

**Wykaz zmian do Regulaminu wyboru projektów nr FELU.09.06-IZ.00-001/26**

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Rozdział II. Informacje o naborze,</b> Podrozdział 2.4 Źródła finansowania i kwota środków przeznaczona na postępowanie, pkt 1	1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach postępowania – kwota dofinansowania publicznego wynosi <b>5 275 235,00 EUR</b> , tj. <b>22 294 725,68 PLN<sup>3</sup></b> w tym: maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): 22 294 725,68 PLN,  <sup>3</sup> Kwota przeliczona wg kursu obowiązującego w styczniu 2026 r. i wynoszącego 1 EUR – 4,2263 PLN.	1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach postępowania – kwota dofinansowania publicznego wynosi <b>5 275 235,00 EUR</b> , tj. <b>22 332 707,37 PLN<sup>3</sup></b> w tym: maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): <b>22 332 707,37 PLN</b> ,  <sup>3</sup> Kwota przeliczona wg kursu obowiązującego w czerwcu 2026 r. i wynoszącego 1 EUR – 4,2335 PLN.	Zmiana wynika z potrzeby uwzględnienia obowiązującego w czerwcu 2026 r. kursu euro w związku z planowanym wyborem projektów do dofinansowania.
2.	<b>Rozdział II. Informacje o naborze,</b> Podrozdział 2.4 Źródła finansowania i kwota środków przeznaczona na postępowanie, pkt 2	2. Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: 3 934 363,36 PLN;	2. Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: <b>3 941 066,01 PLN;</b>	Jw.
3.	<b>Rozdział II. Informacje o naborze,</b> Podrozdział 2.4 Źródła finansowania i kwota środków przeznaczona na postępowanie, pkt 5	5. Planowany podział środków na poszczególne podregiony przedstawia się następująco:  1) podregion bialski oraz chełmsko-zamojski: kwota dofinansowania publicznego: <b>8 777 636,28 PLN;</b>	5. Planowany podział środków na poszczególne podregiony przedstawia się następująco:  1) podregion bialski oraz chełmsko-zamojski: kwota dofinansowania publicznego: <b>8 792 590,02 PLN;</b>	Jw.

		<p>maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): <b>8 777 636,28 PLN</b>;</p> <p>Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: <b>1 548 994,64 PLN</b>.</p> <p>2) podregion lubelski: kwota dofinansowania publicznego: <b>8 801 269,75 PLN</b>; maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): <b>8 801 269,75 PLN</b>;</p> <p>Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: <b>1 553 165,25 PLN</b>;</p> <p>3) podregion puławski: kwota dofinansowania publicznego: <b>4 715 819,65 PLN</b>; maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): <b>4 715 819,65 PLN</b>;</p> <p>Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: <b>832 203,47 PLN</b>;</p>	<p>maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): <b>8 792 590,02 PLN</b>;</p> <p>Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: <b>1 551 633,54 PLN</b>.</p> <p>2) podregion lubelski: kwota dofinansowania publicznego: <b>8 816 263,75 PLN</b>; maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): <b>8 816 263,75 PLN</b>;</p> <p>Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: <b>1 555 811,25 PLN</b>;</p> <p>3) podregion puławski: kwota dofinansowania publicznego: <b>4 723 853,60 PLN</b>; maksymalne współfinansowanie ze środków EFS+ (85% wartości projektów): <b>4 723 853,60 PLN</b>;</p> <p>Wymagany minimalny wkład własny w wysokości 15% wartości projektów: <b>833 621,22 PLN</b>;</p>	
4.	<p><b>Rozdział IV Zasady finansowania projektu</b> Podrozdział 4.5.3 Realizacja</p>	<p>4. Wytyczne kwalifikowalności wskazują dwie procedury postępowania w zakresie zamówień publicznych: 4.5 zasada konkurencyjności;</p>	<p>4. Wytyczne kwalifikowalności wskazują dwie procedury postępowania w zakresie zamówień publicznych: a) zasada konkurencyjności;</p>	Korekta techniczna.

