

Fundusze Europejskie

dla Lubelskiego

NASTAW SIĘ NA ROZWÓJ

oferta wsparcia kwalifikacji i kompetencji mieszkańców
podregionów bialskiego i chełmsko-zamojskiego

nr FELU.10.06-IZ.00-0188/23



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „NASTAW SIĘ NA ROZWÓJ – oferta wsparcia kwalifikacji i kompetencji mieszkańców podregionów białskiego i chełmsko-zamojskiego” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 (FELU), Działanie 10.6 Uczenie się osób dorosłych.

Lider: Fundacja Integron Plus



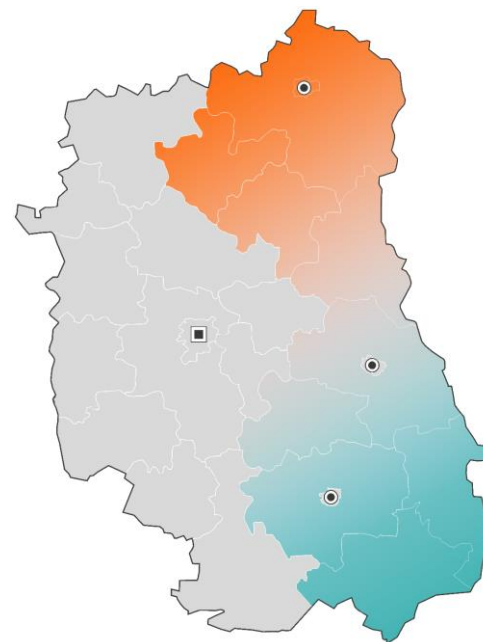
Okres realizacji: 01.04.2024 r. – 31.03.2026 r.

Obszar realizacji: woj. lubelskie,
powiaty:

- Biała Podlaska
- bialski
- parczewski
- radzyński
- włodawski
- Biłgorajski
- Chełm
- chełmski
- hrubieszowski
- krasnostawski
- tomaszowski
- zamojski
- Zamość

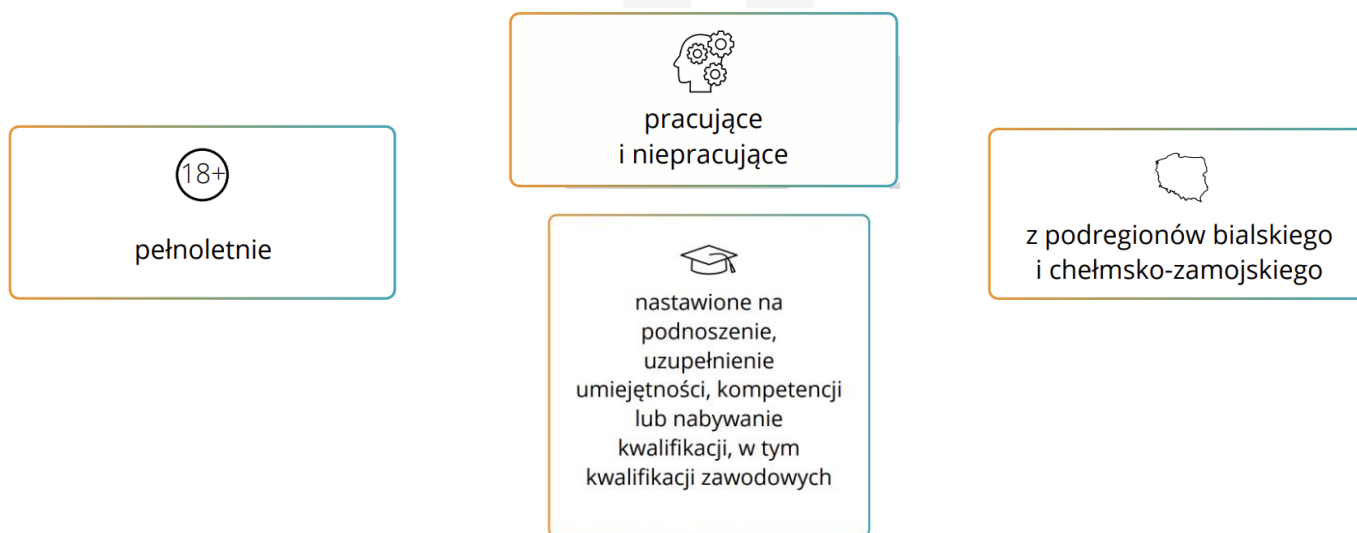
Partner: Certes Sp. z o.o.

CERTES.



Do kogo kierowany jest projekt?

