



Fundusze Europejskie

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027



Fundusze Europejskie

**Aplikowanie o środki na dofinansowanie projektu w ramach
naboru nr FELU.08.08-IZ.00-001/25**



Fundusze Europejskie

Specyfika naboru w kontekście Działania 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej

Informacje ogólne

nabór wniosków

Wnioski o dofinansowanie należy składać w terminie:

od dnia 3 kwietnia 2025 r.

do dnia 8 maja 2025 r.

nabór zamknięty

SOWA EFS

forma elektroniczna

brak podpisu

- ✓ Nabór rozpoczyna się w dniu udostępnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu w SOWA EFS w sposób umożliwiający składanie wniosków o dofinansowanie projektu.
- ✓ Za dzień złożenia wniosku o dofinansowanie projektu należy uznać dzień wpływu wniosku do ION w formie elektronicznej w SOWA EFS.
- ✓ Po ww. terminie nie jest możliwe utworzenie wersji elektronicznej wniosku w SOWA EFS i przesłanie jej do ION.

Informacje ogólne

nabór wniosków

Czy wymagane są załączniki do wniosku o dofinansowanie?

TAK, ale...

SOWA EFS

jst

Jednostki
organizacyjne jst

Wnioskodawca/
Partner

Ważny podpis
kwalifikowany

wzór- zał. nr 7

- ✓ **Wsparcie polityki spójności będzie udzielane wyłącznie projektom i Wnioskodawcom/Partnerom, którzy przestrzegają przepisów antidyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady nr 2021/1060.**
- ✓ Wnioskodawca, niebędący jednostką samorządu terytorialnego i jej jednostką organizacyjną, składając do ION wniosek o dofinansowanie projektu nie jest zobligowany do składania wraz z nim załączników.

Informacje ogólne

źródła finansowania i kwota przeznaczona na postępowanie

- ✓ Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach postępowania – kwota dofinansowania publicznego **wynosi 1 574 825,00 EUR, tj. 6 505 287,11 PLN.**

Kwota przeliczona wg kursu obowiązującego w marcu 2025 r. - 1 EUR = 4,1308 PLN.

- ✓ Maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ to 85% wartości projektów, tj. **5 820 520,05 PLN.**
- ✓ Maksymalny udział budżetu państwa (10% wartości projektów) wynosi: **684 767,06 PLN.**
- ✓ Minimalna wartość projektu wynosi **100 000,00 PLN.**
- ✓ Minimalny wymagany wkład własny: **5% wartości projektu, w przypadku państwowych jednostek budżetowych 15% wartości projektu.**

Informacje ogólne

cel postępowania

Celem postępowania jest wybór projektów do dofinansowania, o których mowa w Regulaminie, zgodnych z:

- a) **Celem Polityki 4.** Europa o silniejszym wymiarze społecznym, bardziej sprzyjająca włączeniu społecznemu i wdrażająca Europejski filar praw socjalnych;
- b) **Celem szczegółowym 4I)** – Wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci.

Typ projektu

W ramach postępowania wsparciem mogą zostać objęte wyłącznie następujące typy projektów określone w SZOP w ramach Działania 8.8, tj.:

Typ 3. Rozwój usług wsparcia dzieci i młodzieży przebywającej w różnego rodzaju ośrodkach/instytucjach całodobowych.

Typ 7. Działania ukierunkowane na łagodzenie skutków społecznych ubóstwa, w tym działania integracyjne, aktywizacyjne, wspierające skierowane do dzieci i rodzin.

Zgodnie z warunkami określonymi dla Działania 8.8 w ramach SZOP.:

- ✓ Wsparcie w zakresie aktywnej integracji skierowane jest do osób, rodzin i środowisk wymagających wsparcia w zależności od zidentyfikowanych potrzeb (typ 7).
- ✓ Nie są tworzone nowe miejsca ani wspierane istniejące miejsca opieki w placówkach świadczących opiekę instytucjonalną (typ 3).
- ✓ Działania mające na celu wsparcie dzieci i młodzieży przebywających w całodobowych instytucjach opieki nie mogą wzmacniać potencjału instytucjonalnego tych placówek (np. zatrudnienie personelu, remonty, wyposażenie). Mogą dotyczyć wsparcia dzieci i młodzieży oraz kadr w zakresie zgodnym z ideą deinstytucjonalizacji (typ 3).

Zgodnie z warunkami określonymi dla Działania 8.8 w ramach SZOP.:

- ✓ W odniesieniu do wyzwań jakie niesie wsparcie dzieci i młodzieży w ośrodkach/instytucjach całodobowych dopuszczalne jest wsparcie rozwoju deinstytucjonalizacji usług m.in. placówek opiekuńczo-terapeutycznych, domów pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną, schronisk dla nieletnich, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych itp. działania w tym zakresie dotyczą wsparcia osób, a nie wzmocnienia potencjału instytucjonalnego placówek. Wsparcie obejmować będzie wzmocnienie samodzielności dzieci i młodzieży przebywających w placówkach (typ 3).
- ✓ Wsparcie dla rodziny i pieczy zastępczej odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z zastrzeżeniem pkt 5 (typ 3).

