



Fundusze Europejskie

# Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

# Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Spotkanie informacyjne dla potencjalnych Wnioskodawców  
Działanie 7.6 Infrastruktura usług i integracji społecznej



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



 **lubelskie**  
*Smakuj życie!*

## INFORMACJE O NABORZE

### Informacje ogólne dotyczące naboru projektów – Typy projektów

#### Priorytet VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych

##### 7.6 Infrastruktura usług i integracji społecznej:

➤ Typ projektu: 1. Projekty w zakresie:

- a) robót budowlanych i wyposażenia infrastruktury społecznej powiązanej z procesem integracji społecznej, aktywizacji społeczno-zawodowej, rozwoju usług w społeczności lokalnej i deinstytucjonalizacji usług w powiązaniu z działaniami EFS+ w ramach rozwoju usług społecznych i zdrowotnych w CS 4k),



## INFORMACJE O NABORZE

### Informacje ogólne dotyczące naboru projektów – Typy projektów

**Priorytet VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych**

#### **7.6 Infrastruktura usług i integracji społecznej:**

➤ **Typ projektu: 1. Projekty w zakresie:**

**b) robót budowlanych i wyposażenia infrastruktury społecznej na rzecz integracji społeczno-gospodarczej obywateli państw trzecich, w tym migrantów w powiązaniu z działaniami EFS+ w ramach rozwoju usług społecznych i zdrowotnych w CS 4k) oraz w ramach działań skierowanych do obywateli państw trzecich w CS 4i),**



## INFORMACJE O NABORZE

### Informacje ogólne dotyczące naboru projektów – Typy projektów

**Priorytet VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych**  
**7.6 Infrastruktura usług i integracji społecznej:**

- **Typ projektu: 1. Projekty w zakresie:**
  - c) **robót budowlanych i wyposażenia infrastruktury na potrzeby realizacji usług w społeczności lokalnej w szczególności na rzecz osób z niepełnosprawnościami, przewlekle chorych i osób starszych w powiązaniu z działaniami EFS+ w ramach rozwoju usług społecznych i zdrowotnych w CS 4k),**



# INFORMACJE O NABORZE

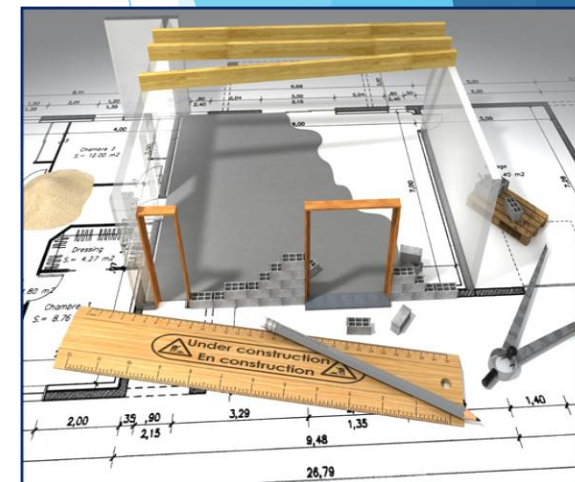
## Informacje ogólne dotyczące naboru projektów – Typy projektów

Priorytet VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych

### 7.6 Infrastruktura usług i integracji społecznej:

➤ Typ projektu: 1. Projekty w zakresie:

d) robót budowlanych i wyposażenia infrastruktury mieszkań treningowych i wspomaganych (w uzasadnionych przypadkach także zakup lokali mieszkalnych na przedmiotowe cele) skierowanej w szczególności dla osób opuszczających pieczę zastępczą, zakłady poprawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, w powiązaniu z działaniami EFS+ w ramach rozwoju usług społecznych i zdrowotnych w CS 4k) oraz działań ukierunkowanych na deinstytucjonalizację pieczy zastępczej czy usług dla osób w kryzysie bezdomności w CS 4l)



## INFORMACJE O NABORZE

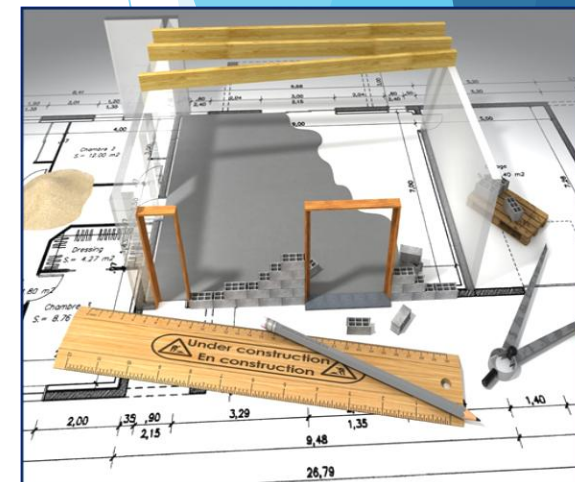
### Informacje ogólne dotyczące naboru projektów – Typy projektów

Priorytet VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych

#### 7.6 Infrastruktura usług i integracji społecznej:

➤ Typ projektu: 1. Projekty w zakresie:

e) robót budowlanych i wyposażenia infrastruktury mieszkań **treningowych i wspomaganych, mieszkań z usługami/ze wsparciem** (w uzasadnionych przypadkach także zakup lokali mieszkalnych na przedmiotowe cele) skierowanej dla cudzoziemców objętych indywidualnym planem integracji w powiązaniu z działaniami EFS+ w ramach rozwoju usług społecznych i zdrowotnych w CS 4k) oraz w ramach działań skierowanych do obywateli państw trzecich w CS 4i).



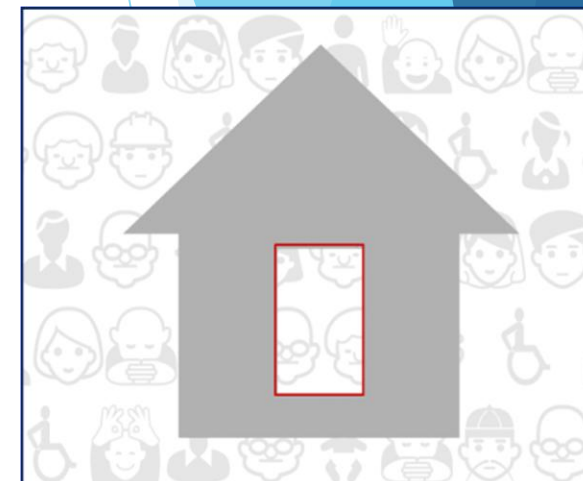
## INFORMACJE O NABORZE

### Informacje ogólne dotyczące naboru projektów – Typy projektów

#### Priorytet VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych

##### 7.6 Infrastruktura usług i integracji społecznej:

- **Typ projektu: 2. Wsparcie infrastruktury (mieszkania/lokale – z wyłączeniem budowy nowych obiektów) wykorzystywanej w ramach najmu socjalnego, w tym dla cudzoziemców objętych indywidualnym planem integracji w powiązaniu z działaniami EFS+ w ramach rozwoju usług społecznych i zdrowotnych w CS 4k) oraz w ramach działań skierowanych do obywateli państw trzecich w CS 4i).**



## PODMIOTY UPRAWNIONE DO UBIEGANIA SIĘ O DOFINANSOWANIE

- Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki, porozumienia i stowarzyszenia,
- Jednostki organizacyjne jednostek samorząd terytorialnego posiadające osobowość prawną,
- Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych,
- Organizacje pozarządowe.

# INFORMACJE O NABORZE

## Informacje ogólne dotyczące naboru projektów

Termin naboru: **08.06.2026 r. do 09.07.2026 r.**

➤ Alokacja EFRR:

**5 461 216,00** EUR, tj.

**23 219 998,19** PLN (\*wg kursu w maju 2026 r. 1 euro = 4,2518 PLN)

W ramach ww. kwoty tworzy się rezerwę finansową, w wysokości 10% tej kwoty, tj. 2 321 999,81 PLN.

➤ Alokacja BP:

**2 700 603,43** PLN

W ramach ww. kwoty tworzy się rezerwę finansową, w wysokości 10% tej kwoty, tj. 270 060,34 PLN.

