauczycieli z niepełnosprawnościami, w tym upowszechnienie modelu dostępnej szkoły,
- b) organizację i realizację dodatkowej oferty dydaktycznej, przyczyniającej się do rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych, umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych niezbędnych na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych, zielonych oraz rozwijającej talenty i zainteresowania uczniów (w tym uczniów ze środowisk defaworyzowanych i zdolnych),
- c) rozwój umiejętności uczniów poprzez wsparcie potencjału dydaktycznego szkół,
- d) organizację i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów (w tym realizację zajęć rewalidacyjnych), wsparcie rodziców/opiekunów prawnych uczniów i nauczycieli w zakresie stymulowania rozwoju ucznia oraz doskonalenia umiejętności wychowawczych, a także zwiększenie kompetencji kadr oświaty w zakresie zapobiegania przemocy i dyskryminacji,
- e) doradztwo edukacyjno-zawodowe lub zawodowe dla uczniów (w tym indywidualne oraz na każdym etapie kształcenia zajęcia zawodoznawcze u pracodawców);
- f) współpracę szkół ponadpodstawowych z uczelniami i pracodawcami, w szczególności organizację staży dla uczniów u pracodawców,
- g) wsparcie uczniów szkół ponadpodstawowych w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień i kwalifikacji zwiększających ich szanse na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych,
- h) doskonalenie zawodowe nauczycieli, w tym w ramach szkoły ćwiczeń,
- i) podnoszenie jakości systemu zarządzania szkołami i placówkami oświatowymi, w tym kompetencji kadry zarządzającej,
- j) wdrażanie nowych, innowacyjnych form nauczania.

Zakup niezbędnych urządzeń (np. winda schodowa) oraz adaptacja pomieszczeń dla potrzeb osób z niepełnosprawnością jest możliwy. Należy pamiętać, iż zgodnie z zapisami *Regulaminu wyboru projektów (...)* zakup sprzętu nie stanowi jedyne lub głównego celu projektu, wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i jest niezbędny do osiągnięcia celu projektu. Jednoznaczna ocena kwalifikowalności konkretnych wydatków może jednak

zostać dokonana jedynie podczas oceny merytorycznej projektu na podstawie zapisów zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu.

ION przypomina, iż katalog wydatków, które uznaje się za cross-financing został określony w podrozdziale 2.4. *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027*. W ramach niniejszego naboru zgodnie z SZOP, wartość wydatków w ramach cross -finansingu stanowi nie więcej niż 25% finansowania UE.

7. VAT

9. Zielona transformacja

10. Ramy czasowe projektu

11. Wskaźniki

12. Pytania dotyczące Załącznika nr 9 do Regulaminu

13. DigComp

14. Diagnoza

15. Cross – financing i zakup środków trwałych

Pytanie: Jaki jest limit na zakupy w ramach środków trwałych w konkursie?

Odpowiedź: Regulamin wyboru projektów nr FELU.10.03.-IZ.00-002/23 nie zawiera limitu środków trwałych.

Odpowiedź: Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu nr 4: Cross – financing i zakup środków trwałych:

a) zakup środków trwałych i/lub wydatków w ramach cross–finansingu w projekcie jest możliwy pod warunkiem objęcia takim wsparciem wyłącznie szkół/placówek oświatowych do których skierowany jest projekt.

Jednocześnie należy mieć na uwadze, że ramach niniejszego naboru zgodnie z SZOP, wartość wydatków w ramach cross -finansingu stanowi nie więcej niż 25% finansowania UE, czyli 25 % z 85 % wartości projektu.

Pytanie: Zakup mebli będzie klasyfikowany jako cross financing.

Odpowiedź: W ramach niniejszego postępowania wsparciem może zostać objęty wyłącznie następujący typ projektu określony w SZOP w ramach Działania 10.3, tj. typ projektu nr 1.

Programy rozwojowe szkół, uwzględniające m.in.:

a) dostosowanie szkół i realizowanego nauczania do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz do potrzeb nauczycieli z niepełnosprawnościami, w tym upowszechnienie modelu dostępnej szkoły,

b) organizację i realizację dodatkowej oferty dydaktycznej, przyczyniającej się do rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych, umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych niezbędnych na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych, zielonych oraz

rozwijającej talenty i zainteresowania uczniów (w tym uczniów ze środowisk defaworyzowanych i zdolnych),

- c) rozwój umiejętności uczniów poprzez wsparcie potencjału dydaktycznego szkół,
- d) organizację i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów (w tym realizację zajęć rewalidacyjnych), wsparcie rodziców/opiekunów prawnych uczniów i nauczycieli w zakresie stymulowania rozwoju ucznia oraz doskonalenia umiejętności wychowawczych, a także zwiększenie kompetencji kadr oświaty w zakresie zapobiegania przemocy i dyskryminacji,
- e) doradztwo edukacyjno-zawodowe lub zawodowe dla uczniów (w tym indywidualne oraz na każdym etapie kształcenia zajęcia zawodoznawcze u pracodawców);
- f) współpracę szkół ponadpodstawowych z uczelniami i pracodawcami, w szczególności organizację staży dla uczniów u pracodawców,
- g) wsparcie uczniów szkół ponadpodstawowych w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień i kwalifikacji zwiększających ich szanse na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych,
- h) doskonalenie zawodowe nauczycieli, w tym w ramach szkoły ćwiczeń,
- i) podnoszenie jakości systemu zarządzania szkołami i placówkami oświatowymi, w tym kompetencji kadry zarządzającej,
- j) wdrażanie nowych, innowacyjnych form nauczania.

Zakup mebli możliwy jest przy realizacji typu: *rozwój umiejętności uczniów poprzez wsparcie potencjału dydaktycznego szkół*. Należy pamiętać, iż zgodnie z zapisami *Regulaminu wyboru projektów (...)* zakup sprzętu nie stanowi jedynego lub głównego celu projektu, wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i jest niezbędny do osiągnięcia celu projektu.

Co do zasady zakup mebli w projekcie będzie stanowić cross -financing, niemniej *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027* (podrozdział 2.4 Cross-financing pkt 6 lit c) dopuszczają sytuacje, w których zakup mebli, sprzętów i pojazdów nie będzie traktowany jako cross-financing. Do Wnioskodawcy należy zatem analiza wydatku pod kątem przesłanek wskazanych w ww. wytycznych i zakwalifikowanie do odpowiedniej kategorii. ION przypomina, iż ramach niniejszego naboru zgodnie z SZOP, wartość wydatków w ramach cross -finansingu stanowi nie więcej niż 25% finansowania UE.

Jednoznaczna ocena kwalifikowalności konkretnych wydatków może jednak zostać dokonana jedynie podczas oceny merytorycznej projektu na podstawie zapisów zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu.