

Wykaz zmian do Regulaminu wyboru projektów nr FELU.09.06-IZ.00-001/24

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	Rozdział II. Informacje o naborze, Podrozdział 2.6 Komunikacja z wnioskodawcą, pkt 1-4	1. Informacja o zakwalifikowaniu projektu do etapu negocjacji oraz wezwanie do uzupełnienia lub poprawy projektu, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 20 lit. a) przekazywane jest drogą elektroniczną za pośrednictwem SOWA EFS. Termin określony w informacji liczy się od dnia następującego po dniu przekazania niniejszej informacji. 2. Informacja o negatywnej ocenie projektu na etapie oceny formalno-merytorycznej, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 20 lit. b), przekazywana jest w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Do doręczenia niniejszej informacji stosuje się przepisy działu I rozdziału 8 KPA. 3. Informacja o zakończeniu oceny projektu, o której mowa w podrozdziale 6.2 pkt 14, przekazywana jest w formie pisemnej lub w formie	1. Informacja o zakwalifikowaniu projektu do etapu negocjacji oraz wezwanie do uzupełnienia lub poprawy projektu, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 21 lit. a) przekazywane jest drogą elektroniczną za pośrednictwem SOWA EFS. Termin określony w informacji liczy się od dnia następującego po dniu przekazania niniejszej informacji. 2. Informacja o negatywnej ocenie projektu na etapie oceny formalno-merytorycznej, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 21 lit. b), przekazywana jest w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej. Do doręczenia niniejszej informacji stosuje się przepisy działu I rozdziału 8 KPA.	Zmiana podyktowana jest obowiązkiem stosowania od dnia 1 stycznia 2025 r. przepisów ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. 2024 poz. 1045 z późn. zm.) w zakresie doręczenia korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego. Ponadto, w związku ze skorygowaniem numeracji w podrozdziale 6.1.1 w punktach 1 i 3 podrozdziału 2.6, zaktualizowano odwołanie.

		elektronicznej. Do doręczenia niniejszej informacji stosuje się przepisy działu I rozdziału 8 KPA. 4. Informacje, o których mowa w pkt 2 i 3, wysyłane są do wnioskodawcy na adres wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu.	3. Informacja o zakończeniu oceny projektu, o której mowa w podrozdziale 6.2 pkt 14, przekazywana jest w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej. Do doręczenia niniejszej informacji stosuje się przepisy działu I rozdziału 8 KPA. 4. Gdy informacja, o której mowa w pkt 2 i 3 wysłana jest w postaci papierowej, wysyłana jest do wnioskodawcy na adres wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu.	
2.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów, Rozdział 6.1 Ocena projektów, pkt 5	5. Ocena projektów przeprowadzana jest w systemie teleinformatycznym LSI2024, w którym oceniający wypełniają Kartę oceny formalno-merytorycznej oraz Kartę dotyczącą negocjacji, uwzględniające kryteria wyboru projektów określone w załączniku nr 3 do Regulaminu wyboru projektów.	5. Ocena projektów przeprowadzana jest w systemie teleinformatycznym LSI2021, w którym oceniający wypełniają Kartę oceny formalno-merytorycznej oraz Kartę dotyczącą negocjacji, uwzględniające kryteria wyboru projektów określone w załączniku nr 3 do Regulaminu wyboru projektów.	Korekta techniczna w zakresie nazwy systemu, w którym wypełniane są Karty.
3.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów,	Punkty od 13 do 20.	Punkty od 10 do 21.	Korekta techniczna - wprowadzono prawidłową numerację.

	Podrozdział 6.1.1 Ocena formalno- merytoryczna, pkt 13-20			
4.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.1.1 Ocena formalno- merytoryczna, pkt 18	18. Po spełnieniu wymagań określonych w pkt 15 projekt może zostać uzupełniony/poprawiony w zakresie spełniania kryteriów: (...).	17. Po spełnieniu wymagań określonych w pkt 16 projekt może zostać uzupełniony/poprawiony w zakresie spełniania kryteriów: (...).	Korekta techniczna – zaktualizowano pkt odwołania w związku z wprowadzeniem prawidłowej numeracji.
5.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.1.1 Ocena formalno- merytoryczna, pkt 17	17.Projekty na liście, o której mowa w pkt 17 uszeregowane są poczynając od projektu, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.	18.Projekty na liście, o której mowa w pkt 18 uszeregowane są poczynając od projektu, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.	Korekta techniczna – zaktualizowano pkt odwołania w związku z wprowadzeniem prawidłowej numeracji.
6.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.1.1 Ocena formalno- merytoryczna, pkt 19	19.Wyniki oceny formalno- merytorycznej są zatwierdzane przez ZWL. Następnie ION zamieszcza na stronie internetowej oraz na portalu listę, o której mowa w pkt 17.	20.Wyniki oceny formalno- merytorycznej są zatwierdzane przez ZWL. Następnie ION zamieszcza na stronie internetowej oraz na portal listę, o której mowa w pkt 18.	Korekta techniczna – zaktualizowano pkt odwołania w związku z wprowadzeniem prawidłowej numeracji.
7.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.1.2 Negocjacje, pkt 3	3.Negocjacom podlegają wszystkie projekty skierowane do negocjacji widniejące na liście, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 17.	3.Negocjacom podlegają wszystkie projekty skierowane do negocjacji widniejące na liście, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 18.	Korekta techniczna – zaktualizowano pkt odwołania w związku z wprowadzeniem prawidłowej numeracji.