Cross-financing

Zgodnie z warunkami określonymi w ramach Działania 8.8 w SZOP, wartość wydatków w ramach cross-financingu stanowi **nie więcej niż 15% finansowania UE**.

W przypadku ponoszenia wydatków dotyczących cross-financingu do limitu cross-financingu należy wliczyć sumę kosztów bezpośrednich, oznaczonych jako koszty mieszczące się w limicie cross-financingu oraz naliczonych od nich, zgodnie z przyjętą stawka ryczałtowa, kosztów pośrednich.

Wnioskodawcą uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie jest:

- a) jednostka samorządu terytorialnego lub jednostka organizacyjna działająca w imieniu tej jednostki; albo
- b) związek lub porozumienie lub stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego; albo
- c) instytucja pomocy i integracji społecznej, instytucja prowadząca pracę z rodziną; albo
- d) podmiot ekonomii społecznej;

- e) podmiot świadczący usługi społeczne użyteczności publicznej, w tym m.in. ośrodek wsparcia (w tym specjalistyczny ośrodek wsparcia), instytucja wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, placówka wsparcia dziennego, jednostka specjalistycznego poradnictwa; albo
- f) podmiot wymieniony w art. 3 ust 2 i 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz.U z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) statutowo działający w obszarze pomocy i integracji społecznej; albo
- g) Ochotnicze Hufce Pracy;

Wnioskodawca jest zobowiązany wskazać we wniosku o dofinansowanie poprawny typ beneficjenta, wskazany w SZOP tj.:

- a) Administracja publiczna,
- b) Instytucje nauki i edukacji,
- c) Organizacje społeczne i związki wyznaniowe,
- d) Służby publiczne.

We wniosku o dofinansowanie projektu należy wpisać pełną nazwę wnioskodawcy (zgodnie z wpisem do rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej wnioskodawcy).

Wnioskodawca powinien wskazać, którą definicję podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie spełnia, w sposób pozwalający osobie oceniającej wniosek jednoznacznie stwierdzić, czy wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie zgodnie z zapisami zawartymi w SZOP oraz Regulaminie.

Wnioskodawca

O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty podlegające wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.) lub wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:

- a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
- b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2024 r., poz. 1822).

Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest niezaleganie z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

O dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty, które nie podlegają wykluczeniu z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

Zgodnie z SZOP beneficjent w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) **na terenie województwa lubelskiego** z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.

Zgodnie z zapisami Działania 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej grupę docelową stanowią:

- ✓ dzieci i młodzież zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- ✓ instytucje prowadzące pracę z rodziną i ich pracownicy oraz osoby korzystające ze wsparcia tych instytucji,
- ✓ kadry świadczące usługi interwencji kryzysowej,
- ✓ kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej, jak i kandydaci na rodziców adopcyjnych oraz członkowie ich rodzin,
- ✓ osoby doświadczające przemocy, w tym przemocy w rodzinie i ich otoczenie,

Grupa docelowa

- ✓ osoby potrzebujące interwencji kryzysowej,
- ✓ osoby usamodzielniane i opuszczające pieczę zastępczą,
- ✓ osoby zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- ✓ rodzina, w tym rodzina dysfunkcyjna lub rodzina przeżywająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- ✓ rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie,
- ✓ rodziny zastępcze i kandydaci na rodziny zastępcze.

Grupa docelowa

Projekt skierowany jest wyłącznie do osób pracujących lub zamieszkujących na obszarze województwa lubelskiego, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

Zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności w ramach projektu EFS+ wsparcie udzielane jest uczestnikom projektu lub podmiotom określonym we wniosku o dofinansowanie projektu spełniającym przez nich kryteria kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem.

Grupa docelowa

ION, jako dokumenty potwierdzający spełnienie przez uczestnika projektu kryterium kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, rekomenduje m.in.:

➤ **w przypadku dzieci, młodzieży wymagających wsparcia:**

- ✓ zaświadczenie z OPS poświadczające pobieranie świadczeń pieniężnych zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ✓ wywiad środowiskowy,
- ✓ orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego,
- ✓ opinia rodzinnego ośrodka diagnostyczno-konsultacyjnego lub poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- ✓ zaświadczenie o przebywaniu w ośrodku/instytucji całodobowej,
- ✓ inne dokumenty zaświadczające, że osoba wymaga wsparcia np. orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, zaświadczenie lekarskie;

c.d.

➤ **w przypadku otoczenia:**

- ✓ wywiad środowiskowy,
- ✓ kontrakt socjalny,
- ✓ dokument wewnętrzny OPS/PCPR
- ✓ oświadczenie.

