

Załącznik
do uchwały nr DL/9741/2024
Zarządu Województwa Lubelskiego
z dnia 16 lutego 2024 r.

Wykaz zmian do Regulaminu wyboru nr FELU.05.03-IZ.00-002/23

Lp.	Rozdział/Podrozdział/Podpunkt	Zmiana	Uzasadnienie
1.	Rozdział 3, Podrozdział 3.6/ pkt 1	<u>Było:</u> Kwota środków z EFRR przeznaczonych na dofinansowanie projektów w naborze wynosi 2 289 256,00 EUR, tj. 10 202 069,36⁷ PLN. ⁷ Kwota została przeliczona na podstawie aktualnego kursu EBC obowiązującego w miesiącu listopadzie 2023 r. wynoszącego: 1 EUR =4,4565 PLN. <u>Jest:</u> Kwota środków z EFRR przeznaczonych na dofinansowanie projektów w naborze wynosi 2 289 256,00 EUR, tj. 9 985 276,82⁷ PLN. ⁷ Kwota została przeliczona na podstawie aktualnego kursu EBC obowiązującego w lutym 2024 r. wynoszącego: 1 EUR =4,3618 PLN.	Aktualizacja alokacji w naborze wg kursu EURO obowiązującego w lutym 2024 r.
2.	Rozdział 3, Podrozdział 3.6/ pkt 2	<u>Było:</u> W ramach kwoty, o której mowa w pkt 1, tworzy się rezerwę finansową, w wysokości 10% tej kwoty, tj. 1 020 206,93 PLN⁸, z przeznaczeniem na wybór do dofinansowania kolejnych projektów uwzględniający wynik procedury odwoławczej, jak również na sfinansowanie różnic kursowych, o których mowa w pkt 5 (...).	Aktualizacja kwoty rezerwy w naborze wg kursu EURO obowiązującego w lutym 2024 r.