8.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów, Podrozdział 6.1.2 Negocjacje, pkt 9	9. Wnioskodawca, w wyniku skierowania jego projektu do negocjacji, przesyła do ION: a) skorygowany wniosek i/lub b) wyjaśnienia dotyczące kwestii skierowanych do negocjacji w terminie 7 dni od dnia następującego po dniu przekazania informacji, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 20 lit. a). (...)	9. Wnioskodawca, w wyniku skierowania jego projektu do negocjacji, przesyła do ION: a) skorygowany wniosek i/lub b) wyjaśnienia dotyczące kwestii skierowanych do negocjacji w terminie 7 dni od dnia następującego po dniu przekazania informacji, o której mowa w podrozdziale 6.1.1 pkt 21 lit. a). (...)	Korekta techniczna – zaktualizowano pkt odwołania w związku z wprowadzeniem prawidłowej numeracji.
9.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 5 lit. p	Brak zapisu	p) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy projektów, w których występuje pomoc de	Dodano punkt dotyczący wymaganych załączników w przypadku wystąpienia w projekcie pomocy de minimis.

			minimis; Uwaga! Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, dostosowany do wymogów rozporządzenia KE 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 lipca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 1206).	
10.	Rozdział VI. Procedura naboru i oceny projektów Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 6 i 7	6.(...) Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach. 7.Wnioskodawca składa dokumenty wskazane w pkt 5, 6 w	6.(...) Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach w postaci papierowej.	Zmiana podyktowana jest obowiązkiem stosowania od dnia 1 stycznia 2025 r. przepisów ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. 2024 poz. 1045 z późn. zm.) w zakresie doręczenia korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

		formie pisemnej. Termin złożenia dokumentów liczony jest zgodnie z art. 57 § 1, 4, 5 KPA.	7.Wnioskodawca składa dokumenty wskazane w pkt 5, 6, z wyłączeniem dokumentów wskazanych w pkt. 5 lit. d, g, n, w postaci papierowej. Termin złożenia dokumentów liczony jest zgodnie z art. 57 § 1, 4, 5 KPA.	
11.	Rozdział IX Klauzula informacyjna dla wnioskodawców oraz beneficjentów	Zgodnie z art. 13 rozporządzenia 2016/679²⁰ informuję, że: 1. Administratorem danych, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, jest Instytucja Zarządzająca – Zarząd Województwa Lubelskiego z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, www.lubelskie.pl, info@lubelskie.pl. 2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem: ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin (adres e-mail: iod@lubelskie.pl). 3. Podstawami prawnymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: • art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679 w zw. z art. 8	Zgodnie z art. 13 rozporządzenia 2016/679²⁰ informuję, że: 1. Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, jest Instytucja Zarządzająca – Zarząd Województwa Lubelskiego z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, www.lubelskie.pl, info@lubelskie.pl. 2.Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem: ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin (adres e-mail: iod@lubelskie.pl). 3.Podstawami prawnymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: • art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679 w zw. z art. 8	Zaktualizowano Klauzulę informacyjną dla wnioskodawców oraz beneficjentów FEL w zakresie działań związanych z informacją i promocją.

		ust. 2 i art. 87 ustawy wdrożeniowej²¹ oraz w zw. z art. 4 rozporządzenia 2021/1060²², • art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia 2016/679 tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy - w razie wyboru Pana/Pani projektu do dofinansowania skutkującego podjęciem działań zmierzających do zawarcia umowy oraz jej zawarcia, • art. 10 rozporządzenia 2016/679 w przypadku przetwarzania danych osobowych dot. wyroków skazujących i czynów zabronionych w zw. z art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.	ust. 2 i art. 87 ustawy wdrożeniowej oraz w zw. z art. 4 rozporządzenia 2021/1060, • art. 6 ust. 1 lit. e) rozporządzenia 2016/679 w zw. z art. 5 ust. 1 pkt 10 ustawy wdrożeniowej (Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027), • art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia 2016/679 tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy - w razie wyboru Pana/Pani projektu do dofinansowania skutkującego podjęciem działań zmierzających do zawarcia umowy oraz jej zawarcia, • art. 10 rozporządzenia 2016/679 w przypadku przetwarzania danych osobowych dot. wyroków skazujących i czynów zabronionych w zw.	
--	--	---	--	--

		o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w następujących celach: • wyboru projektów do dofinansowania, w tym przeprowadzenia procedury odwoławczej w przypadku wniesienia protestu, • zawierania umów o dofinansowanie projektu lub podejmowania decyzji o dofinansowaniu projektu, • zlecania płatności, wypłat oraz dokonywania płatności, • monitorowania postępów realizacji programu, • nakładania korekt finansowych, • prowadzenie kontroli realizacji projektów,	z art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w następujących celach: • wyboru projektów do dofinansowania, w tym przeprowadzenia procedury odwoławczej w przypadku wniesienia protestu, • zawierania umów o dofinansowanie projektu lub podejmowania decyzji o dofinansowaniu projektu, • zlecania płatności, wypłat oraz dokonywania płatności, • monitorowania postępów realizacji programu, • nakładania korekt finansowych, • prowadzenie kontroli realizacji projektów,	
--	--	---	--	--