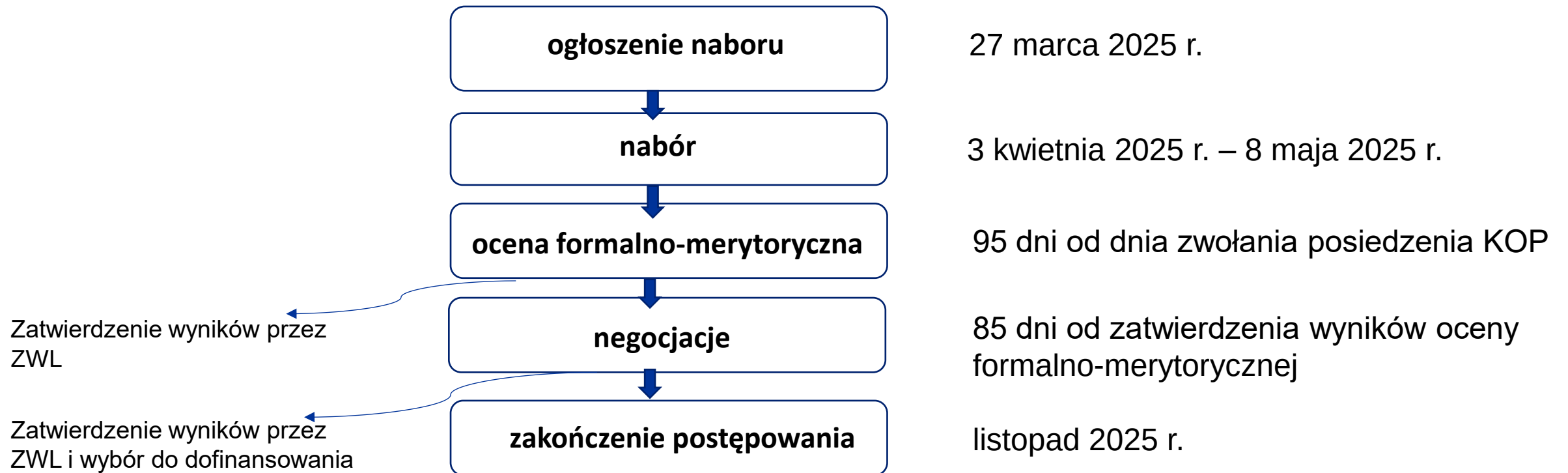


Fundusze Europejskie

Ocena projektów w ramach naboru nr FELU.08.08-IZ.00-001/25

ZASADY NABORU PROJEKTÓW

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027



ZASADY NABORU PROJEKTÓW

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

- ✓ odejście od sztywnego okresu 30 dni od ogłoszenia do rozpoczęcia naboru - nabór będzie trwał co najmniej 10 dni, w przypadku gdy projekty będą wybierane w sposób konkurencyjny, i nie będzie mógł skończyć się wcześniej niż 40 dni od publikacji ogłoszenia o naborze;
- ✓ zniesienie podstawy prawnej dla wyróżniania rund konkursowych - rundy dotyczyły odrębnych postępowań, etapy dotyczą podziału oceny;
- ✓ obowiązek aplikowania poprzez system teleinformatyczny SOWA EFS;
- ✓ możliwości zmiany regulaminu toczącego się postępowania w zakresie kryteriów wyboru projektów wyłącznie w sytuacji, gdy nie wpłynęły jeszcze wnioski o dofinansowanie i z obowiązkiem wydłużenia terminu na składanie wniosków.

ZASADY OCENY PROJEKTÓW

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

- ✓ wprowadzenie podstaw prawnych dla unieważnienia postępowania w zakresie wyboru projektów (brak złożonych wniosków o dofinansowanie, wybór projektów nie leży w interesie publicznym, postępowanie obarczone niemożliwą do usunięcia wadą prawną);
- ✓ brak uzasadnienia ustawowego dla definiowania warunków formalnych;
- ✓ właściwa instytucja zatwierdza wynik oceny za każdym razem gdy kończy ocenę projektu na danym etapie lub w danym postępowaniu (zakwalifikowanie projektu do kolejnego etapu oceny, wybranie projektu do dofinansowania, negatywna ocena projektu) - publikacja wyników oceny wszystkich projektów zarówno wybranych do dofinansowania jak i negatywnie ocenionych;
- ✓ wprowadzenie możliwości ponownego skierowania projektu do oceny, po jego wybraniu do dofinansowania a przed zawarciem umowy, gdy właściwa instytucja poweźmie wiedzę o okolicznościach mogących mieć negatywny wpływ na wynik oceny (ponowne skierowanie do oceny, ocena w ramach KOP, potwierdzenie wyboru projektu do dofinansowania albo ocena negatywna).

METODYKA KRYTERIÓW

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Europejski Fundusz Społeczny Plus

W ramach etapu oceny formalno-merytorycznej wyróżniamy następujące kryteria:

kryteria ogólne

- kryteria formalne
- kryteria horyzontalne
- Kryteria merytoryczne

**kryteria
specyficzne**

- kryteria dostępu
- kryteria premiujące

W ramach etapu negocjacji zastosowanie będzie miało kryterium negocjacyjne:

**kryterium
negocjacyjne**

METODYKA KRYTERIÓW

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Europejski Fundusz Społeczny Plus