		⁸ Kwota została przeliczona na podstawie aktualnego kursu EBC obowiązującego w miesiącu listopadzie 2023 r. wynoszącego: 1 EUR = 4,4565 PLN. <u>Jest:</u> W ramach kwoty, o której mowa w pkt 1, tworzy się rezerwę finansową, w wysokości 10% tej kwoty, tj. 998 527,68 PLN⁸, z przeznaczeniem na wybór do dofinansowania kolejnych projektów uwzględniający wynik procedury odwoławczej, jak również na sfinansowanie różnic kursowych, o których mowa w pkt 5. (...). ⁸ Kwota została przeliczona na podstawie aktualnego kursu EBC obowiązującego w lutym 2024 r. wynoszącego: 1 EUR = 4,3618 PLN.	
3.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - preambuła	<u>Było:</u> Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Działania.... [numer i nazwa działania właściwego dla Projektu] Priorytetu...[numer i nazwa właściwego dla Projektu Priorytetu], Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 <u>Jest:</u> Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Działania 5.3 Wspieranie strategii niskoemisyjnych (typ projektu 1)	Korekta techniczna – dostosowanie zapisów do Regulaminu wyboru projektów.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		Priorytetu V Zrównoważona mobilność miejska, Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027	
4.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 1 ust. 2	<u>Było:</u> „Uszczegółowieniu Programu” SZOP– należy przez to rozumieć dokument pn. Szczegółowy Opis Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, przyjęty uchwałą Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 4 września 2023 r. wraz z jego ewentualnymi późniejszymi zmianami; <u>Jest:</u> „Uszczegółowieniu Programu” SZOP– należy przez to rozumieć dokument pn. Szczegółowy Opis Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, przyjęty uchwałą Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 24 października 2023 r. wraz z jego ewentualnymi późniejszymi zmianami;	Korekta techniczna.
5.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 1 ust. 5	<u>Było:</u> „Bazie Konkurencyjności (BK2021)” – należy przez to rozumieć stronę internetową prowadzoną przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczoną do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności; <u>Jest:</u>	Korekta techniczna.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		„Bazie Konkurencyjności (BK2021)” – należy przez to rozumieć stronę internetową prowadzoną przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczoną do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności;	
6.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 1 ust. 24	<u>Było:</u> „Regulaminie wyboru projektów” – należy przez to rozumieć regulamin naboru nr, w ramach którego Projekt został wybrany do dofinansowania; <u>Jest:</u> „Regulaminie wyboru projektów” – należy przez to rozumieć Regulamin wyboru projektów do dofinansowania w sposób konkurencyjny w ramach naboru nr FELU.05.03-IZ.00-002/23 Działania 5.3 Wspieranie strategii niskoemisyjnych (typ projektu 1) Priorytetu V Zrównoważona mobilność miejska programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, w ramach którego Projekt został wybrany do dofinansowania;	Korekta techniczna - dostosowanie do zapisów Regulaminu naboru.
7.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 4 ust. 8	<u>Było:</u> Uszczegółowienie Programu i jego zmiany publikowane są na stronie internetowej www.funduszeue.lubelskie.pl. <u>Jest:</u>	Korekta techniczna, zgodnie z zaleceniami IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		Uszczegółowienie Programu i jego zmiany publikowane są na stronie internetowej www.funduszeUE.lubelskie.pl .	
8.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 5 ust. 6	<u>Było:</u> Niezwłocznie po zaangażowaniu osoby do Projektu Beneficjent wprowadza na bieżąco do CST2021 dane, których zakres i forma określona została w Instrukcji Użytkownika Zewnętrznego udostępnionej na stronie www.funduszeue.lubelskie.pl, w tym wymiar czasu pracy i godzin pracy, jeśli zostały określone w dokumentach związanych z zaangażowaniem osoby do Projektu. Beneficjent zobowiązuje się do stosowania w/w dokumentu i jego ewentualnych zmian przy realizacji Umowy. <u>Jest:</u> Niezwłocznie po zaangażowaniu osoby do Projektu Beneficjent wprowadza na bieżąco do CST2021 dane, których zakres i forma określona została w Instrukcji Użytkownika Zewnętrznego udostępnionej na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl, w tym wymiar czasu pracy i godzin pracy, jeśli zostały określone	Korekta techniczna, zgodnie z zaleceniami IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		w dokumentach związanych z zaangażowaniem osoby do Projektu. Beneficjent zobowiązuje się do stosowania w/w dokumentu i jego ewentualnych zmian przy realizacji Umowy.	
