

Wykaz zmian do Regulaminu wyboru projektów nr FELU.08.06-IZ.00-001/24

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	Rozdział III Wymagania w zakresie postępowania, Podrozdział 3.1 Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie, pkt 11	11.O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty podlegające sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę.	11.O dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty, które nie podlegają wykluczeniu z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę ⁶ tj.: a) Wnioskodawca i/lub Partner (jeśli dotyczy) nie są osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne; b) Wnioskodawca i/lub Partner (jeśli dotyczy) nie są związani z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne.	Doprecyzowano zapisy dot. braku wykluczenia z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej, zgodnie z treścią składanego oświadczenia oraz wskazano podstawę zapisów.

⁶Podstawa prawna: Rozporządzenie (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.), Rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014

			dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576; Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm).	
2.	Rozdział III Wymagania w zakresie postępowania, Podrozdział 3.3 Grupy docelowe	Z uwagi na specyfikę niniejszego naboru, który zakłada wyłącznie opracowanie dwóch programów profilaktycznych dotyczących chorób związanych ze środowiskiem pracy, grupa docelowa we wniosku o dofinansowanie nie wystąpi. Niemniej jednak Wnioskodawca, opisując założenia projektu musi mieć na uwadze, że wsparciem w ramach opracowywanych programów profilaktycznych, mogą być: <ul style="list-style-type: none"> • pracownicy kwalifikujący się do programów profilaktycznych chorób związanych z miejscem pracy, • osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy oraz osoby pracujące w zakresie programów kompleksowej rehabilitacji. 	Z uwagi na specyfikę niniejszego naboru, który zakłada opracowanie 4 programów zdrowotnych dotyczących profilaktyki chorób będących istotnym problemem zdrowotnym mieszkańców województwa lubelskiego grupa docelowa we wniosku o dofinansowanie nie wystąpi. Niemniej jednak Wnioskodawca, opisując założenia projektu musi mieć na uwadze, że wsparciem w ramach opracowywanych programów zdrowotnych, mogą być: <ul style="list-style-type: none"> • osoby, w tym osoby w niekorzystnej sytuacji w dostępie do usług zdrowotnych wskazane w programach profilaktycznych, • pracownicy podmiotów leczniczych. 	Ujednoclenie zapisów zgodnie z brzmieniem zawartym w załączniku nr 3 do Regulaminu wyboru projektów.

3.	Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.1.2 Negocjacje, pkt 3	3.Negocjacom podlegają wszystkie projekty widniejące na liście, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 17 .	3.Negocjacom podlegają wszystkie projekty widniejące na liście, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 17, które zostały skierowane do negocjacji.	Doprecyzowano zapisy dotyczące wskazania projektów, które podlegają negocjacom.
4.	Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 4, ostatnie zdanie	4.(...)Wniosek jest kierowany do ponownej oceny w przypadkach, o których mowa w Rozdziale 2.4 pkt 10 Regulaminu.	4.(...)Wniosek jest kierowany do ponownej oceny w przypadkach, o których mowa w Rozdziale 2.4 pkt 8 Regulaminu.	Korekta techniczna. Skorygowano odwołanie do punktu Regulaminu.
5.	Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 5, lit. n	n) oświadczenie o kwalifikowalności VAT stanowiący załącznik nr 4 do wzoru umowy o dofinansowanie projektu (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent/Partner będzie kwalifikował koszt podatku od towarów i usług) (wnioskodawca i/lub partner, o ile dotyczy);	n) oświadczenie o kwalifikowalności VAT stanowiące załącznik nr 8 do wzoru umowy o dofinansowanie projektu (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent/Partner będzie kwalifikował koszt podatku od towarów i usług) (wnioskodawca i/lub partner, o ile dotyczy);	Korekta techniczna. Skorygowano numer załącznika do umowy o dofinansowanie.
6.	Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 6, ostatnie zdanie	Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby zarządzającej projektem - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach).	Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach.	Ujednolicono nazwę wniosku, zgodnie z brzmieniem załącznika nr 4 do umowy o dofinansowanie.