Kryteria formalne	Kryteria horyzontalne	Kryteria dostępu	kryteria merytoryczne	kryteria premiujące
obligatoryjne	obligatoryjne	obligatoryjne	obligatoryjne	fakultatywne
✓ „TAK” ✓ „NIE – do uzupełnienia/poprawy na etapie negocjacji”* ✓ „NIE” ✓ „NIE DOTYCZY”*			liczba punktów w ramach dopuszczalnych limitów wyznaczonych minimalną i maksymalną liczbą punktów, które można uzyskać za dane kryterium	zdefiniowana z góry liczba punktów zgodna z uchwałą KM – w przypadku spełnienia kryterium albo przyznaniu 0 punktów – w przypadku niespełnienia kryterium
			max. 80 pkt; rozstrzygające	max. 30 pkt

*dotyczy wybranych kryteriów

KRYTERIA OGÓLNE I SPECYFICZNE

Kryteria oceniane na zasadzie zerojedynekowej

- ✓ Przypisanie wartości logicznej „TAK”, oznacza, że zapisy we wniosku o dofinansowanie projektu jednoznacznie wskazują na spełnienie danego kryterium.
- ✓ Przypisanie wartości logicznej „NIE – do uzupełnienia/poprawy na etapie negocjacji” ma zastosowanie w przypadku gdy zapisy we wniosku nie dają pewności, że kryterium jest spełnione.
- ✓ Przypisanie wartości logicznej „NIE” oznacza, że zapisy wniosku o dofinansowanie projektu jednoznacznie wskazują, że dane kryterium nie jest spełnione.

KRYTERIA OGÓLNE

Kryteria formalne

1. Wniosek został **złożony w terminie** określonym w Regulaminie wyboru projektów.
2. W projekcie założono **poziom kosztów pośrednich** zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów.
3. Projekt **nie został fizycznie zakończony** ani w pełni zrealizowany przed dniem złożenia wniosku aplikacyjnego (art. 63. ust. 6 rozporządzenia ogólnego).
4. Roczny **obrót wnioskodawcy** jest równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie złożonym przez wnioskodawcę w odpowiedzi na dany nabór wniosków o dofinansowanie projektu.
5. Wsparcie polityki spójności będzie udzielane wyłącznie projektom i wnioskodawcom/partnerom, którzy przestrzegają **przepisów antydyskryminacyjnych**, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady nr 2021/1060.

KRYTERIA OGÓLNE

Kryteria horyzontalne

1. Projekt jest zgodny ze **standardem minimum** realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn.
2. Projekt jest zgodny z **zasadą równości szans i niedyskryminacji**, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
3. Projekt jest zgodny z **Kartą Praw Podstawowych** Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.
4. Projekt jest zgodny z **Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych**, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.
5. Projekt jest zgodny z zasadą **zrównoważonego rozwoju**.
6. Projekt jest zgodny z **przepisami prawa krajowego i unijnego**.
7. W projekcie, którego łączny koszt wyrażony w PLN nie przekracza równowartości 200 tys. EUR w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, rozliczany jest obligatoryjnie za pomocą **uproszczonych metod rozliczania wydatków**, o których mowa w Regulaminie wyboru projektów.
8. W przypadku **projektu partnerskiego**, spełnione zostały wymogi, o których mowa w art. 39 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria dostępu:

1. Wnioskodawca

Wnioskodawcą w projekcie jest:

- a) jednostka samorządu terytorialnego lub jednostka organizacyjna działająca w imieniu tej jednostki; albo
- b) związek lub porozumienie lub stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego; albo
- c) instytucja pomocy i integracji społecznej, instytucja prowadząca pracę z rodziną; albo
- d) podmiot ekonomii społecznej;

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

- e) podmiot świadczący usługi społeczne użyteczności publicznej, w tym m.in. ośrodek wsparcia (w tym specjalistyczny ośrodek wsparcia), instytucja wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, placówka wsparcia dziennego, jednostka specjalistycznego poradnictwa; albo
- f) podmiot wymieniony w art. 3 ust 2 i 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz.U z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) statutowo działający w obszarze pomocy i integracji społecznej; albo
- g) Ochotnicze Hufce Pracy;

2. Zgodność projektu z SZOP

Projekt jest zgodny z zapisami Działania 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej Priorytetu VIII Zwiększanie spójności społecznej Szczegółowego Opisu Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria dostępu:

3. Liczba wniosków:

Wnioskodawca składa nie więcej niż dwa wnioski o dofinansowanie projektu w ramach naboru.

Kryterium odnosi się zarówno do występowania danego podmiotu w charakterze wnioskodawcy jak i partnera. W przypadku złożenia więcej niż dwóch wniosków przez jednego wnioskodawcę, Instytucja Organizująca Nabór negatywnie ocenia na etapie oceny formalno-merytorycznej wszystkie złożone w odpowiedzi na dany nabór wnioski, w związku z niespełnieniem przez wnioskodawcę kryterium specyficznego dostępu.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria dostępu:

4. Doświadczenie wnioskodawcy (i/lub partnera o ile dotyczy):

Wnioskodawca posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie, a w przypadku projektu partnerskiego wnioskodawca lub partner posiada doświadczenie, wynoszące co najmniej 2 lata.

Doświadczenie, o którym mowa w kryterium dotyczy:

- a) pracy z grupą docelową, którą zamierza objąć wsparciem i/lub
- b) zakresu merytorycznego, którego dotyczy projekt.