➤ Alokacja łączna: **25 920 601,62** PLN

## DOFINANSOWANIE, WKŁAD WŁASNY PROJEKTU

- Maksymalny poziom dofinansowania projektu z EFRR: 95% wydatków kwalifikowalnych.
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu z BP: 10% wydatków kwalifikowalnych projektu.
- Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki z EFRR i BP) – 99% wydatków kwalifikowalnych projektu.
- Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych: 1% wydatków kwalifikowalnych.

## DOFINANSOWANIE, WKŁAD WŁASNY PROJEKTU

- Maksymalna dopuszczalna kwota dofinansowania projektu: brak ograniczeń kwotowych.
- Minimalna i maksymalna wartość projektu: brak ograniczeń kwotowych.
- Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu: brak ograniczeń kwotowych.
- Poziom dofinansowania z EFRR dla projektów objętych pomocą publiczną: zgodnie z właściwym programem pomocowym.

## INFORMACJE DOTYCZĄCE SYSTEMU CST2021

- Nabór wniosków o dofinansowanie prowadzony jest za pośrednictwem systemu CST2021, **przy użyciu aplikacji WOD2021**, dostępnej pod adresem <https://wod.cst2021.gov.pl>
- Wszystkie czynności w ramach naboru, zarówno po stronie wnioskodawcy, jak i IZ FEL dokonywane są wyłącznie za pośrednictwem systemu CST2021, **przy użyciu aplikacji WOD2021**.
- Zaleca się, aby na etapie naboru, oceny i wyboru projektów do dofinansowania wnioskodawca **regularnie, na bieżąco, logował się w systemie CST2021**.
- Zaleca się, aby wnioskodawca bez względu na udzielone pełnomocnictwa **miał pełny dostęp** do danych swojej organizacji i swojego wniosku o dofinansowanie w aplikacji WOD 2021.

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Dofinansowanie może uzyskać projekt dotyczący wyłącznie **infrastruktury placówek świadczących usługi w społeczności lokalnej**. Wnioskodawca powinien wskazać/uzasadnić, że usługi zaplanowane do realizacji w ramach wspartej infrastruktury wpisują się w definicję usług świadczonych w społeczności lokalnej.

**Usługi świadczone w społeczności lokalnej to usługi społeczne lub zdrowotne umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym, a dzieciom życie w bezpiecznej rodzinie. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny lub społeczności lokalnej oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich.**

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Usługi świadczone w społeczności lokalnej to usługi świadczone w sposób:

- a. **zindywidualizowany** (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);
- b. umożliwiający odbiorcom tych usług **kontrolę** nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą;
- c. zapewniający, że odbiorcy usług **nie są odizolowani** od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem;
- d. gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed **indywidualnymi potrzebami** osoby z niej korzystającej.

Warunki, o których mowa w lit. a–d, **muszą być spełnione łącznie**.

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- a. usługi opiekuńcze, obejmujące pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone przez opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form usług opiekuńczych;
- b. opieka wytchnieniowa w formie dziennego pobytu;
- c. usługi w rodzinnym domu pomocy, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, o ile nie naruszają zapisów KPON;
- d. usługi w ośrodkach wsparcia, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej świadczonych w formie dziennego pobytu;

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- e. usługi w gospodarstwach opiekuńczych w formie pobytu dziennego;
- f. usługi asystenckie, świadczone przez asystentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami, umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego;
- g. usługi asystenckie dla innych grup niż osoby z niepełnosprawnościami, z wyłączeniem asystentury rodzinnej;
- h. usługi pielęgniarstwa długoterminowego domowego, które nie są finansowane z Narodowego Funduszu Zdrowia;

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- i. opieka paliatywna i hospicyjna w formach zdeinstytucjonalizowanych, które nie są finansowane z Narodowego Funduszu Zdrowia;
- j. poradnictwo specjalistyczne, świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, które nie są finansowane z Narodowego Funduszu Zdrowia;

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- k. usługi wspierania rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym:
  - i. praca z rodziną, w tym w szczególności asystentura rodzinna, konsultacje i poradnictwo specjalistyczne, terapia i mediacja; usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne, pomoc prawna, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego; organizowanie dla rodzin spotkań mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych „grupami wsparcia” lub „grupami samopomocowymi”;
  - ii. pomoc w opiece i wychowaniu dziecka poprzez usługi placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej i specjalistycznej oraz w formie pracy podwórkowej;
  - iii. pomoc rodzinie w opiece i wychowaniu poprzez wsparcie rodzin wspierających;

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- l. usługi dla dzieci i młodzieży w formach dziennych i środowiskowych;
- m. usługi preadopcyjne i postadopcyjne;
- n. rodzinna piecza zastępcza, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a także usługi dla kandydatów do pełnienia funkcji rodzinnych form pieczy zastępczej;
- o. usługi w postaci mieszkań treningowych lub mieszkań wspomaganych, o ile liczba miejsc w mieszkaniu nie jest większa niż 3, a także mieszkań w ramach najmu socjalnego;

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- p. usługi interwencji kryzysowej, o których mowa w art. 47 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (schronienie nie może być udzielane w placówkach świadczących opiekę instytucjonalną);
- q. usługi przeciwdziałania przemocy, w tym przemocy w rodzinie na mocy ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (schronienie nie może być udzielane w placówkach świadczących opiekę instytucjonalną).

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Zgodnie z zapisami dokumentu „Zdrowa przyszłość. Ramy strategiczne rozwoju systemu ochrony zdrowia na lata 2021–2027, z perspektywą do 2030 r.”, **opieka długoterminowa** rozumiana jest jako zakres usług udzielanych osobom z ograniczoną fizyczną, psychiczną lub poznawczą zdolnością funkcjonowania, na skutek czego osoby te przez dłuższy czas potrzebują pomocy w podstawowych aktywnościach życia codziennego, a które nie wymagają hospitalizacji w warunkach oddziału szpitalnego.

Opiekę tę stanowią usługi zdrowotne lub społeczne polegające na świadczeniu długotrwałej opieki pielęgniarstwa, rehabilitacji, świadczeń terapeutycznych i usług pielęgnacyjnych, opiekuńczych oraz innych usług wspierającym osoby, kontynuacji leczenia farmakologicznego i dietetycznego.

Opieka ta może być udzielana przez opiekunów formalnych (personel medyczny i pracowników świadczących usługi opiekuńcze) lub opiekunów faktycznych (rodzinę, w tym osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą bliskich, wolontariuszy).

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

### **Opieka instytucjonalna jest wykluczona ze wsparcia w ramach dofinansowania projektów z EFRR.**

Opieka instytucjonalna – usługi świadczone w sposób niezgodny z zapisami KPON, na przykład:

(a) w placówce opiekuńczo-pobytowej, czyli placówce wieloosobowego, całodobowego pobytu i opieki, w której spełniona jest co najmniej jedna z poniższych przesłanek:

(i) usługi nie są świadczone w sposób zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);

(ii) wymagania organizacyjne mają pierwszeństwo przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców;

(iii) mieszkańcy nie mają wystarczającej kontroli nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą w zakresie funkcjonowania w ramach placówki;

(iv) mieszkańcy są odizolowani od ogółu społeczności lub zmuszeni do mieszkania razem;

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Opieka instytucjonalna – usługi świadczone w sposób niezgodny z zapisami KPON, na przykład (c,d,):

(b) w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-terapeutycznego, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub w innej placówce wieloosobowego, całodobowego pobytu lub opieki.

(c) w placówce interwencyjnego zakwaterowania (m. in. noclegownie, schroniska dla osób bezdomnych, ogrzewalnie).

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Opieka instytucjonalna realizowana jest w szczególności w takich instytucjach jak:

- a) dom pomocy społecznej, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- b) zakład opiekuńczo-leczniczy i zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Warunkiem udzielenia wsparcia jest zgodność projektu z „**Mapą potrzeb w zakresie infrastruktury edukacyjnej i społecznej w województwie lubelskim**”, w wersji obowiązującej na dzień ogłoszenia naboru.