Wsparcie w projekcie jest skierowane do **osób pełnoletnich (ukończone 18 lat), zamieszkujących, pracujących lub przebywających w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego w podregionach białskim lub chełmsko-zamojskim**, które zgłaszają się do projektu z własnej inicjatywy i są nastawione na podnoszenie, uzupełnienie swoich umiejętności.



Na co można uzyskać dofinansowanie?

W ramach projektu można uzyskać zwrot kosztów szkoleń prowadzących do podniesienia, uzupełnienia umiejętności, kompetencji lub nabycia kwalifikacji, w tym kwalifikacji zawodowych.

Warunkiem jest wybór szkoleń z Bazy Usług Rozwojowych (BUR).

<https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/>

W projekcie nie mogą być dofinansowane szkolenia w zakresie podnoszenia umiejętności podstawowych*.

**Umiejętności podstawowe - rozumienie i tworzenie informacji, rozumowanie matematyczne, umiejętności cyfrowe – korzystanie z nowych technologii oraz kompetencje społeczne odpowiadające poziomowi nie wyższemu niż 3 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (szkoła branżowa I stopnia, zasadnicza szkoła zawodowa).*



wsparcie
doradców zawodowych



nowe kompetencje,
wyższe kwalifikacje



możliwość uzyskanie
kwalifikacji zarejestrowanych
w Zintegrowanym Rejestrze
Kwalifikacji – cenionych na
rynku krajowym
i międzynarodowym

Jaki jest poziom dofinansowania?

Masz do wykorzystania max. 5000 zł na szkolenia. Po ukończeniu szkolenia otrzymujesz od nas zwrot min. 4000 zł* *W przypadku gdy należysz do osób w niekorzystnej sytuacji, ukończyłeś szkolenie i zdałeś egzamin zgodnie z ZRK otrzymasz nawet 4500 zł zwrotu.

Maksymalny koszt szkolenia z egzaminem na uczestnika w ramach projektu wynosi – **5.000 zł.**

Maksymalny poziom dofinansowania (refundacji):

- 80% tj. 4.000 zł (wkład własny 1.000 zł)
- 85% (osoby w niekorzystnej sytuacji tj. OzN lub w wieku 60+ lub o niskich kwalifikacjach tj. ISCED 0-3* **lub** usługa kończąca się egzaminem zgodnie z ZSK)
- 90% (osoby w niekorzystnej sytuacji i usługa z ZSK)



refundacja kosztów
80-90%

* ISCED 3 – wykształcenie ponadgimnazjalne - liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa (bez matury)

Przyznanie dofinansowania odbywa się w następujących etapach:

I ETAP - Rekrutacja

Złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych.

II ETAP – Podpisanie umowy wsparcia

Zakwalifikowanie do projektu,
nadanie ID wsparcia, podpisanie umowy.

III ETAP – Identyfikacja potrzeb

Wsparcie Doradcy zawodowego w analizie
potrzeb rozwojowych oraz w wyborze szkoleń w BUR.

Przyznanie dofinansowania odbywa się w następujących etapach:

IV ETAP – Realizacja usługi rozwojowej

Za szkolenie płacisz w 100% z własnych środków.

V ETAP – Refundacja kosztów

Po ukończeniu szkolenia zwracasz się do nas
o zwrot 80% wartości szkolenia.

ETAP I Rekrutacja

1. Wypełnienie formularza rekrutacyjnego – osobiście w Biurze Projektu z Zamościu, w punkcie w Białej Podlaskiej poprzez **PLATFORMĘ**.
2. Dostarczenie dokumentów poświadczających spełnienie jednego z kryteriów dostępu do udziału w projekcie:
 - a. **Kryterium 1 – miejsce zamieszkania:**
 - i. Zaświadczenie wydane przez właściwy dla adresu zamieszkania urząd skarbowy, że osoba składająca zgłoszenie jest zarejestrowana w urzędzie jako podatnik podatku dochodowego - o ile dotyczy lub
 - ii. Certyfikat Rezydencji Podatkowej (CFR-1) wydany przez urząd skarbowy właściwy dla adresu zamieszkania zgłoszonego w urzędzie skarbowym (nie meldunku zgłoszonego w urzędzie gminy) - o ile dotyczy lub
 - iii. Zaświadczenie wydane przez właściwy dla adresu zamieszkania Urząd Gminy o ile dotyczy.
 - iv. Zaświadczenie pobrane z PUE ZUS <https://www.zus.pl/ezus/logowanie>
 - v. Zaświadczenie pobrane z mObywatel.pl <https://www.gov.pl/web/gov/sprawdz-swoje-dane-w-rejestrze-pesel>
 - b. **Kryterium 2 – praca na terenie objętym projektem:**
 - i. Zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy
 - ii. Druk „dane ubezpieczonego” pobrany przez pracodawcę lub samodzielnie z portalu e-PUE lub inne druki ZUS (np. DRA).
 - c. **Kryterium 3 - przebywanie zgodnie z KC na terenie objętym projektem:**
 - i. Zaświadczenie z placówki oświatowej potwierdzające pobieranie nauki na terenie woj. Lubelskiego;
 - ii. Umowa najmu mieszkania;
 - iii. Inny dokument np. wywóz śmieci,
 - d. **inne – obligatoryjne:**
 - i. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
 - ii. Kserokopia świadectwa ukończenia szkoły w przypadku osób deklarujących wykształcenie na poziomie ISCED 0, 1, 2 lub 3;
 - iii. Zaświadczenie z Urzędu Pracy poświadczające wpis do bazy osób bezrobotnych;