9.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 5 ust. 13	<u>Było:</u> Rozliczanie kosztów pośrednich za pomocą stawki ryczałtowej nie ma zastosowania w przypadku, gdy dofinansowanie przyznane Beneficjentowi w Umowie w całości lub części stanowi pomoc publiczną. Wówczas koszty pośrednie rozliczane są jako wydatki faktycznie poniesione, o ile w świetle zasad, o których mowa w § 2 ust. 9 Umowy mogą stanowić wydatki kwalifikowalne w ramach Projektu. Przy czym łączna wartość kwalifikowalnych kosztów pośrednich Projektu rozliczanych jako wydatki faktycznie poniesione, nie może przekraczać ...% kwalifikowalnych wydatków bezpośrednich Projektu. Limit, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jest ponownie przeliczany przy każdym obniżeniu wartości kwalifikowalnych wydatków bezpośrednich Projektu i odpowiednio obniżany. Koszty pośrednie wykraczające poza obniżony limit są wydatkami niekwalifikowalnymi. <u>Jest:</u> Rozliczanie kosztów pośrednich za pomocą stawki ryczałtowej nie ma zastosowania w przypadku, gdy dofinansowanie przyznane Beneficjentowi w Umowie w całości lub części stanowi pomoc	Doprecyzowanie i uszczegółowienie zapisów do regulaminu wyboru projektów.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		publiczną. Wówczas wszelkie wydatki w Projekcie rozliczane są jako wydatki faktycznie poniesione, o ile w świetle zasad, o których mowa § 2 ust. 9 Umowy mogą stanowić wydatki kwalifikowalne w ramach Projektu. Jeżeli Regulamin przewiduje limity określonych wydatków, liczone w oparciu o wysokość innych wydatków w Projekcie, obniżenie wartości tych innych wydatków powoduje każdorazowe przeliczenie tego limitu i jego odpowiednie obniżenie (nie dotyczy to limitu na wydatki przeznaczone na promocję Projektu). Koszty wykraczające poza obniżony limit są wydatkami niekwalifikowalnymi.	
10.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 7 ust. 5, pkt.3	<u>Było:</u> wniesienie przez Beneficjenta zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy, o którym mowa w § 9 Umowy <u>Jest:</u> wniesienie przez Beneficjenta zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy, o którym mowa w § 10 Umowy	Korekta techniczna – wprowadzenie właściwego odwołania do zapisów umowy.
11.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 19 ust. 1	<u>Było:</u> Beneficjent jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem ogólnym (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z załącznikiem nr 5	Dostosowanie do zapisów Regulaminu wyboru projektów.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		do Umowy (wyciąg z zapisów podręcznika dla beneficjenta). <u>Jest:</u> Beneficjent jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem ogólnym (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność), Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji oraz zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy (wyciąg z zapisów podręcznika dla beneficjenta).	
12.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 19 ust. 11	<u>Było:</u> Znaki graficzne oraz obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek są określone w Księdze Tożsamości Wizualnej i dostępne na stronie www.funduszeue.lubelskie.pl oraz w załączniku nr 5 do Umowy (wyciąg z zapisów podręcznika dla beneficjenta). <u>Jest:</u> Znaki graficzne oraz obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek są określone w Księdze Tożsamości Wizualnej i dostępne na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl oraz w załączniku nr 5 do Umowy (wyciąg z zapisów podręcznika dla beneficjenta).	Korekta techniczna, zgodnie z zaleceniami IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