	zamówień w ramach projektu pkt 4	4.6 tryby udzielania zamówień przewidziane ustawą Pzp.	b) tryby udzielania zamówień przewidziane ustawą Pzp.	
5.	<b>Rozdział IV Zasady finansowania projektu</b> Podrozdział 4.5.3 Realizacja zamówień w ramach projektu pkt 10 lit. a	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 178 z późn. zm.);	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2026 r. poz. 48);	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.
6.	<b>Rozdział VI Procedura naboru i oceny projektów</b> Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie pkt 5 lit. I)	I) oświadczenia o kwalifikowalności VAT stanowiące załącznik nr 8 do wzoru umowy o dofinansowanie projektu (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent/ Partner będzie kwalifikował koszt podatku od towarów i usług) (wnioskodawca i/lub partner, o ile dotyczy);	Brak zapisu.	Usunięcie oświadczenia o kwalifikowalności VAT z listy dokumentów (załączników) do umowy o dofinansowanie projektu składanych przez wnioskodawcę, z uwagi na brak możliwości kwalifikowania kwoty podatku VAT w ramach niniejszego naboru. Zgodnie z zapisami załącznika nr 8 do niniejszego Regulaminu wyboru projektów tj. Szczegółowymi zasadami udzielania usług rozwojowych w ramach Działania 9.6 (typ projektu 4), koszt usługi rozwojowej rozliczany jest w kwocie netto bez podatku VAT, również w przypadku gdy został on faktycznie poniesiony przez przedsiębiorcę oraz przedsiębiorca nie ma prawnej możliwości jego odzyskania.

				W konsekwencji nastąpi zmiana numeracji dokumentów z od a do n na od a do m.
7.	<b>Rozdział VI</b> <b>Procedura naboru i oceny projektów</b> Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie pkt 6 lit. d)	d) oświadczenia o danych identyfikacyjnych wnioskodawcy (z uwagi na centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT), oświadczenie składane w przypadku, gdy stroną będzie jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego;	Brak zapisu.	Zmiana wynika z braku możliwości kwalifikowania kwoty podatku VAT w ramach niniejszego naboru. W konsekwencji nastąpi zmiana numeracji z od a do f na od a do e.
8.	<b>Rozdział VI</b> <b>Procedura naboru i oceny projektów</b> Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie pkt 6 ostatnie zdanie	Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g oraz l (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta – dot. obsługi projektu w ramach CST2021 oraz oświadczenie o kwalifikowalności VAT) należy złożyć w dwóch egzemplarzach w postaci papierowej.	Dokumenty (w tym załączniki) do umowy o dofinansowanie wskazane w pkt. 5 lit. d, g (harmonogram płatności, wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta – dot. obsługi projektu w ramach CST2021) należy złożyć w dwóch egzemplarzach w postaci papierowej.	Zmiana wynika z braku możliwości kwalifikowania kwoty podatku VAT w ramach niniejszego naboru.
9.	<b>Rozdział VI</b> <b>Procedura naboru i oceny projektów</b> Podrozdział 6.3 Umowa o dofinansowanie pkt 7	Wnioskodawca składa dokumenty wskazane w pkt 5 i 6 z wyłączeniem dokumentów wskazanych pkt 5 lit. d, g, l, w postaci papierowej lub elektronicznej. Termin złożenia dokumentów liczony jest zgodnie z art. 57 § 1, 4, 5 KPA.	Wnioskodawca składa dokumenty wskazane w pkt 5 i 6 z wyłączeniem dokumentów wskazanych pkt 5 lit. d, g, w postaci papierowej lub elektronicznej. Termin złożenia dokumentów liczony jest zgodnie z art. 57 § 1, 4, 5 KPA.	Zmiana wynika z braku możliwości kwalifikowania kwoty podatku VAT w ramach niniejszego naboru.
10.	<b>Rozdział VII.</b> <b>Procedura odwoławcza</b> pkt 12	12. W przypadku nieuwzględnienia protestu lub pozostawienia protestu bez rozpatrzenia, wnioskodawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji może wnieść skargę bezpośrednio do właściwego	12. W przypadku nieuwzględnienia protestu lub pozostawienia protestu bez rozpatrzenia, wnioskodawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji może wnieść skargę bezpośrednio do właściwego	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.