7.	Przypisy	Przypisy nr 6-22.	Przypisy nr 7-23.	Korekta techniczna. Zaktualizowano numery przypisów w związku z dodaniem przypisu nr 6 w Podrozdziale 3.1, pkt 11.
----	-----------------	-------------------	-------------------	---

Załącznik nr 6a do Regulaminu wyboru projektów: Wzór minimalnego zakresu Umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	Prawa i obowiązki Partnerów § 3 ust. 2 pkt 11	11)umieszczania na materiałach promocyjnych, edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych związanych z realizacją projektu znaków Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027, symbolu Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027 oraz Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz realizowanie obowiązków dotyczących komunikacji i widoczności zgodnie z § 22 Umowy o dofinansowanie,	11)umieszczania na materiałach promocyjnych, edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych związanych z realizacją projektu znaków EFS, Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027, symbolu Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027 oraz Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz realizowanie obowiązków dotyczących komunikacji i widoczności zgodnie z § 22 Umowy o dofinansowanie,	Doprecyzowano zapisy poprzez uwzględnienie znaku EFS.
2.	Prawa i obowiązki Partnerów § 3 ust. 2 pkt 13	13)wydatkowania środków zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, przepisami prawa zamówień publicznych lub zasadą konkurencyjności zawartą w umowie	13)wydatkowania środków zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz przepisami prawa zamówień publicznych,	Usunięto zapisy odnoszące się do zasady konkurencyjności z uwagi na rozliczanie kosztów projektu

		o dofinansowanie projektu, o ile zasada ta ma zastosowanie do Partnerów i Partnera Wiodącego,		uproszczonymi metodami (kwotami ryczałtowymi oraz stawką ryczałtową).
3.	Prawa i obowiązki Partnerów § 3 ust. 2 pkt 16	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §17 Umowy o dofinansowanie.	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §18 Umowy o dofinansowanie.	Korekta techniczna. Skorygowano numer paragrafu umowy o dofinansowanie.
4.	Zagadnienia finansowe § 6 ust. 18 oraz 19	18.Partner Wiodący oraz Partnerzy przy udzielaniu zamówień w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych i/lub zasadę konkurencyjności zobowiązani są do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny. 19.Partnerzy zobowiązują się przy udzielaniu zamówień do stosowania preferencji dla Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES). Preferencje mogą być realizowane m.in. poprzez: a)zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	Brak zapisów.	Usunięto zapisy odnoszące się do zasady konkurencyjności i zamówień publicznych z uwagi na rozliczanie kosztów projektu uproszczonymi metodami (kwotami ryczałtowymi oraz stawką ryczałtową).

		(Dz. U. z 2023 r. poz. 571) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 802); b)zlecenie zadań na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) z wykorzystaniem klauzul społecznych.		
5.	Zagadnienia finansowe § 6 ust. 20-23	Ustępy nr 20-23.	Ustępy nr 18-21.	Korekta techniczna. Aktualizacja numerów ustępów w związku z usunięciem ustępów 18-19.
6.	Komunikacja i widoczność § 8 ust. 1	1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy o dofinansowanie.	1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji ¹² i załącznikiem nr 5 do Umowy o dofinansowanie. ¹² https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-ef58c83aada7	Dodano obowiązujący dokument - Podręcznik wnioskodawcy i beneficjanta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz link do strony internetowej, na której jest dostępny.

7.	Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji § 9 ust. 3	3. Dokumenty dotyczące pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom Partner Wiodący zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat podatkowych, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo, o ile projekt dotyczy pomocy de minimis	Brak zapisów.	Usunięto ustęp 3 dotyczący pomocy de minimis z uwagi na fakt, że w naborze nie występuje pomoc de minimis.
8.	Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji § 9 ust. 4-7	Ustępy nr 4-7.	Ustępy nr 3-6.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji ustępów z uwagi na usunięcie zapisów w § 9 ust. 3 oraz usunięcie odwołania do ustępu 3.
9.	przypisy	Przypisy nr 12-17.	Przypisy nr 13-18.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji przypisu w wyniku dodania przypisu nr 12 w § 8 ust. 1

Załącznik nr 6b do Regulaminu wyboru projektów: Wzór minimalnego zakresu Umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 (projekt rozliczany w formule partnerskiej)

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	Prawa i obowiązki Partnerów § 3 ust. 2 pkt 16	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §17 Umowy o dofinansowanie.	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §18 Umowy o dofinansowanie.	Korekta techniczna. Skorygowano numer paragrafu umowy o dofinansowanie.

