

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Fundusze Europejskie

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

DZIAŁANIE 9.1 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP

Szkolenie Beneficjentów dotyczące równości szans i niedyskryminacji

Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 zapewniają o zgodności wdrażania programów z zasadami równościowymi: zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn, a także zapewnienie spójnego podejścia w tym zakresie w ramach programów i projektów współfinansowanych ze środków EFS+, EFRR, FS i FST na lata 2021-2027.

W celu wsparcia w realizacji ww. obowiązku na Platformie Szkoleniowej Województwa Lubelskiego zostanie utworzone dla Państwa konto wraz z dostępem do szkolenia pt. „**Równość szans i niedyskryminacja w tym dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami**”.

Szkolenie przeznaczone jest dla osoby zarządzającej projektem. W przypadku potrzeby przeszkolenia dodatkowych osób informację tę należy zgłaszać opiekunowi projektu za pośrednictwem modułu Korespondencja SL2021.

WAŻNE!
wyniki audytu

VAT

W wyniku audytu przeprowadzonego przez Izbę Administracji Skarbowej w Lublinie zwrócono uwagę na konieczność przestrzegania terminowości zwrotu podatku VAT.

Termin ten dotyczy zarówno terminu od uczestnika projektu, jak również terminu informowania o tym IP.

W celu uniknięcia ewentualnych nieprawidłowości przy zgłaszaniu zwrotu podatku VAT dobrą praktyką jest przekazywanie wszelkich dokumentów umożliwiających weryfikację zwrotu pod kątem przestrzegania terminu, tj.: dokumentu potwierdzającego zwrot podatku z Urzędu Skarbowego.

Szkolenia

Realizacja szkolenia oraz możliwość jego zakończenia i przystąpienia do egzaminu uregulowana jest w dokumentacji MUP/PUP oraz dokumentacji projektowej.

W związku z tym należy wziąć pod uwagę sytuacje, w których nie dojdzie do ukończenia przez uczestnika szkolenia, np. rezygnacja ze szkolenia, brak uzyskania wymaganej na zajęciach frekwencji.

Jeżeli nie zostaną spełnione powyższe warunki, nie należy ponosić w ramach projektu kosztów na szkolenie takiego uczestnika, biorąc pod uwagę zarówno regulacje wewnętrzne jak i przepisy prawa krajowego oraz zapisy Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Spotkanie IZ, IP i dyrektorów MUP/PUP - ustalenia

W dniu 14 lutego br. odbyło się w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy spotkanie z dyrektorami Powiatowych Urzędów Pracy oraz przedstawicielami Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Zarządzającej.

Szczególny nacisk położono na przestrzeganie zapisów umów z uczestnikami/podmiotami.

W sytuacji niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy należy zastanowić się nad wprowadzeniem sankcji.

Szczególną uwagę zalecamy zwrócić na przestrzeganie wewnętrznych regulaminów obowiązujących w instytucji.

Zgodność przyznania danej formy wsparcia z regulaminem, np. przyznawania jednorazowych dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej, refundacji wyposażenia/doposażenia miejsca pracy dla osób bezrobotnych, będzie weryfikowana na etapie analizy pogłębionej wniosku o płatność.

W przypadku, kiedy w wyniku weryfikacji dokumentów okaże się, że wsparcie udzielane jest niezgodnie z zapisami ww. regulaminów, skutkiem może być uznanie wydatków za niekwalifikowalne.

Nowe miejsca pracy

W ślad za informacją przesłaną do Państwa w CST w grudniu
2024 r. –
konieczność zbierania danych dotyczących nowoutworzonych
miejsc pracy.

Ważne!

1. IP nie zbiera informacji dotyczących danych osobowych zatrudnionego pracownika.
2. Przez zatrudnienie pracownika rozumiemy zatrudnienie na umowę o pracę w myśl Kodeksu pracy.

Przykład 1

Dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej otrzymało 15 osób. W okresie monitorowania działalności żaden z przedsiębiorców nie zatrudnił pracownika

Wartość wskaźnika *Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie*

15

Wartość wskaźnika *Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach Udzielonych z EFS+ środków na podjęcie działalności gospodarczej*

15

Przykład 2

Dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej otrzymało 15 osób. W okresie monitorowania działalności 2 przedsiębiorców zatrudniło po 1 pracownika na umowę o pracę

Wartość wskaźnika *Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie*

15

Wartość wskaźnika *Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach Udzielonych z EFS+ środków na podjęcie działalności gospodarczej*

17

Przykład 3

Dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej otrzymało 15 osób. W okresie monitorowania działalności 2 przedsiębiorców zatrudniło po 1 pracownika na umowę o pracę i 4 na umowę zlecenie

Wartość wskaźnika *Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie*

15

Wartość wskaźnika *Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach Udzielonych z EFS+ środków na podjęcie działalności gospodarczej*

17

Korekty

Ważne!

Korekty dotyczące zakończonego i zamkniętego projektu zgłaszamy poprzez *moduł Korespondencja SL2021*.

Korekty dotyczące trwającego projektu zgłaszamy co do zasady we wniosku o płatność w bloku Zwroty/korekty.

Każdorazowo do zgłoszonej korekty należy przedłożyć:

- dokument źródłowy,
- rozliczenie wydatku,
- wyciągi bankowe,
- metodologię wyliczenia zwrotu i jego prawidłowej wysokości,
- dodatkowe dokumenty, na podstawie której IP może uzyskać - informacje potwierdzające zachowanie procedury (np. umowa, aneks, regulamin przyznawania wsparcia),
- dodatkowe dokumenty, o które poprosi IP w trakcie weryfikacji zgłoszonej korekty.

Dobra praktyka

Korekty należy zgłaszać niezwłocznie po pozyskaniu informacji przez Powiatowy/Miejski Urząd Pracy.

W przypadku projektów będących w trakcie realizacji projektu, kiedy zwrot zostanie dokonany w trakcie trwania okresu rozliczeniowego, informację o zwrocie można przesłać w module Korespondencja.

VAT

W Zestawieniu dokumentów NIE WYKAZUJEMY różnicy podatku VAT w polu Kwota dokumentu brutto i kwota dokumentu netto

Kwota brutto = kwota netto

W przypadku zwrotu podatku VAT fakt ten odnotowujemy w polach:

Wydatki ogółem

Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

poprzez pomniejszenie ich o wartość zwróconego podatku VAT

Wydatki ogółem
=
Wydatki kwalifikowalne
=
Dofinansowanie

w tym VAT
=
0

UWAGA:

PUP/MUP powinien większą uwagę zwrócić na monitorowanie zwrotów
VAT:
terminowość i prawidłowość kwoty.

UWAGA:

Weryfikacja zwrotu podatku VAT od podatników czynnych w terminie wynikającym z umowy o dofinansowanie projektu- najlepiej na poziomie MUP/PUP potwierdzać to dokumentem z Urzędu Skarbowego.

Dziękuję za uwagę