Rozwój usług społecznych na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, wspierany ze środków EFRR, będzie zgodny z założeniami **Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (UNCPRD)**, w tym Komentarzem ogólnym Nr 5 (2017) oraz Uwagami końcowymi dla Polski Komitetu OART ds. Praw Osób Niepełnosprawnych (CRPD), **Strategią Rozwoju Usług Społecznych - polityka publiczna na lata 2021-2030 (z perspektywą do 2035 r.)**, jak też z kierunkami wskazanymi w **Krajowym Programie Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu (aktualizacja 2021-2027)** i **Strategią na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021-2030**”.

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Warunkiem udzielenia wsparcia jest **powiązanie projektu infrastrukturalnego z działaniami EFS+ w ramach FEL 2021-2027 oraz Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego (FERS) m.in w zakresie kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr opieki długoterminowej w aspekcie społecznym.**

Ze względu na zachowanie komplementarności interwencji z EFS+ wsparcie ze środków EFRR musi być zgodne z **Wytocznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.**

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Realizowane w ramach programu **inwestycje w obiekty mieszkalne** (w tym mieszkania treningowe, wspomagane oraz wykorzystywane w ramach najmu socjalnego) nie mogą przyczyniać się do segregacji przestrzennej grup marginalizowanych. Wsparte lokale nie powinny być zapewniane na obszarach odizolowanych od społeczności lokalnej i słabo skomunikowanych.

W celu zapewnienia kompleksowego wsparcia wsparcie infrastruktury mieszkaniowej musi być wdrażane w sposób zintegrowany, tj. wspólnie z działaniami z obszarów edukacji/zdrowia/zatrudnienia i/lub opieki społecznej.

Mieszkania treningowe, wspomagane oraz mieszkania z usługami/ze wsparciem nie mogą być zlokalizowane na nieruchomości, na której znajduje się placówka opieki instytucjonalnej

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

Wsparcie dla **ZAZ** oraz **WTZ** ze środków EFRR będzie mieć charakter warunkowy tj. będzie możliwe tylko o ile placówka **otrzyma wsparcie z EFS+** zgodnie z warunkami wskazanymi w Programie w ramach CS 4h) oraz gdy będzie wynikało z Regionalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji dla Województwa Lubelskiego na lata 2025-2027 (**RPDI**).

Ze względu na horyzontalną zasadę deinstytucjonalizacji, środki europejskie mogą być przeznaczane wyłącznie na infrastrukturę placówek świadczących usługi w społeczności lokalnej, a więc z poszanowaniem zasad indywidualizacji wsparcia, zapewnienia osobom kontroli nad swoim życiem i decyzjami, które ich dotyczą, pierwszeństwa indywidualnych potrzeb mieszkańców przed wymaganiami organizacyjnymi. W związku z powyższym **inwestycje infrastrukturalne w placówki świadczące całodobową opiekę długoterminową w instytucjonalnych formach są niedozwolone.**

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

W przypadku świadczenia usług w placówce zapewniającej całodobową opiekę, nie jest ona zlokalizowana na nieruchomości, na której znajduje się inna placówka świadcząca opiekę instytucjonalną.

W przypadku nieruchomości, w której znajduje się do 8 lokali włącznie, mieszkania treningowe, wspomagane mogą stanowić 50% lokali. W nieruchomości o większej liczbie lokali, maksymalna liczba takich mieszkań wynosi 4 i 25% nadwyżki liczby lokali powyżej 4. W przypadku mieszkań, w których przebywa jedna osoba, mieszkania te mogą stanowić 100% lokali w przypadku nieruchomości, w której znajduje się do 8 lokali włącznie, a w przypadku większych nieruchomości — odpowiednio 25% nadwyżki liczby lokali powyżej 8.

W przypadku mieszkań wspomaganych i/lub treningowych stosowany jest standard dotyczący tej formy pomocy wynikający z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy, chyba że Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 stanowią inaczej.

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

W ramach Działania przewidziano wsparcie usług społecznych, typowych dla EFS+/FERS koniecznych do wdrożenia części operacji objętej EFRR i bezpośrednio z nią związanych. Wartość niniejszych zadań nie może przekroczyć **15%** współfinansowania unijnego projektu.

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

W ramach naboru do dofinansowania, z zastrzeżeniem zasad opisanych w Wytycznych kwalifikowalności, kwalifikują się:

- ▶ koszty przygotowawcze - związane z przygotowaniem projektu, w tym na przygotowanie dokumentacji technicznej: np. projekt budowlany, projekt wykonawczy, przygotowanie studium wykonalności, przygotowanie raportu oddziaływania na środowisko, przygotowanie przetargu, w tym dokumentacji przetargowej,
- ▶ wydatki na usługi nadzoru nad projektem, m.in. inspektor nadzoru inwestorskiego, inżynier kontraktu, nadzory architektoniczne, autorskie, z wyłączeniem kosztów koordynatora projektu oraz innego personelu zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, finansowanych w ramach kosztów pośrednich,
- ▶ wydatki związane z inwestycjami w infrastrukturę/działania w zakresie zgodnym z Typami projektów,
- ▶ podatek VAT - może stanowić wydatek kwalifikowalny wyłącznie w przypadku, gdy – niezależnie od wartości (łączniego kosztu) projektu – brak jest prawnej możliwości jego odzyskania,
- ▶ koszty pośrednie, zgodnie z podrozdziałem 4.6 Regulaminu (ryczałt 4%),
- ▶ wydatki związane z zapewnieniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, dotyczące przedmiotu projektu.

**Powyższa lista kosztów nie stanowi katalogu zamkniętego.**

## KWALIFIKOWALNOŚĆ

W ramach naboru do dofinansowania, z zastrzeżeniem zasad opisanych w Wytycznych kwalifikowalności, **nie kwalifikują się:**

- ▶ koszty, o których mowa w podrozdziale 2.3 Wytycznych kwalifikowalności,
- ▶ w odniesieniu do kościołów i związków wyznaniowych (oraz ich osób prawnych) koszty poniesione na infrastrukturę związaną ze sprawowaniem kultu religijnego,
- ▶ wsparcie placówek świadczących całodobową opiekę długoterminową w instytucjonalnych formach,
- ▶ wsparcie opieki całodobowej, w tym paliatywnej i/lub hospicyjnej, z wyłączeniem inwestycji w mieszkania treningowe i wspomagane,
- ▶ urządzenia/sprzęt/wyposażenie związane z bieżącą konserwacją i utrzymaniem nieruchomości,
- ▶ wydatki na instalacje do produkcji energii z odnawialnych źródeł energii (OZE), z wyłączeniem urządzeń wykorzystujących OZE do zasilania własnego (np. autonomiczne oświetlenie hybrydowe, interaktywne tablice informacyjne, systemy pomiarowe), o ile ich koszt jednostkowy i charakter nie wskazują na budowę odrębnego źródła energii w rozumieniu Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii,
- ▶ wydatki na nieefektywne źródła ciepła oparte o paliwa stałe,
- ▶ urządzenia, maszyny zasilane paliwami kopalnymi, w przypadku gdy istnieje realna alternatywna technologia o obniżonej albo zerowej emisyjności,
- ▶ wydatki na budowę szczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe,
- ▶ zakup środków transportu,
- ▶ wkład niepieniężny,
- ▶ wydatki poniesione w związku z zastosowaniem technik finansowania, które nie powodują natychmiastowego przeniesienia prawa własności do danego dobra na beneficjenta (np. leasing).

**Powyższa lista kosztów nie stanowi katalogu zamkniętego.**

## UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA WYDATKÓW

- W ramach projektu wydatki przeznaczone na pokrycie kosztów pośrednich określonych w Regulaminie wyboru projektów będą rozliczane **wyłącznie za pomocą stawki ryczałtowej wynoszącej 4% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich projektu**, z wyjątkiem operacji, których wsparcie, w całości lub w części, stanowi pomoc państwa (z wyłączeniem pomocy de minimis). Rozliczenie tych kosztów będzie następowało w kolejnych wnioskach o płatność, z zastosowaniem stawki, odniesionej do objętej danym wnioskiem kwoty kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich projektu.
- Do katalogu kosztów pośrednich zaliczane są: koszty koordynatora projektu oraz innego personelu zaangażowanego w zarządzanie; koszty zarządu; koszty personelu obsługowego; koszty obsługi księgowej; koszty utrzymania powierzchni biurowych; wydatki związane z otwarciem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku płatniczym lub odrębnego rachunku płatniczego; odpisy amortyzacyjne, koszty najmu lub zakupu aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych); opłaty za energię, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków i wywóz odpadów komunalnych; koszty usług powielania dokumentów; koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych; koszty ochrony; koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich; koszty sprzątnięcia pomieszczeń, w tym środków czystości; opłaty pobierane od dokonywanych transakcji płatniczych; koszty promocji.



## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

1. Pismo przewodnie.
2. Studium Wykonalności (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
3. Analiza finansowo-ekonomiczna (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
4. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOS (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
5. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko - Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000.
6. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko - Informacja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną – jeżeli dotyczy.
7. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko - Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach lub opinia/postanowienie/pismo o braku kwalifikacji inwestycji do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – jeżeli dotyczy.
8. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko - Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów.
9. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko – Oświadczenie o uwzględnieniu ochrony roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
10. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko – Oświadczenie o dokonaniu oceny wrażliwości na zmiany klimatu i ryzyka wystąpienia zmian klimatu (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.



## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

11. Kopia umowy partnerskiej (porozumienia) – jeżeli dotyczy.
12. Zezwolenie na realizację inwestycji – jeżeli dotyczy.
13. Dokumentacja techniczna i/lub specyfikacja techniczna.
14. Wyciąg z kosztorysu inwestorskiego.
15. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
16. Dokumenty potwierdzające podstawę lokalizacji projektu.
17. Dokumenty potwierdzające zapewnienie środków finansowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu.
18. Bilans/opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu /dokumenty finansowe przedsiębiorcy.
19. Umowa o prowadzenie rachunku bankowego dla projektu.
20. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
21. Statuty jednostek, umowy lub akty założycielskie spółek.  
W przypadku kościołów i związków wyznaniowych – zaświadczenie wydane przez organ uprawniony o posiadaniu osobowości prawnej.
22. Oświadczenie o konieczności przestrzegania zasad horyzontalnych (zgodnie ze wzorem IZ FEL).



## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

23. Oświadczenie o zachowaniu przez projekt zasady neutralności technologicznej (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
24. Oświadczenie o świadomości skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
25. Wniosek o dodanie osoby zarządzającej projektem (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
26. Pisemne upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania załączników do wniosku o dofinansowanie – jeżeli dotyczy.
27. Oświadczenie o realizacji projektu zgodnie z prawem polskim i unijnym – jeżeli realizacja rozpoczęła się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.
28. Oświadczenie o zgodności tytułów – jeżeli dotyczy.
29. Oświadczenie dotyczące możliwości ubiegania się o wsparcie z funduszy strukturalnych (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
30. Oświadczenie dotyczące kwalifikowalności wydatków i niestosowania podwójnego dofinansowania (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
31. Formularz do wniosku o dofinansowanie w ramach FEL 2021-2027 w zakresie wydatków związanych z paliwami kopalnymi (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.



## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

32. Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa – Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP (zgodnie ze wzorem IZ FEL) wraz z załącznikami – jeżeli dotyczy.
33. Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa – Oświadczenie dużego przedsiębiorstwa (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
34. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
35. Oświadczenie dotyczące sytuacji ekonomicznej (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
36. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
37. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
38. Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.
39. Oświadczenie dotyczące kumulacji pomocy (zgodnie ze wzorem IZ FEL) – jeżeli dotyczy.



## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

Lista załączników specyficznych dla działania:

40. Oświadczenie dotyczące powiązania projektu z działaniami EFS+ w ramach FEL 2021-2027 oraz FERS 2021-2027 (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
41. Oświadczenie o zgodności z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
42. Wizja rozwoju mieszkalnictwa – jeśli dotyczy.
43. Dokumentacja dotycząca projektów obejmujących wsparcie dla zakładów aktywizacji zawodowej (ZAZ) oraz warsztatów terapii zajęciowej (WTZ).

Powyższa lista nie stanowi katalogu zamkniętego. W razie powstania uzasadnionej wątpliwości co do prawdziwości lub rzetelności złożonych przez Wnioskodawcę dokumentów lub oświadczeń oraz w sytuacji, gdy złożone dokumenty i oświadczenia nie umożliwiają rzetelnej oceny w zakresie spełnienia przez projekt kryteriów wyboru projektów, IZ FEL może zwrócić się do Wnioskodawcy z żądaniem przedłożenia innych dokumentów niezbędnych do weryfikacji prawdziwości lub rzetelności tych dokumentów lub oświadczeń w celu dokonania prawidłowej oceny projektu w oparciu o kryteria przyjęte przez KM FEL i potwierdzenia spełnienia ww. kryteriów. Żądanie powyższe dotyczy również braku bądź nieaktualnych informacji w ogólnodostępnych rejestrach (np. KRS).



# OCENA PROJEKTÓW

Ocena projektów składa się z dwóch etapów:

## OCENA FORMALNA

- Kryteria formalne dostępu
- Kryteria formalne poprawności
- Kryteria formalne specyficzne

## OCENA MERYTORYCZNA

- Kryteria merytoryczne techniczne
- Kryteria trafności merytorycznej
- Kryteria rozstrzygające

# SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

## Ocena formalna

- Ocena formalna projektów przeprowadzana jest w terminie nie dłuższym niż 90 dni roboczych od dnia następującego po dniu zakończenia naboru.
- Ocena formalna projektu dokonywana jest kolejno w oparciu o:
  - kryteria formalne dostępu,
  - kryteria formalne poprawności,
  - kryteria formalne specyficzne.



## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne dostępu

- **Kryteria formalne dostępu** są kryteriami obligatoryjnymi, spełnienie których jest niezbędne do przyznania dofinansowania.
- W odniesieniu do kryteriów formalnych dostępu nie jest możliwe wzywanie wnioskodawcy do uzupełnienia/poprawienia wniosku o dofinansowanie.

	W ramach kryteriów formalnych dostępu jest weryfikowane, czy:
1.	Wniosek został wypełniony i złożony w systemie teleinformatycznym.
2.	Termin złożenia wniosku jest zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o naborze.
3.	Projekt wybierany w sposób niekonkurencyjny został zidentyfikowany jako projekt strategiczny lub będzie realizowany w formie instrumentu finansowego.

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne poprawności i kryteria formalne specyficzne

- **Kryteria formalne poprawności** oraz **kryteria formalne specyficzne** to kryteria obligatoryjne, których spełnienie jest niezbędne do przyznania dofinansowania.
- W ramach oceny w oparciu o kryteria formalne poprawności oraz kryteria formalne specyficzne **istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia/poprawiania wniosku o dofinansowanie**, przy czym zakres uzupełnienia/poprawy wniosku o dofinansowanie w odniesieniu do danego kryterium, wskazywany jest przez IZ FEL w wezwaniu.
- Na wykonanie wezwania wnioskodawca ma **10 dni roboczych** liczonych od dnia następnego po dniu wysłania wezwania od IZ FEL.
- Wezwanie do uzupełnienia lub poprawienia wniosku o dofinansowanie przekazywane jest wnioskodawcy drogą elektroniczną, poprzez system CST2021, aplikację WOD2021.

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne poprawności

	W ramach kryteriów formalnych poprawności jest weryfikowane, czy:
1.	Wnioskodawca oraz partner projektu (o ile dotyczy) jest uprawniony do aplikowania w ramach danego naboru wniosków.
2.	Zgodność projektu z Działaniem, w ramach którego ogłaszany jest nabór.
3.	Projekt realizowany jest na obszarze województwa lubelskiego, w szczególności na terenie określonym w danym Działaniu, w ramach którego ogłaszany jest nabór.
4.	Wniosek o dofinansowanie został sporządzony poprawnie pod względem formalnym.
5.	Wniosek o dofinansowanie został sporządzony poprawnie pod względem merytorycznym.
6.	Realizacja projektu w określonych ramach czasowych.