		• odzyskiwania kwot podlegających zwrotowi, • ewaluacji programu, • archiwizacji. 5. Dane mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa w tym Instytucji Koordynującej UP (minister właściwy ds. rozwoju regionalnego), ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzyły realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego: operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług (np. usługi wykonania badania ewaluacyjnego na zlecenie Instytucji Zarządzającej; usługi eksperckie w zakresie oceny	• odzyskiwania kwot podlegających zwrotowi, • ewaluacji programu, • prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych, w tym edukacyjnych, • archiwizacji. 5. Dane mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa w tym Instytucji Koordynującej UP (minister właściwy ds. rozwoju regionalnego), ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzyły realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora : operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług (np. usługi wykonania badania ewaluacyjnego na zlecenie Instytucji Zarządzającej; usługi	
--	--	---	---	--

		projektów) oraz Lubelskiemu Centrum Innowacji i Technologii z zastrzeżeniem zapewnienia odpowiedniej ochrony danych osobowych. 6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz przez okres archiwalny wynoszący zgodnie z wymaganiami prawnymi²³ 10 lat, a następnie dokumentacja zostanie poddana procedurze brakowania (niszczenia). Okres przechowywania może zostać wydłużony przez Archiwum Państwowe. 7. Ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania. 8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679. 9. Podanie danych osobowych, wskazanych w art. 87 ustawy	eksperckie w zakresie oceny projektów) oraz Lubelskiemu Centrum Innowacji i Technologii z zastrzeżeniem zapewnienia odpowiedniej ochrony danych osobowych. 6.Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz przez okres archiwalny wynoszący zgodnie z wymaganiami prawnymi²¹ 10 lat, a następnie dokumentacja zostanie poddana procedurze brakowania (niszczenia). Okres przechowywania może zostać wydłużony przez Archiwum Państwowe. 7.Ma Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy podstawą ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) rozporządzenia 2016/679. 8.Ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania. 9.Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	
--	--	---	--	--

		wdrożeniowej, wymienionych we wniosku o dofinansowanie, wnioskach o płatność, innych formularzach uzupełnianych w CST2021 oraz proteście jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości złożenia danego wniosku lub realizacji czynności, do której są one wymagane lub pozostawieniem protestu bez rozpatrzenia. W przypadku zawierania umowy o dofinansowanie projektu podanie danych osobowych jest warunkiem jej zawarcia, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości jej zawarcia. 10. Wnioskodawca/beneficjent na podstawie art. 87 ust. 1 w zw. z art. 88 ustawy wdrożeniowej jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia 2016/679, w związku z czym spoczywają na nim wszystkie obowiązki wynikające ze wskazanego aktu prawnego oraz innych przepisów dotyczących przetwarzania danych	z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679. 10.Podanie danych osobowych, wskazanych w art. 87 ustawy wdrożeniowej, wymienionych we wniosku o dofinansowanie, wnioskach o płatność, innych formularzach uzupełnianych w CST2021 oraz proteście jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości złożenia danego wniosku lub realizacji czynności, do której są one wymagane lub pozostawieniem protestu bez rozpatrzenia. W przypadku zawierania umowy o dofinansowanie projektu podanie danych osobowych jest warunkiem jej zawarcia, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości jej zawarcia. 11.Wnioskodawca/beneficjent na podstawie art. 87 ust. 1 w zw. z art. 88 ustawy wdrożeniowej jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia 2016/679, w związku z czym spoczywają na nim wszystkie	
--	--	---	---	--

		osobowych, w tym wypełnianie obowiązku informacyjnego. ²⁰ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). ²¹ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 ²² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ²³ Zostały one określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.	obowiązki wynikające ze wskazanego aktu prawnego oraz innych przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym wypełnianie obowiązku informacyjnego. ²⁰ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). ²¹ Zostały one określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.	
--	--	---	---	--

12.	Rozdział VII Procedura odwoławcza Podrozdział VII. Procedura odwoławcza pkt 4.	Protest należy wnieść w formie pisemnej, własnoręcznie podpisany, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nr naboru: FELU.09.06-IZ.00-001/24, tytuł projektu:, nr wniosku w SOWA EFS:... - Protest” lub w formie elektronicznej, gdzie musi zostać opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.	Protest zgodnie z art. 72 ust. 2 ustawy wdrożeniowej wymaga odpowiednio podpisu własnoręcznego albo opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.	Zmiana podyktowana jest obowiązkiem stosowania od dnia 1 stycznia 2025 r. przepisów ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. 2024 poz. 1045 z późn. zm.) w zakresie doręczenia korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.
-----	--	---	---	---