

**Wykaz zmian do Regulaminu wyboru projektów nr FELU.09.05-IZ.00-002/24**

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Rozdział III Wymagania w zakresie postępowania,</b> Podrozdział 3.1 Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie, pkt 11	11.O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty podlegające sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę.	11.O dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty, które nie podlegają wykluczeniu z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę <sup>6</sup> tj.:  a) Wnioskodawca i/lub Partner (jeśli dotyczy) nie są osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne;  b) Wnioskodawca i/lub Partner (jeśli dotyczy) nie są związani z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne.  <sup>6</sup> Podstawa prawna: Rozporządzenie (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.	Doprecyzowano zapisy dot. braku wykluczenia z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej, zgodnie z treścią składanego oświadczenia oraz wskazano podstawę zapisów.

			U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.), Rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576; Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm).	
2.	<b>Rozdział III Wymagania w zakresie postępowania,</b> Podrozdział 3.3 Grupy docelowe, zdanie pierwsze	Z uwagi na specyfikę niniejszego naboru, który zakłada wyłącznie opracowanie dwóch programów profilaktycznych dotyczących chorób związanych ze środowiskiem pracy, grupa docelowa we wniosku o dofinansowanie nie wystąpi.(...)	Z uwagi na specyfikę niniejszego naboru, który zakłada wyłącznie opracowanie dwóch programów profilaktycznych dotyczących chorób związanych ze środowiskiem pracy oraz dwóch programów rehabilitacyjnych dotyczących chorób związanych ze środowiskiem pracy, grupa docelowa we wniosku o dofinansowanie nie wystąpi.	Ujednoczenie zapisów zgodnie z brzmieniem zawartym w załączniku nr 3 do Regulaminu wyboru projektów.
3.	<b>Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów,</b> Podrozdział 6.1.2 Negocjacje, pkt 3	3.Negocjacom podlegają wszystkie projekty widniejące na liście, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 17 .	3.Negocjacom podlegają wszystkie projekty widniejące na liście, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 17, które zostały skierowane do negocjacji.	Doprecyzowano zapisy dotyczące wskazania projektów, które podlegają negocjacom.
4.	<b>Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów,</b>	4.(...)Wniosek jest kierowany do ponownej oceny w przypadkach, o których mowa w Rozdziale 2.4 pkt 10 Regulaminu.	4.(...)Wniosek jest kierowany do ponownej oceny w przypadkach, o których mowa w Rozdziale 2.4 pkt 8 Regulaminu.	Korekta techniczna. Skorygowano odwołanie do punktu Regulaminu.

	Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 4, ostatnie zdanie			
5.	<b>Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów,</b> Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 5, lit. n	n) oświadczenie o kwalifikowalności VAT stanowiący załącznik nr 4 do wzoru umowy o dofinansowanie projektu (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent/Partner będzie kwalifikował koszt podatku od towarów i usług) (wnioskodawca i/lub partner, o ile dotyczy);	n) oświadczenie o kwalifikowalności VAT stanowiące załącznik nr 8 do wzoru umowy o dofinansowanie projektu (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent/Partner będzie kwalifikował koszt podatku od towarów i usług) (wnioskodawca i/lub partner, o ile dotyczy);	Korekta techniczna. Skorygowano numer załącznika do umowy o dofinansowanie.
6.	<b>Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów,</b> Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 6, ostatnie zdanie	Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby zarządzającej projektem - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach).	Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach.	Ujednolicono nazwę wniosku, zgodnie z brzmieniem załącznika nr 4 do umowy o dofinansowanie.
7.	<b>Przypisy</b>	Przypisy nr 6-22.	Przypisy nr 7-23.	Korekta techniczna. Zaktualizowano numery przypisów w związku z dodaniem przypisu nr 6 w Podrozdziale 3.1, pkt 11.