ETAP II Podpisanie umowy wsparcia

1. Założenie konta w BUR.
2. Nadanie ID wsparcia.
3. Podpisanie umowy wsparcia.

ETAP III Identyfikacja potrzeb/wybór usługi rozwojowej

1. Spotkanie z Doradcą zawodowym.
2. Pomoc w doborze szkolenia dla osób, które nie wiedzą w jakim kierunku powinny rozwijać swoje kompetencje.
3. Wybór usługi z Bazy Usług Rozwojowych (BUR).
4. Akceptacja Karty Usługi przez Operatora.

ETAP IV Realizacja usługi rozwojowej

1. Zapisanie się na usługę poprzez BUR – tylko po wcześniejszej akceptacji usługi przez Operatora.
2. Opłacenie usługi z własnych środków.
3. Udział w usłudze - min 80% obecności.

ETAP V Refundacja kosztów

1. Po zakończeniu szkolenia uczestnik dostarcza do Operatora dokumenty niezbędne do rozliczenia szkolenia/usługi rozwojowej:
 - a. Wniosek o refundację (wniosek zostaje przekazany razem z umową)
 - b. Faktura za szkolenie
 - c. Potwierdzenie zapłaty
 - d. Ankieta poszkoleniowa z BUR
 - e. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia
 - f. Certyfikaty/dyplomy/ prawo jazdy/książeczka UDT/dyplom ukończenia studiów/ inny dokument wydawany po zdaniu egzaminu – jeśli dotyczy (dla szkoleń prowadzących do nabycia kwalifikacji)
 - g. Kserokopia/Skan listy obecności na szkoleniu tylko z danymi uczestnika biorącego udział w naszym projekcie (reszta uczestników zaczerniona) w przypadku szkoleń stacjonarnych lub raportu z systemu w przypadku szkoleń zdalnych w czasie rzeczywistym, potwierdzającego obecność na usłudze

Jak korzystać z Bazy Usług Rozwojowych?

1. Instrukcje obsługi: <https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl/component/site/site/serwis-informacyjny-bur/#jak-korzystac-z-bazy>
2. Rejestracja: <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/uzytkownik/uzytkownik/rejestracja>
3. Wybór szkoleń: <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/wyszukiwarka/uslugi/szukaj?nazwaUslugi=>
4. Wybór Operatora: <https://www.parp.gov.pl/component/site/site/bur-psf-lubelskie>



KROK 1

Znajdź interesujące cię szkolenie

[Wyszukiwarka usług.](#) →



KROK 2

Zarejestruj się w Bazie Usług Rozwojowych

[Rejestracja.](#) →



KROK 3

Zgłoś się do operatora, który dofinansuje twoje szkolenie

[Operatorzy.](#) →



KROK 4

Zapisz się na szkolenie z dofinansowaniem od operatora

Fundusze Europejskie

dla Lubelskiego

KONTAKT

Strona projektu: <https://nastawsienarozwoj.certes.pl/>

E-mail: nastawsienarozwoj@certes.pl

Biuro Projektu: 22-400 Zamość, ul. Łukasińskiego 4, lok 19-20-21-22

Punkt kontaktowy 21-500 Biała Podlaska, ul. Piłsudskiego 13/29

Koordynatorzy:

Monika Pieczykolan: 733 055 930

Katarzyna Chromiec: 733 055 690

Maria Litwińczuk: 733 088 025

Magdalena Bytniewska-Dziubak: 535 437 951

Izabela Wójcicka: 530 467 527

Barbara Kozłowska: 531 129 379