Doświadczenie wnioskodawcy i partnera (o ile dotyczy) pochodzi z okresu maksymalnie 5 lat przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria dostępu:

5. Projekt skierowany jest do właściwej grupy docelowej:

Projekt skierowany jest wyłącznie do osób uczących się, pracujących lub zamieszkujących, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, na obszarze województwa lubelskiego.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

6. Działania zaplanowane w projekcie nie wzmacniają potencjału instytucjonalnego całodobowych instytucji opieki dla dzieci i młodzieży:

Działania zaplanowane w projekcie, mające na celu wsparcie dzieci i młodzieży przebywających w całodobowych instytucjach opieki, nie mogą przyczyniać się do wzmacniania potencjału instytucjonalnego tych placówek, rozumianego m.in.: jako zatrudnienie personelu, remonty, wyposażenie, tworzenie nowych miejsc opieki.

Zaplanowane działania mogą dotyczyć wsparcia dzieci i młodzieży oraz kadr w zakresie zgodnym z ideą deinstytucjonalizacji.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria dostępu:

- 7. Projekt obejmuje wsparciem rodziny (w tym dzieci i młodzież) doświadczające ubóstwa i zagrożone wykluczeniem społecznym.**
- 8. Wnioskodawca zapewnia brak podwójnego finansowania z działaniami realizowanymi w innych projektach, w szczególności w ramach FERS, KPO, FEL 2021- 2027 lub z innych środków publicznych.**

KRYTERIA OGÓLNE

Kryteria merytoryczne

- ✓ Wymagana liczba punktów pozwalająca na uwzględnienie projektu przy podejmowaniu decyzji w zakresie wybrania do dofinansowania wynosi **minimum 60% ogółem za spełnienie kryteriów ogólnych merytorycznych (tj. minimum 48 punktów) oraz minimum 60% punktów możliwych do uzyskania w każdej części karty oceny, tj.:**
 - a) część D.I Karty oceny formalno-merytorycznej: Charakterystyka projektu,
 - b) część D.II Karty oceny formalno-merytorycznej: Sposób realizacji projektu,
 - c) część D.III Karty oceny formalno-merytorycznej: Potencjał i doświadczenie projektodawcy (w tym partnerów),
 - d) część D.IV Karty oceny formalno-merytorycznej: Budżet projektu.
- ✓ Każdorazowo, w każdej części Karty oceny formalno-merytorycznej, oceniający uzasadnia ocenę kryterium ogólnego merytorycznego.

KRYTERIA OGÓLNE

Kryteria merytoryczne

1. Adekwatność **celu** głównego projektu do celu szczegółowego wskazanego w Programie Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 oraz opisanych w nim problemów.
2. Prawdliwość opisu **grupy docelowej**.
3. Trafność doboru i opisu **zadań**.
4. Racjonalność **harmonogramu** realizacji projektu.
5. Prawdliwość założonych **wskaźników** i trwałość rezultatów.
6. Prawdliwość opisu **ryzyka** w projekcie.
7. Efektywność sposobu **zarządzania** projektem.
8. **Doświadczenie** wnioskodawcy i partner-ów (o ile dotyczy).
9. **Potencjał** wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy).
10. **Kwalifikowalność** wydatków.
11. **Efektywność** wydatków.
12. Prawdliwość sporządzenia **budżetu**.

KRYTERIA SPECYFICZNE

Kryteria premiujące

- ✓ Każdorazowo w ramach oceny formalno-merytorycznej oceniający dokonuje sprawdzenia spełnienia przez projekt **wszystkich kryteriów specyficznych premiujących**.
- ✓ Przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.
- ✓ Kryteria specyficzne premiujące są doliczane do ostatecznej liczby punktów wyłącznie w sytuacji, gdy projekt uzyskał co najmniej 60% punktów w poszczególnych częściach oceny kryteriów ogólnych merytorycznych oraz spełnia wszystkie kryteria ogólne formalne, kryteria ogólne horyzontalne oraz kryteria specyficzne dostępu lub istnieje możliwość uzupełnienia/poprawy projektu w zakresie spełnienia tych kryteriów na etapie negocjacji.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria premiujące:

1. Komplementarność wsparcia :

5 pkt

Projekt zakłada komplementarność wsparcia z konkretnym projektem, współfinansowanym ze środków UE, ze środków krajowych lub z innych źródeł, zrealizowanym przez beneficjenta lub partnera projektu, w tym z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Wnioskodawca jest zobowiązany do wykazania i uzasadnienia komplementarności projektu z konkretnym projektem już zrealizowanym, w trakcie realizacji lub wybranym do dofinansowania.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria premiujące:

2. Nawiązywanie współpracy i wzajemne oddziaływanie instytucji

5 pkt

Projekt jest realizowany w partnerstwie składającym się z jednostki samorządu terytorialnego/jednostki organizacyjnej działającej w imieniu jednostki samorządu terytorialnego oraz organizacji pozarządowej.

3. Realizacja projektu

Projekt będzie realizowany wyłącznie na terenie gmin zagrożonych trwałą marginalizacją lub miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie lubelskim.