**Załącznik nr 6a do Regulaminu wyboru projektów: Wzór minimalnego zakresu Umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027**

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Prawa i obowiązki Partnerów</b> § 3 ust. 2 pkt 11	11)umieszczania na materiałach promocyjnych, edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych związanych z realizacją projektu znaków Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027, symbolu Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027 oraz Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz realizowanie obowiązków dotyczących komunikacji i widoczności zgodnie z § 22 Umowy o dofinansowanie,	11)umieszczania na materiałach promocyjnych, edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych związanych z realizacją projektu znaków EFS, Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027, symbolu Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027 oraz Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz realizowanie obowiązków dotyczących komunikacji i widoczności zgodnie z § 22 Umowy o dofinansowanie,	Doprecyzowano zapisy poprzez uwzględnienie znaku EFS.
2.	<b>Prawa i obowiązki Partnerów</b> § 3 ust. 2 pkt 13	13)wydatkowania środków zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, przepisami prawa zamówień publicznych lub zasadą konkurencyjności zawartą w umowie o dofinansowanie projektu, o ile zasada ta ma zastosowanie do Partnerów i Partnera Wiodącego,	13)wydatkowania środków zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz przepisami prawa zamówień publicznych,	Usunięto zapisy odnoszące się do zasady konkurencyjności z uwagi na rozliczanie kosztów projektu uproszczonymi metodami (kwotami ryczałtowymi oraz stawką ryczałtową).
3.	<b>Prawa i obowiązki Partnerów</b>	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach	Korekta techniczna. Skorygowano numer

	§ 3 ust. 2 pkt 16	określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §17 Umowy o dofinansowanie.	określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §18 Umowy o dofinansowanie.	paragrafu umowy o dofinansowanie.
4.	<b>Zagadnienia finansowe</b> § 6 ust. 18 oraz 19	<p>18.Partner Wiodący oraz Partnerzy przy udzielaniu zamówień w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych i/lub zasadę konkurencyjności zobowiązani są do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny.</p> <p>19.Partnerzy zobowiązują się przy udzielaniu zamówień do stosowania preferencji dla Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES). Preferencje mogą być realizowane m.in. poprzez:</p> <p>a)zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach</p>	Brak zapisów.	Usunięto zapisy odnoszące się do zasady konkurencyjności i zamówień publicznych z uwagi na rozliczanie kosztów projektu uproszczonymi metodami (kwotami ryczałtowymi oraz stawką ryczałtową).

		<p>socjalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 802);</p> <p>b)zlecenie zadań na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) z wykorzystaniem klauzul społecznych.</p>		
5.	<p><b>Zagadnienia finansowe</b> § 6 ust. 20-23</p>	Ustępy nr 20-23.	Ustępy nr 18-21.	Korekta techniczna. Aktualizacja numerów ustępów w związku z usunięciem ustępów 18-19.
6.	<p><b>Komunikacja i widoczność</b> § 8 ust. 1</p>	<p>1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy o dofinansowanie.</p>	<p>1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji<sup>12</sup> i załącznikiem nr 5 do Umowy o dofinansowanie.</p> <p><sup>12</sup> <a href="https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-ef58c83aada7">https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-ef58c83aada7</a></p>	<p>Dodano obowiązujący dokument - Podręcznik wnioskodawcy i beneficjanta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz link do strony internetowej, na której jest dostępny.</p>
7.	<p><b>Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji</b> § 9 ust. 3</p>	<p>3.Dokumenty dotyczące pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom Partner Wiodący zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat podatkowych, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo, o ile projekt dotyczy pomocy de minimis</p>	Brak zapisów.	<p>Usunięto ustęp 3 dotyczący pomocy de minimis z uwagi na fakt, że w naborze nie występuje pomoc de minimis.</p>

8.	<b>Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji</b> § 9 ust. 4-7	Ustępy nr 4-7.	Ustępy nr 3-6.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji ustępów z uwagi na usunięcie zapisów w § 9 ust. 3 oraz usunięcie odwołania do ustępu 3.
9.	<b>przypisy</b>	Przypisy nr 12-17.	Przypisy nr 13-18.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji przypisu w wyniku dodania przypisu nr 12 w § 8 ust. 1

**Załącznik nr 6b do Regulaminu wyboru projektów: Wzór minimalnego zakresu Umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 (projekt rozliczany w formule partnerskiej)**

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Prawa i obowiązki Partnerów</b> § 3 ust. 2 pkt 16	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §17 Umowy o dofinansowanie.	16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie o dofinansowanie projektu, zgodnie z zasadami określonymi w §18 Umowy o dofinansowanie.	Korekta techniczna. Skorygowano numer paragrafu umowy o dofinansowanie.
2.	<b>Zagadnienia finansowe</b> § 6 ust. 18 oraz 19	18.Partner Wiodący oraz Partnerzy przy udzielaniu zamówień w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych i/lub zasadę konkurencyjności zobowiązani są do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe	Brak zapisów.	Usunięto zapisy odnoszące się do zasady konkurencyjności i zamówień publicznych z uwagi na rozliczanie kosztów projektu uproszczonymi metodami (kwotami