2.	Zagadnienia finansowe § 6 ust. 18 oraz 19	<p>18.Partner Wiodący oraz Partnerzy przy udzielaniu zamówień w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych i/lub zasadę konkurencyjności zobowiązani są do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny.</p> <p>19.Partnerzy zobowiązują się przy udzielaniu zamówień do stosowania preferencji dla Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES). Preferencje mogą być realizowane m.in. poprzez:</p> <p>a)zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 802);</p> <p>b)zlecenie zadań na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) z wykorzystaniem klauzul społecznych.</p>	Brak zapisów.	Usunięto zapisy odnoszące się do zasady konkurencyjności i zamówień publicznych z uwagi na rozliczanie kosztów projektu uproszczonymi metodami (kwotami ryczałtowymi oraz stawką ryczałtową).
----	---	---	---------------	---

3.	Zagadnienia finansowe § 6 ust. 20-23	Ustępy nr 20-23.	Ustępy nr 18-21.	Korekta techniczna. Aktualizacja numerów ustępów w związku z usunięciem ustępów 18-19.
4.	Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021	Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021	Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021 § 8	Korekta techniczna. Dodano numer paragrafu do tytułu.
5.	Paragrafy	§ 8 - § 19	§ 9 - § 20	Korekta techniczna. Zaktualizowano numery paragrafów w związku z dodaniem numeru paragrafu w tytule Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021.
6.	Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021 ust. 3	Partnerzy wyznaczają osoby uprawnione do wykonywania w ich imieniu czynności związanych z realizacją projektu w CST2021 i zgłaszają je Partnerowi Wiodącemu. Wszelkie działania w CST2021 osób uprawnionych są traktowane w sensie prawnym jako działanie Partnerów. Lista osób uprawnionych do reprezentowania Partnera w zakresie obsługi CST2021 stanowi załącznik nr 3 do umowy. Aktualizacja przedmiotowej listy nie wymaga aneksu do umowy.	Partnerzy wyznaczają osoby uprawnione do wykonywania w ich imieniu czynności związanych z realizacją projektu w CST2021 i zgłaszają je Partnerowi Wiodącemu - zgodnie z procedurą określoną w załączniku nr 4 do Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych. Wszelkie działania w CST2021 osób uprawnionych są traktowane w sensie prawnym jako działanie Partnerów.	Doprecyzowano zapisy dot. procedury wyznaczania osób uprawnionych do wykonywania w imieniu Partnerów czynności związanych z realizacją projektu oraz usunięto zapisy odnoszące się do umowy o dofinansowanie, z uwagi na fakt, że Partnerzy nie są stroną umowy o dofinansowanie.

7.	Komunikacja i widoczność § 8 ust. 1	1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z załącznikiem nr 6 do Umowy o dofinansowanie.	1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji i zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy o dofinansowanie. ¹² https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-ef58c83aada7	Dodano obowiązujący dokument - Podręcznik wnioskodawcy i beneficjanta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, link do strony internetowej, na której jest dostępny.
8.	Komunikacja i widoczność § 8 ust. 8	Znaki graficzne oraz obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek są określone w Księdze Tożsamości Wizualnej i dostępne na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl oraz w załączniku nr 6 do Umowy o dofinansowanie.	Znaki graficzne oraz obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek są określone w Księdze Tożsamości Wizualnej i dostępne na stronie www.funduszeUE.lubelskie.pl oraz w załączniku nr 5 do Umowy o dofinansowanie.	Korekta techniczna. Zaktualizowano numer załącznika do umowy o dofinansowanie.
9.	Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji § 9 ust. 3	3.Dokumenty dotyczące pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom Partner Wiodący zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat podatkowych, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo, o ile projekt dotyczy pomocy de minimis.	Brak zapisów.	Usunięto ustęp 3 dotyczący pomocy de minimis z uwagi na fakt, że w naborze nie występuje pomoc de minimis.
10.	Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji § 9 ust. 4-7	Ustępy nr 4-7.	Ustępy nr 3-6.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji ustępów z uwagi na usunięcie zapisów w § 9

				ust. 3 oraz usunięcie odwołania do ustępu 3.
11.	przypisy	Przypisy nr 12-17.	Przypisy nr 13-18.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji przypisu w wyniku dodania przypisu nr 12 w § 8 ust. 1