5 pkt

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria premiujące:

4. Zgodność ze strategią Innych Instrumentów Terytorialnych

max 5 pkt

Projekt wynika:

- a) z aktualnego Gminnego Programu Rewitalizacji przyjętego przez JST na podstawie ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U z 2024 r. poz. 278), lub
- b) ze strategii terytorialnej opracowanej przez partnerstwa JST w celu wdrażania Innego Instrumentu Terytorialnego.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Kryteria premiujące:

5. Projekt zakłada realizację działań w zakresie rozwoju usług wsparcia dla dzieci i młodzieży przebywających w różnego rodzaju ośrodkach / instytucjach całodobowych.

10 pkt

Kryterium umożliwi realizację kompleksowych działań dla dzieci i młodzieży przebywającej w różnego rodzaju ośrodkach/ instytucjach całodobowych w celu wzmocnienia samodzielności dzieci i młodzieży i przygotowania ich do opuszczenia instytucjonalnej opieki całodobowej.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Wskaźnik produktu:

- ✓ Całkowita liczba osób objętych wsparciem;
- ✓ Liczba osób objętych usługami w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

Działanie 8.8 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej – kryteria specyficzne

Typ projektu 3, 7

Wskaźnik rezultatu bezpośredniego:

- ✓ Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu;
- ✓ Liczba dzieci i młodzieży, które opuściły opiekę instytucjonalną dzięki wsparciu w programie;
- ✓ Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu.

Wskaźniki podlegające monitorowaniu

Definicje wskaźników zostały zawarte w załączniku nr 4 do Regulaminu.

Negocjacje

kryterium negocjacyjne

Kryterium negocjacyjne

Projekt po negocjacjach:

Negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym, tj.:

- a) projekt po negocjacjach został prawidłowo poprawiony/uzupełniony w zakresie spełniania kryteriów obligatoryjnych w terminie określonym przez Instytucję Organizującą Nabór (o ile dotyczy) oraz
- b) zostały udzielone informacje i wyjaśnienia wymagane podczas negocjacji lub spełnione zostały warunki określone przez oceniających podczas negocjacji w terminie określonym przez Instytucję Organizującą Nabór (o ile dotyczy) oraz
- c) do projektu nie wprowadzono innych niezgodnionych w ramach negocjacji zmian.

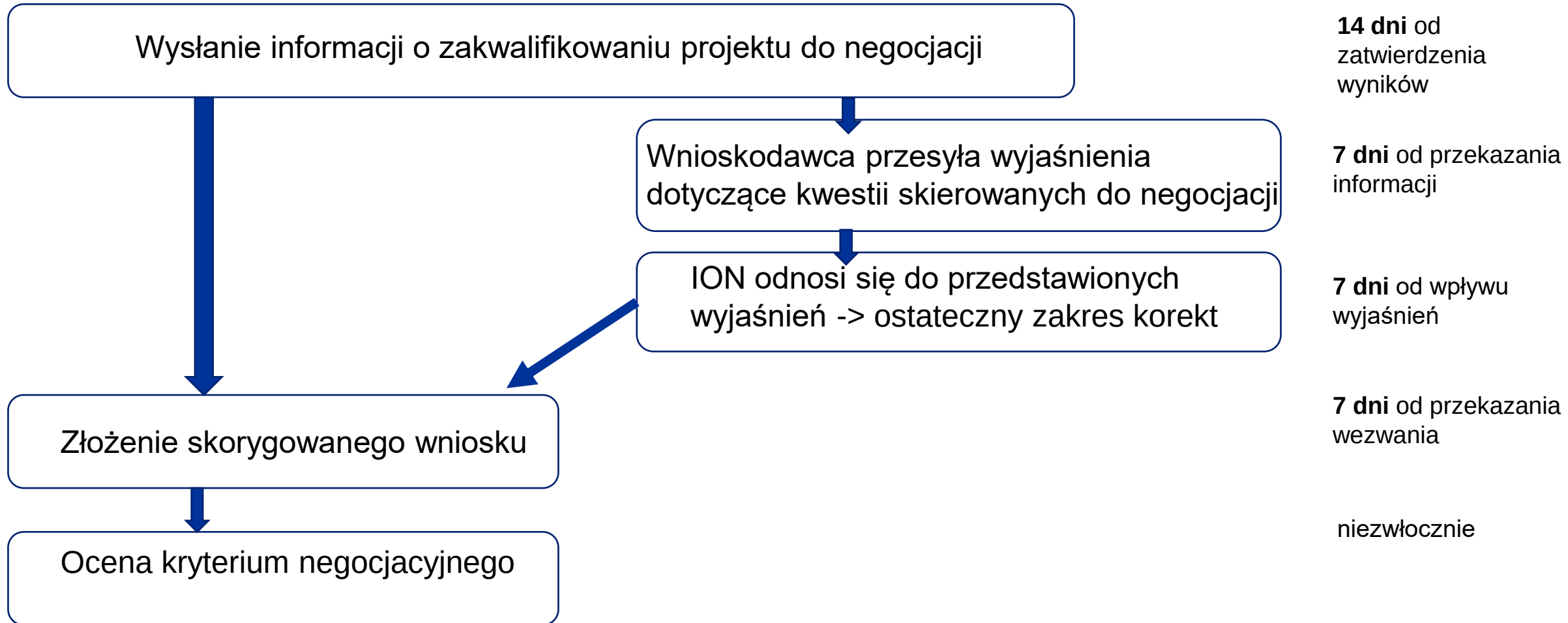
✓ Negocjacje prowadzone są **drogą elektroniczną w SOWA EFS**.