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne poprawności

	W ramach kryteriów formalnych poprawności jest weryfikowane, czy:
7.	Wsparcie polityki spójności będzie udzielane wyłącznie projektom i Wnioskodawcom oraz Partnerom, którzy przestrzegają przepisów antidyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady nr 2021/1060.
8.	Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.
9.	Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.
10.	Przestrzeganie zasad równości kobiet i mężczyzn (art. 9 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2021/1060).

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne poprawności

	W ramach kryteriów formalnych poprawności jest weryfikowane, czy:
11.	Przestrzeganie zasad niedyskryminacji, w tym zapewnienie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2021/1060).
12.	Zgodność z warunkami dla pomocy publicznej/pomocy de minimis.
13.	Zgodność dokumentacji środowiskowej z zakresem wniosku o dofinansowanie i zezwoleniem na realizację inwestycji.
14.	Przestrzeganie zasad zrównoważonego rozwoju, w tym zasady „nie czynić poważnych szkód” (art. 9 ust. 4 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2021/1060).

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne specyficzne

	W ramach kryteriów formalnych specyficznych jest weryfikowane:
1.	Projekt dotyczy wyłącznie infrastruktury placówek świadczących usługi w społeczności lokalnej.
2.	Projekt jest zgodny ze zdiagnozowanymi na poziomie regionu potrzebami, określonymi w ramach dokumentu „Mapa potrzeb w zakresie infrastruktury edukacyjnej i społecznej w województwie lubelskim”.

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne specyficzne

	W ramach kryteriów formalnych specyficznych jest weryfikowane:
3.	Realizowany w ramach projektu rozwój usług społecznych na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, wspierany ze środków EFRR jest zgodny z założeniami Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (UNCRPD), w tym Komentarzem ogólnym Nr 5 (2017) oraz Uwagami końcowymi dla Polski Komitetu ONZ ds. Praw Osób Niepełnosprawnych (CRPD), Strategią Rozwoju Usług Społecznych - polityka publiczna na lata 2021-2030 (z perspektywą do 2035 r.), jak też z kierunkami wskazanymi w „Krajowym Programie Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021-2027, polityka publiczna z perspektywą do roku 2030” i Strategią na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021-2030.
4.	Powiązanie projektu infrastrukturalnego z działaniami EFS+ w ramach FEL 2021-2027 oraz FERS 2021-2027.

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne specyficzne

	W ramach kryteriów formalnych specyficznych jest weryfikowane:
5.	Projekt jest zgodny z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.
6.	Realizowane w ramach projektu inwestycje w obiekty mieszkalne (w tym , mieszkania treningowe, wspomagane, oraz wykorzystywane w ramach najmu socjalnego) nie przyczyniają się do segregacji przestrzennej grup marginalizowanych.

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne specyficzne

	W ramach kryteriów formalnych specyficznych jest weryfikowane:
7.	Kompleksowość projektów z obszaru infrastruktury mieszkaniowej.
8.	Właściwe miejsce realizacji projektów z zakresu infrastruktury mieszkaniowej.

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – kryteria formalne specyficzne

W ramach kryteriów formalnych specyficznych jest weryfikowane:

9. Projekt obejmujący wsparcie dla zakładów aktywizacji zawodowej oraz warsztatów terapii zajęciowej otrzymał wsparcie z EFS+ zgodnie z warunkami wskazanymi w programie Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 w ramach celu szczegółowego 4h) oraz wynika z Regionalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji dla Województwa Lubelskiego na lata 2025-2027 (RPDI).

## SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

### Ocena formalna – Podstawa negatywnej oceny

- Podstawą negatywnej oceny projektu jest:
  - niedokonanie przez wnioskodawcę wszystkich uzupełnień/poprawek wskazanych w wezwaniu,
  - dokonanie nieprawidłowych uzupełnień/poprawek,
  - niezłożenie wyjaśnień lub złożenie wyjaśnień niedostatecznych (tj. takich, których treść nie pozwala uznać kryteriów za spełnione),
  - niezłożenie poprawionego/uzupełnionego wniosku o dofinansowanie w terminie wskazanym w wezwaniu,
  - uzupełnienie/poprawienie wniosku o dofinansowanie i/lub złożenie wyjaśnień po terminie wskazanym przez IZ FEL.

# SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

## Ocena merytoryczna

Ocena merytoryczna projektu przeprowadzana jest w terminie nie dłuższym niż **90 dni** roboczych od dnia zakończenia oceny formalnej.

Projekty oceniane merytorycznie poddawane są ocenie pod kątem spełnienia następujących kryteriów:

- Kryteriów merytoryczne techniczne
- Kryteriów trafności merytorycznej
- Kryteriów rozstrzygające



# KRYTERIA

## Kryteria merytoryczne techniczne

**Kryteria merytoryczne techniczne** są kryteriami zerojedynkowymi.

Ocena niniejszymi kryteriami polega na przyznaniu wartości logicznych: „TAK”, „NIE”. Kryteria są zdefiniowane poprzez zestaw pytań pomocniczych. Kryteria merytoryczne techniczne to kryteria obligatoryjne, których spełnienie jest niezbędne do przyznania dofinansowania.

W ramach oceny w oparciu o kryteria merytoryczne techniczne jest możliwość jednokrotnego uzupełnienia/poprawiania wniosku o dofinansowanie.

	W ramach kryteriów merytorycznych technicznych jest weryfikowana:
1.	Trafność zdefiniowania celów projektu.
2.	Trafność wyboru właściwego wariantu inwestycyjnego realizacji projektu.
3.	Wykonalność wybranego wariantu inwestycyjnego realizacji projektu.
4.	Zgodność projektu z art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058.
5.	Zgodność projektu z wymaganiami prawa dotyczącego ochrony środowiska.

## KRYTERIA

### Kryteria finansowo-ekonomiczne

**Kryteria finansowo-ekonomiczne** są kryteriami zerojedynkowymi. Ocena niniejszymi kryteriami polega na przyznaniu wartości logicznych: „TAK”, „NIE”. Kryteria są zdefiniowane poprzez zestaw pytań pomocniczych. Kryteria finansowo-ekonomiczne to kryteria obligatoryjne, których spełnienie jest niezbędne do przyznania dofinansowania. W ramach oceny w oparciu o kryteria finansowo-ekonomiczne jest możliwość jednokrotnego uzupełnienia/poprawiania wniosku o dofinansowanie.

	W ramach kryteriów finansowo-ekonomicznych jest weryfikowana:
1.	Poprawność założeń do analizy finansowo-ekonomicznej.
2.	Efektywność finansowa inwestycji.
3.	Trwałość finansowa inwestycji.
4.	Efektywność ekonomiczna projektu.

# Kryteria

## Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	punktacja
1.	<b>Miejsce realizacji projektu na obszarach o wysokim poziomie osób korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekt realizowany na obszarze gminy o udziale osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem na poziomie powyżej 7% – 25 pkt.,</li> <li>2. Projekt realizowany na obszarze gminy o udziale osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem na poziomie powyżej 5% do 7% włącznie - 20 pkt.,</li> <li>3. Projekt realizowany na obszarze gminy o udziale osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem na poziomie powyżej 3,0% do 5% włącznie - 10 pkt.,</li> <li>4. Projekt realizowany na obszarze gminy o udziale osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem na poziomie do 3,0% włącznie – 5 pkt.</li> </ol>	Max. 25 pkt.

## Kryteria

### Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	Punktacja
2.	<b>Efektywność kosztowa wsparcia 1 użytkownika obiektu, w którym realizowane są usługi społeczne (w odniesieniu do ogółu projektów).</b>	<p>1. Ustalona relacja (w zaokrągleniu do pełnych złotych) mieści się w przedziale powyżej 130% średniej wartości wśród ocenianych projektów – 5 pkt.,</p> <p>2. Ustalona relacja (w zaokrągleniu do pełnych złotych) mieści się w przedziale powyżej 110% do 130% średniej wartości wśród ocenianych projektów – 7 pkt.,</p> <p>3. Ustalona relacja (w zaokrągleniu do pełnych złotych) mieści się w przedziale powyżej 90% do 110% średniej wartości wśród ocenianych projektów - 10 pkt.,</p> <p>4. Ustalona relacja (w zaokrągleniu do pełnych złotych) mieści się w przedziale powyżej 70% do 90% średniej wartości wśród ocenianych projektów - 15 pkt.,</p> <p>5. Ustalona relacja (w zaokrągleniu do pełnych złotych) mieści się w przedziale do 70% średniej wartości wśród ocenianych projektów – 20 pkt.</p>	Max. 20 pkt.