13.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 23 ust. 7	<u>Było:</u> Sprawozdania, o których mowa w ust. 6, Beneficjent składa na wzorze opracowanym przez Instytucję Zarządzającą, publikowanym na stronie internetowej: www.funduszeue.lubelskie.pl. Niezłożenie sprawozdania, wbrew obowiązкови, jest traktowane analogicznie, jak odmowa poddania się kontroli, w szczególności co do możliwości rozwiązania Umowy. <u>Jest:</u> Sprawozdania, o których mowa w ust. 6, Beneficjent składa na wzorze opracowanym przez Instytucję Zarządzającą, publikowanym na stronie internetowej: www.funduszeUE.lubelskie.pl. Niezłożenie sprawozdania, wbrew obowiązкови, jest traktowane analogicznie, jak odmowa poddania się kontroli, w szczególności co do możliwości rozwiązania Umowy.	Korekta techniczna, zgodnie z zaleceniami IK UP.
14.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 1	<u>Było:</u> Beneficjent zobowiązuje się do realizacji Projektu z wykorzystaniem CST2021, w tym aplikacji SL2021, zgodnie z aktualną Instrukcją Użytkownika Zewnętrznego udostępnioną przez IZ na stronie www.funduszeue.lubelskie.pl w zakresie wystandaryzowanych formularzy, obsługi procesów i komunikacji, w szczególności w zakresie: <u>Jest:</u>	Korekta techniczna, zgodnie z zaleceniami IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		Beneficjent zobowiązuje się do realizacji Projektu z wykorzystaniem CST2021, w tym aplikacji SL2021, zgodnie z aktualną Instrukcją Użytkownika Zewnętrznego udostępnioną przez IZ na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl w zakresie wystandaryzowanych formularzy, obsługi procesów i komunikacji, w szczególności w zakresie:	
15.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 1 pkt. 2	<u>Było:</u> 2) gromadzenia i przesyłania danych dotyczących harmonogramu rzeczowo-finansowego i harmonogramu płatności; <u>Jest:</u> 2) gromadzenia i przesyłania danych dotyczących harmonogramu rzeczowo-finansowego i harmonogramu płatności; (Do czasu uruchomienia możliwości tworzenia harmonogramów płatności w aplikacji SL2021 Projekty, załączniki zawierające harmonogramy należy przekazywać w aplikacji SL2021 Projekty w formacie xls);	Zmiana wyniku z zaleceń IK UP.
16.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 1 pkt. 4	<u>Było:</u> 4) gromadzenia i przesyłania danych dot. personelu Projektu, zgodnie z zakresem określonym w wytycznych wskazanych w § 4 ust. 6 lit. d, o ile koszty osobowe są wydatkami kwalifikowalnymi Projektu, pod rygorem uznania ich za niekwalifikowalne;	Zmiana wyniku z zaleceń IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		<u>Jest:</u> 4) gromadzenia i przesyłania danych dot. personelu Projektu, zgodnie z zakresem określonym w wytycznych wskazanych w § 4 ust. 6 lit. d, o ile koszty osobowe są wydatkami kwalifikowalnymi Projektu, pod rygorem uznania ich za niekwalifikowalne; (Do czasu uruchomienia możliwości tworzenia Bazy Personelu w aplikacji SL2021 Projekty, załączniki z Bazą Personelu należy przekazywać w aplikacji SL2021 Projekty w formacie .xls);	
17.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 4	<u>Było:</u> Beneficjent wyznacza osoby uprawnione do wykonywania w jego imieniu czynności związanych z realizacją Projektu, w tym – zgłasza, w oparciu o załącznik nr 5 do Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, osobę upoważnioną do pracy w ramach CST2021 oraz do zarządzania uprawnieniami użytkowników CST2021 po stronie Beneficjenta w zakresie Projektu (zgodnie z procedurą określoną w załączniku 4 do ww. Wytycznych)). <u>Jest:</u> Beneficjent wyznacza osoby uprawnione do wykonywania w jego imieniu czynności	Zmiana wynika z zaleceń IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		związanych z realizacją Projektu, w tym – zgłasza, w oparciu o załącznik nr 5 do Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, osobę upoważnioną do zarządzania Projektem w CST2021 (zgodnie z procedurą określoną w załączniku 4 do powołanych Wytycznych). Osoba, o której mowa w zdaniu poprzedzającym jest w imieniu Beneficjenta odpowiedzialna za zarządzanie uprawnieniami użytkowników w CST2021 po stronie Beneficjenta w zakresie Projektu. Beneficjent dokumentuje fakt wyznaczenia każdej z osób uprawnionych do wykonywania w jego imieniu czynności związanych z realizacją Projektu w CST2021 w sposób umożliwiający weryfikację prawidłowości procesu przyznania uprawnień w następującym zakresie: a) przyznawania uprawnień zgodnie z zakresem odpowiedzialności i uprawnień na danym stanowisku pracy, w tym, zgodnie z zakresem upoważnienia do przetwarzania danych osobowych/ informacji wrażliwych (jeżeli dotyczy), b) okresowych przeglądów uprawnień, w tym, weryfikacji aktualności terminów obowiązywania	
--	--	---	--