Negocjacje

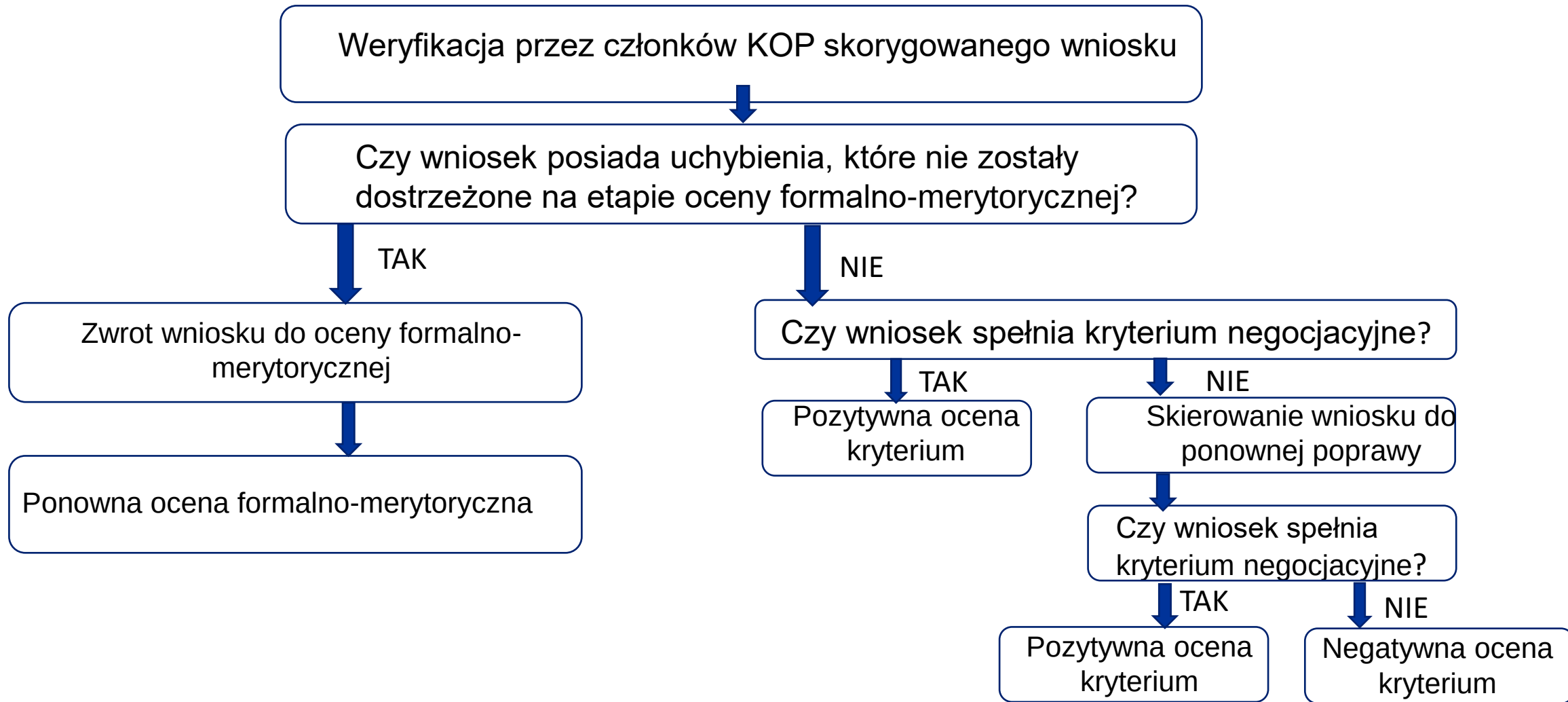
Negocjacje obejmują wszystkie kwestie wskazane przez oceniających w Kartach oceny formalno-merytorycznej związane z oceną kryteriów wyboru projektów.

Warunki negocjacyjne mogą objąć dodatkowe ustalenia podjęte już w toku negocjacji. W ustalaniu warunków negocjacyjnych może również uczestniczyć Przewodniczący KOP.

Negocjacje



Negocjacje



Negocjacje skorygowany wniosek

Skorygowany wniosek o dofinansowanie projektu **musi zostać złożony w sposób określony w Rozdziale 2.5 Regulaminu w terminie określonym przez ION**. Ponadto nie należy zmieniać zapisów w innych częściach wniosku aniżeli zmiany wskazane w wezwaniu dotyczącym warunków negocjacyjnych (w przypadku braku przesłania przez wnioskodawcę wyjaśnień, o których mowa w pkt 9 lit. b)/ lub w wezwaniu zawierającym ostateczny zakres korekt niezbędnych do wprowadzenia w projekcie.