## Kryteria

### Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	Punktacja
3.	<b>Wzrost liczby użytkowników korzystających z usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wartość wskaźnika w projekcie wynosi powyżej 20% - 20 pkt.,</li> <li>2. Wartość wskaźnika w projekcie wynosi powyżej 12% ale nie więcej niż 20% - 15 pkt.,</li> <li>3. Wartość wskaźnika w projekcie wynosi powyżej 7% ale nie więcej niż 12% - 10 pkt.,</li> <li>4. Wartość wskaźnika w projekcie wynosi nie więcej niż 7% - 0 pkt.</li> </ol>	Max. 20 pkt.

## Kryteria

### Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	Punktacja
4.	<b>Komplementarność projektu.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekt bezpośrednio wykorzystuje produkty bądź rezultaty innego projektu współfinansowanego ze środków EFS+ w perspektywie 2021 - 2027 – 7 pkt.,</li> <li>2. Projekt wynika ze strategii terytorialnej opracowanej przez partnerstwa JST w celu wdrażania Innego Instrumentu Terytorialnego (strategii rozwoju ponadlokalnego lub strategii IIT ) – 7 pkt.,</li> <li>3. Wnioskodawca posiada doświadczenie i/lub wykazuje zaangażowanie w prowadzone działania współpracy międzyregionalnej, transgranicznej i transnarodowej – 7 pkt.</li> <li>4. Projekt współtworzy kompleksowe rozwiązania obszarowe – projekt jest końcowym elementem wypełniającym ostatnią lukę w istniejącej infrastrukturze na danym obszarze lub projekt jest centralnym rozwiązaniem, którego realizacja umożliwi realizację kolejnych projektów sferycznie umiejscowionych wobec danego projektu - 7 pkt.,</li> </ol>	Max 20 pkt.

## Kryteria

### Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	Punktacja
4.	<b>Komplementarność projektu.</b>	<p>5. Projekt bezpośrednio wykorzystuje produkty bądź rezultaty innego projektu (z wyłączeniem środków EFS+ w perspektywie 2021 - 2027) – 3 pkt.,</p> <p>6. Projekt pełni łącznie z innymi projektami tę samą funkcję, dzięki czemu w pełni wykorzystywane są możliwości istniejącej infrastruktury – 2 pkt.,</p> <p>7. Projekt łącznie z innymi projektami jest wykorzystywany przez tych samych użytkowników – 1 pkt.</p>	Max 20 pkt.

## Kryteria

### Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	Punktacja
5.	<b>Realizacja projektu z zakresu mieszkalnictwa socjalnego.</b>	1. Projekt jest realizowany w ramach typu 2 Wsparcie infrastruktury (mieszkania/lokale – z wyłączeniem budowy nowych obiektów) wykorzystywanej w ramach najmu socjalnego, w tym dla cudzoziemców objętych indywidualnym planem integracji w powiązaniu z działaniami EFS+ w ramach rozwoju usług społecznych i zdrowotnych w CS 4k) oraz w ramach działań skierowanych do obywateli państw trzecich w CS 4i) – 5 pkt.	Max 5 pkt.

## Kryteria

### Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	Punktacja
6.	<b>Oddziaływanie na środowisko.</b>	<p>1. Projekt zawiera rozwiązania techniczne i technologiczne zmniejszające oddziaływanie projektu na środowisko (spełniające najwyższe istniejące normy na poziomie europejskim, np. Najlepsze Dostępne Techniki (BAT ) – 3 pkt.,</p> <p>2. Projekt zawiera (inne niż odnawialne źródła energii) nowoczesne, energooszczędne rozwiązania techniczne i technologiczne zmniejszające koszty eksploatacyjne i wpływ na środowisko) – 1 pkt.,</p> <p>3. Zobowiązanie do stosowania w projekcie zielonych zamówień publicznych - 3 pkt.,</p>	Max. 7 pkt.

## Kryteria

### Kryteria trafności merytorycznej

	Nazwa kryterium	Metody pomiaru	Punktacja
7.	<b>Oddziaływanie na zasadę równości szans i niedyskryminacji.</b>	<p>1. W ramach projektu planuje się realizację działań w zakresie dostosowania infrastruktury dla osób ze specjalnymi potrzebami wykraczające poza obowiązujące wymogi przepisów prawa, innych aniżeli wskazane jako dobre praktyki dla standardu architektonicznego w załączniku nr 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w wersji obowiązującej na dzień ogłoszenia naboru – 3 pkt.,</p> <p>2. Wnioskodawca lub partner projektu posiada certyfikat dostępności – 1 pkt.</p>	Max. 3 pkt.

# SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA OCENY PROJEKTÓW

## Ocena merytoryczna

Projekt otrzymuje po ocenie trafności merytorycznej:

- a. **ocenę pozytywną** w przypadku uzyskania **co najmniej 60% maksymalnej liczby punktów** możliwej do uzyskania na etapie oceny trafności merytorycznej. Maksymalna liczba punktów w ocenie merytorycznej wynosi 100 pkt.,
- b. **ocenę negatywną** w przypadku uzyskania **mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów** możliwej do uzyskania na etapie oceny trafności merytorycznej.

## KRYTERIA

### Kryteria rozstrzygające

	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium dla wyniku oceny
1.	<b>Efektywność kosztowa wsparcia 1 użytkownika obiektu, w którym realizowane są usługi społeczne</b>	W ramach kryterium premiowane będą projekty wykazujące najlepszą relację wnioskowanego dofinansowania UE do zadeklarowanej rocznej liczby użytkowników wspartej infrastruktury, w której realizowane są usługi społeczne. Kryterium weryfikowane w oparciu treść wniosku o dofinansowanie projektu.	W przypadku, gdy kilka projektów uzyska tą samą, pozytywną liczbę punktów, a wartość alokacji przeznaczonej na dany nabór nie pozwala na zatwierdzenie do dofinansowania wszystkich projektów, o wyborze projektu do dofinansowania decyduje kryterium rozstrzygające.

## **DOKUMENTY DOTYCZĄCE OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO**

## DOKUMENTY DOTYCZĄCE OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

- ▶ 1. Wniosek o dofinansowanie – sekcja I: Wpływ na ZR i zgodność z DNSH
- ▶ 2. Studium wykonalności – tabela 2.2.5
- ▶ 4. Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOS (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
- ▶ 5. Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000.
- ▶ 6. Informacja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną.
- ▶ 7. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach lub opinia/postanowienie/pismo o braku kwalifikacji inwestycji do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
- ▶ 8. Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów.
- ▶ 9. Oświadczenie o uwzględnieniu ochrony ptaków i innych zwierząt (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
- ▶ 10. Oświadczenie o dokonaniu oceny wrażliwości na zmiany klimatu i ryzyka wystąpienia zmian klimatu (zgodnie ze wzorem IZ FEL).
- ▶ 12. Zezwolenie na realizację inwestycji.

## Formularz OOŚ

### Załącznik nr 4 - Formularz do wniosku o dofinansowanie w ramach FEL 2021 – 2027 w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (OOŚ):

- dotyczy wszystkich projektów - zarówno o charakterze infrastrukturalnym, jak i nieinfrastrukturalnym,
- należy wypełnić zgodnie z obowiązującą dla formularza Instrukcją,
- dla inwestycji o charakterze nieinfrastrukturalnym (np. zakup sprzętu, urządzeń, taboru) albo tzw. projektu „miękkiego” (np. szkolenia, kampania edukacyjna) formularz należy wypełnić w ograniczonym zakresie:

**Sekcja 1** - pkt 1.1, pkt 1.2

**Sekcja 2** - stosowanie Dyrektywy 2001/42/WE PE i Rady (SOOŚ)

**Pkt 3.1** - należy zaznaczyć „żadnym z powyższych załączników”

**Pkt 3.4** – w podpunkcie 3.4.2 należy zaznaczyć odpowiedź „Nie dotyczy”

**W polach niewypełnianych należy wpisać „nie dotyczy”.**



## Formularz OOS

**Sekcja 1 Formularza OOS Pkt. 1.1** Opis zakresu rzeczowego projektu oraz analiza **w jaki sposób projekt przyczynia się do realizacji celów środowiskowych** zgodnie z zasadą DNSH, czyli „nie czynić znaczącej szkody”, w tym w zakresie zmian klimatu oraz w jaki sposób uwzględniono przedmiotowe cele w danym projekcie.