		<p>traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny.</p> <p>19.Partnerzy zobowiązują się przy udzielaniu zamówień do stosowania preferencji dla Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES). Preferencje mogą być realizowane m.in. poprzez:</p> <p>a)zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 802);</p> <p>b)zlecenie zadań na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) z wykorzystaniem klauzul społecznych.</p>		ryczałtowymi oraz stawką ryczałtową).
3.	<b>Zagadnienia finansowe</b> § 6 ust. 20-23	Ustępy nr 20-23.	Ustępy nr 18-21.	Korekta techniczna. Aktualizacja numerów ustępów w związku z usunięciem ustępów 18-19.
4.	<b>Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021</b>	<b>Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021</b>	<b>Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021</b> § 8	Korekta techniczna. Dodano numer paragrafu do tytułu.



5.	<b>Paragrafy</b>	§ 8 - § 19	§ 9 - § 20	Korekta techniczna. Zaktualizowano numery paragrafów w związku z dodaniem numeru paragrafu w tytule Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021.
6.	<b>Gromadzenie i przechowywanie danych w CST2021</b> ust. 3	Partnerzy wyznaczają osoby uprawnione do wykonywania w ich imieniu czynności związanych z realizacją projektu w CST2021 i zgłaszają je Partnerowi Wiodącemu. Wszelkie działania w CST2021 osób uprawnionych są traktowane w sensie prawnym jako działanie Partnerów. Lista osób uprawnionych do reprezentowania Partnera w zakresie obsługi CST2021 stanowi załącznik nr 3 do umowy. Aktualizacja przedmiotowej listy nie wymaga aneksu do umowy.	Partnerzy wyznaczają osoby uprawnione do wykonywania w ich imieniu czynności związanych z realizacją projektu w CST2021 i zgłaszają je Partnerowi Wiodącemu - zgodnie z procedurą określoną w załączniku nr 4 do Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych. Wszelkie działania w CST2021 osób uprawnionych są traktowane w sensie prawnym jako działanie Partnerów.	Doprecyzowano zapisy dot. procedury wyznaczania osób uprawnionych do wykonywania w imieniu Partnerów czynności związanych z realizacją projektu oraz usunięto zapisy odnoszące się do umowy o dofinansowanie, z uwagi na fakt, że Partnerzy nie są stroną umowy o dofinansowanie.

7.	<b>Komunikacja i widoczność</b> § 8 ust. 1	1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z załącznikiem nr 6 do Umowy o dofinansowanie.	1.Partner jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji i zapisami rozporządzenia ogólnego (w szczególności z załącznikiem IX – Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy o dofinansowanie.  <sup>12</sup> <a href="https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-ef58c83aada7">https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-ef58c83aada7</a>	Dodano obowiązujący dokument - Podręcznik wnioskodawcy i beneficjanta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, link do strony internetowej, na której jest dostępny.
8.	<b>Komunikacja i widoczność</b> § 8 ust. 8	Znaki graficzne oraz obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek są określone w Księdze Tożsamości Wizualnej i dostępne na stronie <a href="http://www.funduszeUE.lubelskie.pl">www.funduszeUE.lubelskie.pl</a> oraz w załączniku nr 6 do Umowy o dofinansowanie.	Znaki graficzne oraz obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek są określone w Księdze Tożsamości Wizualnej i dostępne na stronie <a href="http://www.funduszeUE.lubelskie.pl">www.funduszeUE.lubelskie.pl</a> oraz w załączniku nr 5 do Umowy o dofinansowanie.	Korekta techniczna. Zaktualizowano numer załącznika do umowy o dofinansowanie.
9.	<b>Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji</b> § 9 ust. 3	3.Dokumenty dotyczące pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom Partner Wiodący zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat podatkowych, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo, o ile projekt dotyczy pomocy de minimis.	Brak zapisów.	Usunięto ustęp 3 dotyczący pomocy de minimis z uwagi na fakt, że w naborze nie występuje pomoc de minimis.
10.	<b>Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji</b> § 9 ust. 4-7	Ustępy nr 4-7.	Ustępy nr 3-6.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji ustępów z uwagi na usunięcie zapisów w § 9

				ust. 3 oraz usunięcie odwołania do ustępu 3.
11.	<b>przypisy</b>	Przypisy nr 12-17.	Przypisy nr 13-18.	Korekta techniczna. Zmiana numeracji przypisu w wyniku dodania przypisu nr 12 w § 8 ust. 1