

WNIOSEK O FINANSOWANIE PONIESIONYCH KOSZTÓW DZIAŁAŃ SIECIUJĄCYCH Z REPREZENTOWANYM ŚRODOWISKIEM

Wypełniony formularz należy przesłać w ciągu 15 dni roboczych od dnia zrealizowania działań sieciujących na adres Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027:

Instytucja Zarządzająca FEL 2021-2027

Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie
Departament Zarządzania Programami Regionalnymi
ul. Stefczyka 3b
20-151 Lublin

z dopiskiem „Zwrot kosztów KM FEL”

Dane osobowe członka Komitetu/ zastępcy członka Komitetu, któremu pozytywnie zaopiniowano zapotrzebowanie na zrealizowanie działań sieciujących z reprezentowanym środowiskiem			
Imię:		Nazwisko:	
Pełniona funkcja w Komitecie:	Członek Komitetu/zastępca członka Komitetu*		
Instytucja delegująca:			

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w związku z realizacją działań sieciujących w dni(u)ach poniosłem/am następujące wydatki / instytucja delegująca poniosła następujące wydatki:

Data przeprowadzenia działań sieciujących	Lista kosztów ¹⁾			Łączna wartość zrealizowanych usług (PLN)	Koszty kwalifikowalne (PLN) (wypełnia IZ FEL)
	Nazwa usługi	Numer dokumentu księgowego obejmującego koszt usługi oraz data jego wystawienia	Koszt usługi (PLN)		

¹⁾ Na podstawie dokumentów księgowych za zrealizowane usługi należy: wymienić wszystkie zrealizowane usługi, wskazać odpowiednio numery faktur i daty ich wystawienia oraz wartości z nich wynikające.

- a) Dokumenty księgowe potwierdzające poniesione koszty³⁾
- b) Oświadczenie dotyczące wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- c) Lista organizacji biorących udział w działaniach sieciujących.

Dane właściciela rachunku (imię i nazwisko/nazwa organizacji lub instytucji, adres)	
--	--

[illegible]

Bank	
------	--

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

3) Na wydrukach faktury elektronicznej należy umieścić dopisek „Faktura otrzymana w formie elektronicznej. Potwierdzam autentyczność pochodzenia i integralność treści”. W przypadku gdy usługa została opłacona gotówką, należy załączyć potwierdzenie zapłaty (polecenie przelewu lub inny dokument potwierdzający poniesienie wydatku).

- 1) Wszystkie wydatki spełniają wymagania określone w § 10 Regulaminu Komitetu Monitorującego FEL 2021-2027;
- 2) Koszty działań sieciujących nie były finansowane ze środków pomocy technicznej innych Programów;
- 3) Zadeklarowane w niniejszym wniosku wydatki pokryłem/am z własnych środków i nie otrzymałem/am za nie finansowania od instytucji, w której jestem zatrudniony/a lub przez którą zostałem/am delegowany/a.*
- 4) Wnioskowane koszty zostały poniesione przez instytucję delegującą.*

*niepotrzebne skreślić.

Data _____ Podpis _____

Do użytku wewnętrznego

Data wpływu: _____

Zweryfikował(a) (imię, nazwisko, data, podpis):

Zatwierdził(a) (imię, nazwisko, data, podpis):



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



lubelskie
Smakuj życie!