**Zgodność z zasadą „nie czynić znaczącej szkody” (zasadą DNSH)** oceniana jest w odniesieniu do sześciu celów środowiskowych, wynikających z art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088 (Dz. Urz. UE L 198 z 22.6.2020, s. 13):

- **łagodzenie zmian klimatu,**
- **adaptacja do zmian klimatu,**
- **zrównoważone wykorzystywanie i ochrona zasobów wodnych i morskich,**
- **gospodarka o obiegu zamkniętym,**
- **zapobieganie i kontrola zanieczyszczeń powietrza, wody lub ziemi,**
- **ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów.**



## Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko

- W artykule 17 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088 (Dz. Urz. UE L 198 z 22.6.2020, s. 13) dla każdego ze zdefiniowanych **celów środowiskowych** przedstawiono sytuacje, w których daną działalność gospodarczą uznaje się za **powodującą znaczące szkody**.



## Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko

### Cele środowiskowe: łagodzenie zmian klimatu oraz adaptacja do zmian klimatu:

- Projekty infrastrukturalne, których **okres trwałości wynosi minimum 5 lat** podlegają **obowiązkowi** weryfikacji pod względem wpływu na klimat zgodnie z metodologią wynikającą z Zawiadomienia Komisji Europejskiej z 16.09.2021 r. pn. „Wytyczne techniczne dotyczące weryfikacji infrastruktury pod względem wpływu na klimat w latach 2021–2027 (2021/C 373/01).
- Wnioskodawca jest zobowiązany do **przedłożenia oświadczenia** o przeprowadzonej weryfikacji projektu – załącznik nr 10 (zgodnie ze wzorem FEL).
- Instytucja organizująca nabór ma prawo poprosić o przedstawienie dokumentacji dotyczącej weryfikacji projektu pod względem wpływu na klimat i uzyskania dodatkowych informacji na temat dokumentów stanowiących podstawę preselekcji oraz szczegółowej analizy śladu węglowego, jeżeli jest wymagana.

## Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko

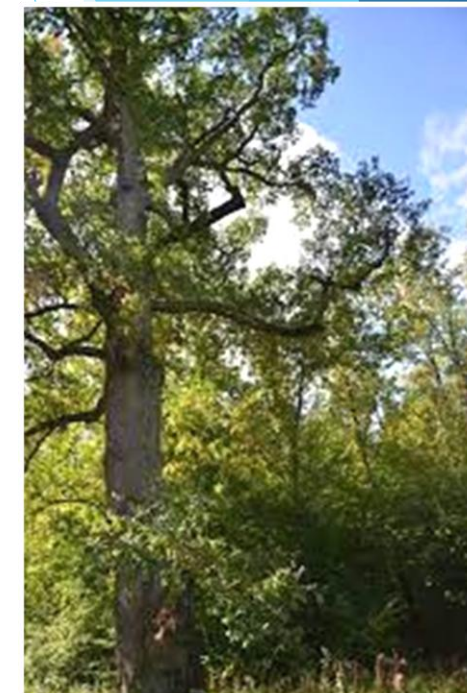
Wnioskodawca jest zobowiązany po przeprowadzeniu weryfikacji projektu do **opisania wniosków wynikających z analizy wpływu na klimat** w Sekcji I formularza wniosku o dofinansowanie oraz w Pkt 1.1. formularza OOŚ:

- opis preselekcji i jej wyników (zwięźle podsumowanie poszczególnych kroków podczas preselekcji) i opis szczegółowej analizy (jeżeli dotyczy) w zakresie: - łagodzenia zmian klimatu (neutralności klimatycznej) oraz przystosowania do zmian klimatu (odporność na zmiany klimatu),
- opis procesu weryfikacji pod względem wpływu na klimat od wstępnego planowania do zakończenia inwestycji, z uwzględnieniem oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli inwestycja jest przedsięwzięciem mogącym potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko,
- zakres weryfikacji - stosowanie rozwiązań obejmujących: obniżenie emisyjności, wzrost efektywności energetycznej, oszczędność energii z naciskiem na zmniejszenie popytu, wykorzystanie energii ze źródeł odnawialnych, wykorzystanie materiałów i technologii uodporniających przedsięwzięcie na zmiany klimatu.

## Formularz OOŚ

### Sekcja 1 Formularza OOŚ Pkt. 1.2 Zgodność z zasadami:

- **ostrożności** - w przypadku działalności, której negatywne oddziaływanie na środowisko nie jest jeszcze w pełni rozpoznane należy podjąć wszelkie możliwe środki zapobiegawcze,
- **działania zapobiegawczego** - działania zapobiegawcze powinny zmierzać do zapobieżenia skutkom lub zmniejszenia rozmiarów szkody,
- **naprawiania szkody w pierwszym rzędzie u źródła** - działania prowadzące do usunięcia przyczyny wystąpienia szkody, a także przywrócenia równowagi przyrodniczej i walorów krajobrazowych w miejscu wystąpienia szkody,
- **zanieczyszczający płaci** - według tej reguły sprawcy szkód w środowisku powinni ponosić pełne koszty tych działań, które są niezbędne dla usunięcia zanieczyszczenia lub koszty równoważnych działań umożliwiających osiągnięcie celów ochrony środowiska. Na podstawie tej zasady uznaje się również, że użytkownicy obiektów infrastrukturalnych powinni partycypować zarówno w pokrywaniu kosztów zmniejszania emisji, jak i kosztów eksploatacji, konserwacji i wymiany elementów infrastruktury mającej wpływ na środowisko.



## Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko

### Sekcja 3 Formularza OOS

Stosowanie dyrektywy 2011/92/WE Parlamentu Europejskiego i Rady

3.1 Czy projekt jest rodzajem przedsięwzięcia objętym:

- załącznikiem I do tej dyrektywy (należy przejść do pytania 3.2);
- załącznikiem II do tej dyrektywy (należy przejść do pytania 3.3);
- żadnym z powyższych załączników (należy przejść do pytania 3.4) – należy przedstawić wyjaśnienie poniżej

## Formularz OOŚ

### Sekcja 3 Formularza OOŚ Pkt. 3.4 Zezwolenie na realizację inwestycji:

W rozumieniu dyrektywy OOŚ poprzez **zezwolenie na realizację inwestycji** należy rozumieć zbiór niezbędnych decyzji koniecznych do uzyskania w procesie inwestycyjnym, którego ostatnim etapem jest decyzja budowlana lub ewentualnie inna z decyzji administracyjnych kończących przygotowanie procesu inwestycyjnego, jeżeli dla danego przedsięwzięcia przepisy prawa nie przewidują możliwości uzyskania pozwolenia na budowę.

### Zezwolenie na realizację inwestycji mogą stanowić w szczególności:

- decyzja o pozwoleniu na budowę,
- zgłoszenie wykonania robót budowlanych,
- decyzja konserwatora zabytków,
- decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym na wykonanie urządzeń wodnych,
- dokument zatwierdzający projekt robót geologicznych itp.



## Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000

### Załącznik nr 5 - Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000

Organem właściwym do wydania zaświadczenia jest **Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska**.

**Obowiązek załączenia zaświadczenia organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000 nie dotyczy między innymi:**

- projektów nieinfrastrukturalnych,
- projektów infrastrukturalnych, dla których przeprowadzono postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na obszar Natura 2000, zgodnie z art. 98 ust.1 Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2024, poz. 1112 z późn. zm.),



## Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000

- prac konserwatorskich i restauratorskich prowadzonych wewnątrz i na zewnątrz budynków,
- przebudowy obiektów, mieszczących się w obrysie zewnętrznym ścian parteru budynku (m.in. nadbudowa, przebudowa układu wewnętrznego pomieszczeń),
- obiektów małej architektury i zagospodarowania terenów zielonych.

**Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000** powinno wskazywać tytuł i zakres przedsięwzięcia zgodny z tytułem i zakresem wniosku o dofinansowanie, a także informację, że dany projekt nie będzie wywierał negatywnego oddziaływania na obszar Natura 2000.

W załączniku powinna znajdować się mapa z obszarami Natura 2000, wskazanymi w przedmiotowym Zaświadczeniu (<https://geoserwis.gdos.gov.pl/mapy/>) oraz z zaznaczoną lokalizacją inwestycji objętej wnioskiem o dofinansowanie.

<https://www.gov.pl/web/gdos/centralny-rejestr-form-ochrony-przyrody>



## Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko

### Załącznik nr 6 Informacja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną

- **decyzja w sprawie oceny wodnoprawnej** – dotyczy inwestycji, o których mowa w art. 425 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (Dz. U. z 2025 r., poz. 960 z późn. zm.)
- **dokument potwierdzający zgodność projektu z celami środowiskowymi** określonymi dla jednolitych części wód. Realizacja inwestycji lub działania prawdopodobnie nie spowoduje pogorszenia stanu jednolitych części wód powierzchniowych i podziemnych ani nie uniemożliwi osiągnięcia dobrego stanu tych wód – porozumienie z 20.05.2024 r. między MFiPR a PGW WP.

Organem właściwym do wydania deklaracji zgodności z celami środowiskowymi jest **Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej PGW WP.**



## Informacja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną

### Załącznik nr 6 – Informacja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną

#### Dokumentu nie wydaje się dla zamierzeń obejmujących:

- 1) przedsięwzięcia, które wymagają, a dotychczas nie uzyskały, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wydawanych na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 2) inwestycje lub działania, które wymagają, a dotychczas nie uzyskały, oceny wodnoprawnej lub pozwolenia wodnoprawnego lub złożenia zgłoszenia wodnoprawnego, o których mowa w art. 388 Prawa wodnego,
- 3) prace studialne, czyli dotyczące opracowania dokumentacji, jeśli w ramach tych projektów nie zachodzi potrzeba prowadzenia działań fizycznych (w szczególności robót budowlanych lub innych działań polegających na przekształceniu lub zmianie sposobu wykorzystania terenu),
- 4) inwestycje nieinfrastrukturalne (w szczególności działania zakupowe, niezwiązane z ingerencją w środowisko),



## Informacja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną

- 5) inwestycje dotyczące systemów ERTMS, SESAR, ITS, VTMS i systemu aplikacji telematycznych, oraz dotyczące modernizacji statków i taboru kolejowego, jeżeli proponowane projekty nie obejmują robót fizycznych, które mogą negatywnie wpłynąć na jednolite części wód,
- 6) termomodernizację budynków,
- 7) kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne, powietrzne pompy ciepła,
- 8) wszelkie prace konserwatorskie i restauratorskie prowadzone wewnątrz i na zewnątrz budynków,
- 9) prace związane z wymianą źródeł i systemów grzewczych w budynkach,
- 10) przebudowę obiektów, mieszczącą się w obrysie zewnętrznym ścian parteru budynku (w szczególności nadbudowę, przebudowę układu wewnętrznego pomieszczeń etc.),
- 11) energooszczędne oświetlenia ulic i dróg,
- 12) kable teletechniczne instalowane na słupach,
- 13) ścieżki rowerowe,
- 14) montaż anten, nadajników i odbiorników na istniejących obiektach budowlanych,
- 15) remontów obiektów budowlanych innych niż kategorie VIII, XXI, XXIV, XXVII, XXVIII, XXX z zał. do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418, z późn zm.),
- 16) zmiany sposobu użytkowania istniejących budynków,
- 17) obiekty małej architektury i zagospodarowania terenów zielonych.



## **Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach lub opinia/postanowienie/pismo o braku kwalifikacji inwestycji do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**

### **Załącznik nr 7 - Dokumentacja środowiskowa:**

- **decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z dokumentacją obrazującą przeprowadzone postępowanie środowiskowe** - dla przedsięwzięć mogących zawsze lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko  
  
lub
- **stanowisko właściwego organu środowiskowego o braku obowiązku uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach** - dla inwestycji, które nie stanowią przedsięwzięć mogących zawsze lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko.

**Nie ma obowiązku przedłożenia dokumentacji środowiskowej dla projektów o charakterze nieinfrastrukturalnym.**



## **Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach lub opinia/postanowienie/pismo o braku kwalifikacji inwestycji do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**

**Dokumentację środowiskową, którą należy przedłożyć w przypadku realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko stanowią między innymi:**

- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach (dla przedsięwzięć mogących zawsze lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko) wraz z wnioskiem o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z kartą informacyjną przedsięwzięcia,
- postanowienie w sprawie obowiązku/braku potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko (OOŚ) (dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko) wraz z niezbędnymi opiniami/uzgodnieniami organów współpracujących, jeżeli zostało wydane,
- streszczenie raportu OOŚ w języku niespecjalistycznym lub cały raport OOŚ wraz z aneksami (jeżeli uzupełniano raport na etapie postępowania OOŚ),
- postanowienia uzgadniające/opinie organów współpracujących wydane przed decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach,
- obwieszczenia wydawane na kolejnych etapach postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

**Wykaz wszystkich załączników z postępowania środowiskowego znajduje się w Instrukcji wypełniania załączników.**

## Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów

### Załącznik nr 8 - Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów

Zezwolenie na usunięcie drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości wydaje:

- wójt, burmistrz albo prezydent miasta - art. 83a ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (uop);
- wojewódzki konserwator zabytków - w przypadku gdy zezwolenie dotyczy usunięcia drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków - art. 83a uop;
- starosta - gdy nieruchomość należy do gminy (z wyjątkiem nieruchomości będących w użytkowaniu wieczystym innego podmiotu) – art. 90 uop;
- marszałek województwa – jeżeli prezydent miasta na prawach powiatu pełni funkcję starosty – art. 90 uop.



## Oświadczenie o uwzględnieniu ochrony roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową

### Załącznik nr 9 - Oświadczenie o uwzględnieniu ochrony roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową

Inwestor jest zobowiązany do przygotowania obszaru inwestycji z uwzględnieniem ochrony ptaków i innych zwierząt oraz roślin i grzybów prawnie chronionych, zgodnie z art. 52 ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz § 6 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt.

W przypadku stwierdzenia potencjalnych lub aktualnie wykorzystywanych miejsc gniazdowania i siedlisk chronionych gatunków ptaków lub innych organizmów objętych ochroną, wszelkie prace prowadzone na budynkach muszą zostać poprzedzone uzyskaniem decyzji regionalnego dyrektora ochrony środowiska zezwalającej na odstępstwa od ustawowych zakazów w stosunku do tych gatunków oraz wskazującej działania kompensacyjne.

**Wnioskodawca składa oświadczenie o uwzględnieniu ochrony roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową zgodnie ze wzorem IZ FEL.**



## Zezwolenie na realizację inwestycji

Przez zezwolenie na realizację inwestycji rozumie się wszystkie decyzje, postanowienia, uzgodnienia powstałe w toku postępowania w sprawie wydania kompletnego zezwolenia na realizację inwestycji, uprawniającego inwestora do rozpoczęcia i prowadzenia procesu inwestycyjnego.

Przedmiotowe zezwolenia mogą stanowić :

- decyzja o pozwoleniu na budowę,
- zgłoszenie wykonania robót budowlanych,
- ZRID,
- decyzja/opinia/uzgodnienie konserwatora zabytków,
- pozwolenie wodnoprawne/ zgłoszenie wodnoprawne;
- dokument zatwierdzający projekt robót geologicznych.

**Wymagana jest spójność zakresu rzeczowego, kolejność uzyskiwania i ważność pozwoleń.**



# Dziękuję za uwagę

## Departament Wdrażania EFRR w UMWL

ul. Stefczyka 3b, 20-151 Lublin

defrr@lubelskie.pl

[www.funduszeUE.lubelskie.pl](http://www.funduszeUE.lubelskie.pl)

[www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

86



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Lubelskie  
Smakuj życie!