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		uprawnień oraz odbierania uprawnień osobom, które nie świadczą już pracy, zmieniły jednostkę organizacyjną, są długotrwale nieobecne w pracy (dłuższe urlopy, zwolnienia, etc.).	
18.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 6	<u>Było:</u> Beneficjent zapewnia, że osoby, o których mowa w ust. 4, wykorzystują kwalifikowany podpis elektroniczny lub certyfikat niekwalifikowany generowany przez CST2021 (jeśli Beneficjentem jest podmiot zarejestrowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w celu uwierzytelniania czynności dokonywanych w CST2021. <u>Jest:</u> Beneficjent zapewnia, że osoby, o których mowa w ust. 4, wykorzystują kwalifikowany podpis elektroniczny lub certyfikat niekwalifikowany generowany przez CST2021 w celu uwierzytelniania czynności dokonywanych w CST2021.	Zmiana dot. dostosowania do aktualnych wytycznych.
19.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 7	<u>Było:</u> Beneficjent zobowiąże wszystkie osoby, o których mowa w ust. 4, przed ich przystąpieniem do pracy w CST2021, do przestrzegania Regulaminu bezpiecznego użytkowania Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021) oraz Instrukcji Użytkownika Zewnętrznego udostępnionej przez IZ na stronie www.funduszeue.lubelskie.pl.	Korekta techniczna, zgodnie z zaleceniami IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		<u>Jest:</u> Beneficjent zobowiąże wszystkie osoby, o których mowa w ust. 4, przed ich przystąpieniem do pracy w CST2021, do przestrzegania Regulaminu bezpiecznego użytkowania Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021) oraz Instrukcji Użytkownika Zewnętrznego udostępnionej przez IZ na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl.	
20.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 9	<u>Było:</u> W sytuacji, gdy z przyczyn technicznych korzystanie z CST2021 nie jest możliwe Beneficjent zgłasza ten fakt Instytucji Zarządzającej na adres e-mail: amiz.felu.efrr@lubelskie.pl. W przypadku potwierdzenia awarii CST2021 przez pracownika Instytucji Zarządzającej proces rozliczania Projektu oraz komunikowania z Instytucją Zarządzającą odbywa się drogą pisemną zgodnie z instrukcjami, które w takiej sytuacji Instytucja Zarządzająca opublikuje na stronie www.funduszeue.lubelskie.pl. Wszelka korespondencja papierowa, aby została uznana za wiążącą, musi zostać podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta. O usunięciu awarii CST2021 Instytucja Zarządzająca informuje Beneficjenta na adres e-mail wskazany we wniosku o dofinansowanie oraz na stronie www.funduszeue.lubelskie.pl, Beneficjent zaś	Korekta techniczna, zgodnie z zaleceniami IK UP.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		zobowiązuje się uzupełnić dane w CST2021 w zakresie dokumentów przekazanych drogą pisemną w terminie 5 dni roboczych od otrzymania tej informacji. <u>Jest:</u> W sytuacji, gdy z przyczyn technicznych korzystanie z CST2021 nie jest możliwe Beneficjent zgłasza ten fakt Instytucji Zarządzającej na adres e-mail: amiz.felu.efrr@lubelskie.pl. W przypadku potwierdzenia awarii CST2021 przez pracownika Instytucji Zarządzającej proces rozliczania Projektu oraz komunikowania z Instytucją Zarządzającą odbywa się drogą pisemną zgodnie z instrukcjami, które w takiej sytuacji Instytucja Zarządzająca opublikuje na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl. Wszelka korespondencja papierowa, aby została uznana za wiążącą, musi zostać podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta. O usunięciu awarii CST2021 Instytucja Zarządzająca informuje Beneficjenta na adres e-mail wskazany we wniosku o dofinansowanie oraz na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl, Beneficjent zaś zobowiązuje się uzupełnić dane w CST2021 w zakresie dokumentów przekazanych drogą pisemną w terminie 5 dni roboczych od otrzymania tej informacji.	
--	--	---	--



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



21.	Załącznik nr 6 do Regulaminu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu - § 24 ust. 10 pkt 1	<u>Było:</u> 1) zmiany treści Umowy oraz jej rozwiązanie; <u>Jest:</u> 1) zmiany treści Umowy, z wyłączeniem zmian harmonogramu rzeczowo- finansowego oraz jej rozwiązanie;	Zmian dot. uproszczeniu procedur aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego.
-----	--	--	---



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