Zakończenie oceny

Przez **zakończenie oceny projektu** należy rozumieć sytuację, w której:

- a) projekt został wybrany do dofinansowania;
- b) projekt został negatywnie oceniony.

Negatywna ocena projektu, w rozumieniu art. 56 ust. 5 i 6 ustawy wdrożeniowej, oznacza:

- ✓ ocenę w zakresie spełniania przez projekt kryteriów wyboru projektów, na skutek której projekt nie może być wybrany do dofinansowania,
- ✓ sytuację, gdy projekt nie może być wybrany do dofinansowania z uwagi na wyczerpanie kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów w danym naborze.

Wybór do dofinansowania może zostać dokonany dopiero po ocenie, pod kątem spełnienia kryteriów formalno-merytorycznych oraz kryterium negocjacyjnego, wszystkich projektów.

Możliwość poprawy wniosku po zakończeniu oceny?

Co do zasady, po wybraniu projektu do dofinansowania, a przed zawarciem umowy o dofinansowanie nie jest dopuszczalne dokonywanie jakichkolwiek zmian w projekcie. Projekt objęty dofinansowaniem może być zmieniony za zgodą ION, jeżeli:

- a) zmiany nie wpłynęłyby na wynik oceny projektu w sposób, który skutkowałby negatywną oceną projektu, albo
- b) zmiany wynikają z wystąpienia okoliczności niezależnych od beneficjenta, których nie mógł przewidzieć działając z należytą starannością, oraz zmieniony projekt w wystarczającym stopniu będzie przyczyniał się do realizacji celów Programu.

W szczególnych przypadkach ION dopuszcza możliwość **aktualizacji** wniosku o dofinansowanie projektu wyłącznie w zakresie danych dotyczących wnioskodawcy (beneficjenta) i/lub partnera, zawartych w formularzu wniosku o dofinansowanie projektu, o ile zmiany te nie dotyczą **zapisów/elementów we wniosku o dofinansowanie projektu, które podlegały ocenie przez kryteria.**

W ramach aktualizacji wnioskodawca nie może dokonywać modyfikacji zapisów we wniosku w innym zakresie niż wskazanym przez ION.

Zwrot wniosku do ponownej oceny

Jeżeli ION po wybraniu projektu do dofinansowania, a przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu albo podjęciem decyzji o dofinansowaniu projektu poweźmie wiedzę o okolicznościach mogących mieć negatywny wpływ na wynik oceny projektu, **ponownie kieruje projekt do oceny w stosownym zakresie**, o czym informuje pisemnie wnioskodawcę.

Zmiana Regulaminu wyboru projektów

[ustawa wdrożeniowa]

ION może zmieniać regulamin wyboru projektów, z zastrzeżeniami:

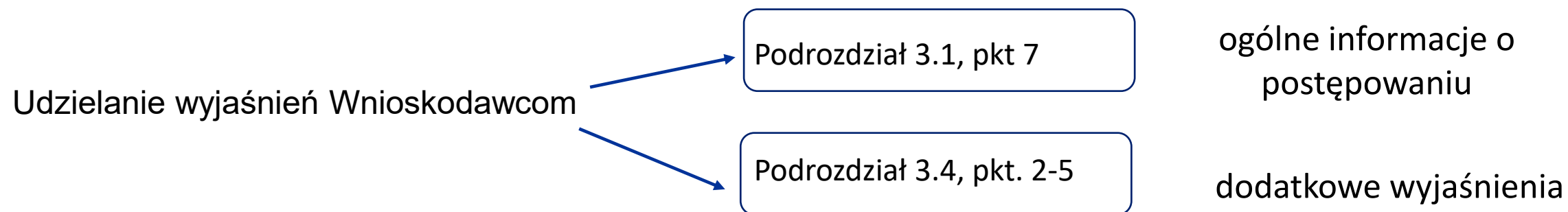
- ✓ ION nie może zmieniać regulaminu wyboru projektów w zakresie wskazanego sposobu wyboru projektów do dofinansowania i jego opisu;*
- ✓ w zakresie, kryteriów wyboru projektów, wyłącznie w sytuacji, w której w ramach danego postępowania w zakresie wyboru projektów do dofinansowania nie złożono jeszcze wniosku o dofinansowanie projektu. Zmiana ta skutkuje odpowiednim wydłużeniem terminu składania wniosków o dofinansowanie projektu;*
- ✓ po zakończeniu postępowania w zakresie wyboru projektów do dofinansowania ION nie może zmieniać regulaminu wyboru projektów.

**Chyba, że konieczność dokonania zmian wynika z przepisów odrębnych.*

ION udostępnia zmiany regulaminu wyboru projektów wraz z ich uzasadnieniem i terminem, od którego są stosowane, w taki sam sposób jak regulamin wyboru projektów.

Udzielanie wyjaśnień

[Wytyczne dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027]





Fundusze Europejskie

Dziękuję za uwagę.

Departament Wdrażania EFS w UMWL

ul. Czechowska 19, 20-072 Lublin

defs@lubelskie.pl

tel. 81 441 68 50

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



lubelskie
Smakuj życie!