

Wykaz zmian do Regulaminu wyboru projektów nr FELU.10.05-IZ.00-001/24

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	Rozdział II. Informacje o naborze Podrozdział 2.5 Termin, forma i miejsce składania wniosku o dofinansowanie pkt 2.	2.Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać wyłącznie w formie elektronicznej w terminie od dnia 27 czerwca 2024 r. do dnia 31 stycznia 2025 r. do godziny 23:59.	2.Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać wyłącznie w formie elektronicznej w terminie od dnia 27 czerwca 2024 r. do dnia 20 lutego 2025 r. do godziny 23:59.	Zmiana Regulaminu wyboru projektów nr FELU.10.05-IZ.00-001/24 wynika z konieczności wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie - na podstawie zapisów Regulaminu wyboru projektów, Rozdział II, Podrozdział 2.5, pkt 13 lit. c., tj. wnioskodawca zgłosił uzasadnioną potrzebę wydłużenia terminu naboru. W dniu 22.01.2025 r. do Instytucji Organizującej Nabór wpłynęło pismo od potencjalnego wnioskodawcy z prośbą o wydłużenie terminu składania wniosków o dofinansowanie projektu w ramach naboru. Po zmianie Regulaminu termin składania wniosków o dofinansowanie zostanie wydłużony do dnia 20 lutego 2025 roku.

2.	Rozdział II. Informacje o naborze Podrozdział 2.5 Termin, forma i miejsce składania wniosku o dofinansowanie pkt 5.	5.Orientacyjny termin zakończenia postępowania to maj 2025 r.	5.Orientacyjny termin zakończenia postępowania to czerwiec 2025 r.	Zmiana przewidywanego terminu zakończenia postępowania wynika z wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie projektu.
3.	Rozdział II. Informacje o naborze Podrozdział 2.6 Komunikacja z wnioskodawcą pkt 1-3	1. Wezwanie do uzupełnienia lub poprawy projektu, o którym mowa w podrozdziale 6.1.1 przekazywane jest drogą elektroniczną za pośrednictwem SOWA EFS. Termin określony w informacji liczy się od dnia następującego po dniu przekazania niniejszej informacji. 2. Informacja o zakończeniu oceny projektu, o której mowa w podrozdziale 6.2, przekazywana jest w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Do doręczenia niniejszej informacji stosuje się przepisy działu I rozdziału 8 KPA. 3. W związku z tym, że stroną postępowania są podmioty	1. Wezwanie do uzupełnienia lub poprawy projektu, o którym mowa w podrozdziale 6.1.1 przekazywane jest drogą elektroniczną za pośrednictwem SOWA EFS. Termin określony w informacji liczy się od dnia następującego po dniu przekazania niniejszej informacji. 2. Informacja o zakończeniu oceny projektu, o której mowa w podrozdziale 6.2, przekazywana jest w postaci elektronicznej. Do doręczenia niniejszej informacji stosuje się przepisy działu I rozdziału 8 KPA.	Zmiana podyktowana jest obowiązkiem stosowania od dnia 1 stycznia 2025 r. przepisów ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. 2024 poz. 1045 z późn. zm.) w zakresie doręczenia korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

		publiczne obowiązane do udostępniania i obsługi elektronicznej skrzynki podawczej na podstawie art. 16 ust. 1a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307) informację, o której mowa w pkt 2 w formie elektronicznej doręcza się na elektroniczną skrzynkę podawczą tego podmiotu.		
4.	Rozdział II. Informacje o naborze Podrozdział 2.6 Komunikacja z wnioskodawcą pkt 1-5	Punkty 1-5	Punkty 1-4	Korekta techniczna – zaktualizowano numerację z uwagi na usunięcie pkt 3.

5.	Rozdział VI Informacja i promocja w projekcie Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie pkt 6 ostatnie zdanie i pkt 7.	6. (...) Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach. 7. Wnioskodawca składa dokumenty wskazane w pkt 5, 6 w formie pisemnej. Termin złożenia dokumentów liczony jest zgodnie z art. 57 § 1, 4, 5 KPA.	6. (...) Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz n (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta - dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach w postaci papierowej. 7. Wnioskodawca składa dokumenty wskazane w pkt 5 i 6 z wyłączeniem dokumentów wskazanych w pkt. 5 lit. d, g, n w postaci papierowej lub elektronicznej. Termin złożenia dokumentów liczony jest zgodnie z art. 57 § 1, 4, 5 KPA	jw.
----	---	---	--	-----