		wojewódzkiego sądu administracyjnego (Wojewódzki Sąd Administracyjny w Lublinie), zgodnie z art. 3 § 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2024 r., poz. 935 z późn. zm.).	wojewódzkiego sądu administracyjnego (Wojewódzki Sąd Administracyjny w Lublinie), zgodnie z art. 3 § 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2026 r. poz. 143, z późn. zm.).	
--	--	--	--	--

**Załącznik nr 5 do Regulaminu wyboru projektów: Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027**

LP.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Definicje</b> § 1. pkt 5	5) Baza Konkurencyjności (BK2021) – strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności;	5) „Bazie Konkurencyjności (BK2021)” – oznacza to stronę internetową prowadzoną przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczoną do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności;	Korekta techniczna.
2.	<b>Definicje</b> § 1. pkt 22	22) „środkach trwałych” – oznacza to, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości”, z zastrzeżeniem inwestycji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 17 tej ustawy – rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone	22) „środkach trwałych” – oznacza to, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości”, z zastrzeżeniem inwestycji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 17 tej ustawy – rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.

		na potrzeby jednostki; w przypadku środków trwałych oddanych do używania na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub leasingu, środki trwale zalicza się do aktywów trwałych jednej ze stron umowy, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie o rachunkowości; do środków trwałych zalicza się w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy,	na potrzeby jednostki; w przypadku środków trwałych oddanych do używania na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub leasingu, środki trwale zalicza się do aktywów trwałych jednej ze stron umowy, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie o rachunkowości; do środków trwałych zalicza się w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy,	
3.	<b>Definicje</b> § 1. pkt 23 lit. b	b) osobę współpracującą w rozumieniu ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 350 z późn. zm.),	b) osobę współpracującą w rozumieniu ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 199, z późn. zm.),	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.
4.	<b>Przedmiot umowy</b> § 3. ust. 10	10. Jeżeli podatek od towarów i usług (VAT) może stanowić wydatek kwalifikowalny w ramach projektu, Beneficjent/Partner dokumentując kwalifikowalność podatku od towarów i usług (VAT) ma obowiązek, pod rygorem odmowy uznania wydatku za kwalifikowalny złożyć	10. W ramach realizacji niniejszej umowy o dofinansowanie nie ma możliwości kwalifikowania i rozliczenia podatku VAT przez Beneficjenta.	Zmiana wynika z braku możliwości kwalifikowania podatku VAT w ramach niniejszego naboru. Jednocześnie nastąpi zmiana numeracji przypisów z 1-55 na 1-54.

		oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT, według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej umowy o dofinansowanie projektu <sup>10</sup> .		
		<sup>10</sup> Dotyczy przypadku, gdy Beneficjent/Partner będzie kwalifikował koszt podatku od towarów i usług.		
5.	<b>Przedmiot umowy</b> § 4. ust. 3 pkt 5)	5) przedkładania do Instytucji Zarządzającej harmonogramu realizacji wsparcia, na co najmniej 5 dni roboczych przed każdym planowanym terminem rozpoczęcia wsparcia (np. szkolenia, doradztwa), zgodnie z załącznikiem nr 9 do umowy,	5) przedkładania do Instytucji Zarządzającej harmonogramu realizacji wsparcia, na co najmniej 5 dni roboczych przed każdym planowanym terminem rozpoczęcia wsparcia (np. szkolenia, doradztwa), zgodnie z załącznikiem nr 8 do umowy,	Korekta techniczna – zmiana numeru załącznika.
6.	<b>Dokumentacja projektu</b> § 17. ust. 8	8. Instytucja Zarządzająca ceduje na Beneficjenta obowiązki wynikające z udzielania pomocy de minimis, w tym w szczególności obowiązek sporządzania i przedstawiania Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 468).	8. Instytucja Zarządzająca ceduje na Beneficjenta obowiązki wynikające z udzielania pomocy de minimis, w tym w szczególności obowiązek sporządzania i przedstawiania Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2026 r., poz. 500).	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.
7.	<b>Konkurencyjność wydatków</b> § 20, ust. 3, lit. a	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.

		ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 178 z późn. zm.);	społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2026 r. poz. 48);	
8.	<b>Postanowienia końcowe</b> § 28	<p>W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060,</li> <li>2) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057,</li> </ol> <p>oraz właściwych aktów prawa krajowego, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.),</li> <li>b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.),</li> <li>c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 z późn. zm.),</li> <li>d) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),</li> <li>e) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),</li> </ol>	<p>W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prawa Unii Europejskiej, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060,</li> <li>b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057,</li> </ol> </li> <li>2. właściwe akty prawa krajowego, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.,</li> <li>b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.),</li> <li>c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 z późn. zm.),</li> <li>d) ustawy z dnia 11 września 2024 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.),</li> <li>e) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),</li> </ol> </li> </ol>	Korekta stylistyczna.

		<p>f) Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. poz. 2055),</p> <p>g) Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 37).</p>	<p>f) Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. poz. 2055),</p> <p>g) Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 37).</p>	
9.	<b>Postanowienia końcowe</b> § 31 ust. 2 pkt 8)	8) załącznik nr 8: Wzór Oświadczenia o kwalifikowalności VAT (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent/Partner będzie kwalifikował koszt podatku od towarów i usług),	Brak zapisu.	Zmiana wyniku z braku możliwości kwalifikowania podatku VAT w ramach niniejszego naboru. Jednocześnie nastąpi zmiana numeracji załączników z 1)-9) na 1)-8).
10.	<b>Postanowienia końcowe</b> § 31 ust. 2 pkt 9)	9) załącznik nr 9: Wzór harmonogramu realizacji wsparcia.	8) załącznik nr 8: Wzór harmonogramu realizacji wsparcia.	Zmiana wyniku z braku możliwości kwalifikowania podatku VAT w ramach niniejszego naboru i konieczności usunięcia z załączników Wzoru Oświadczenia o kwalifikowalności VAT.

**Załącznik nr 6a do Regulaminu wyboru projektów: Materiał pomocniczy w zakresie spełniania wymogów określonych w art. 39 ustawy wdrożeniowej przykładowa Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027**

Lp.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Zagadnienia finansowe</b> § 6. ust. 19 lit. a	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 178 z późn. zm.);	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2026 r. poz. 48);	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.

**Załącznik nr 6b do Regulaminu wyboru projektów: Materiał pomocniczy w zakresie spełniania wymogów określonych w art. 39 ustawy wdrożeniowej przykładowa Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 (projekt rozliczany w formule partnerskiej)**

Lp.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Zagadnienia finansowe</b> § 6. ust. 19 lit. a	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o	a) zlecenie zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) lub stosowanie innych przewidzianych prawem trybów, w tym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.

		ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 178 z późn. zm.);	r. o ekonomii społecznej czy ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2026 r. poz. 48);	
--	--	--	--	--

**Załącznik nr 8 do Regulaminu wyboru projektów: Szczegółowe zasady realizacji wsparcia w ramach Działania 9.6 Adaptacyjność pracodawców i pracowników do zmian, w zakresie typu projektu 4.**

Lp.	Rozdział / punkt	Treść przed zmianą	Treść po zmianie	Uzasadnienie zmiany
1.	<b>Rozdział IV etap V pkt 3</b>	3. Następnie uczestnik zobligowany jest do złożenia Operatorowi w terminie do 14 dni kalendarzowych dokumentów niezbędnych do rozliczenia usługi rozwojowej m.in.: a) Wniosek o refundację kosztów usługi rozwojowej zawierający informację wskazującą na zrealizowane usługi rozwojowej, dane uczestnika, który wziął udział w usłudze rozwojowej; b) dokument księgowy poświadczający realizację usługi rozwojowej, wystawiony zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), zawierający poza	3. Następnie uczestnik zobligowany jest do złożenia Operatorowi w terminie do 14 dni kalendarzowych dokumentów niezbędnych do rozliczenia usługi rozwojowej m.in.: a) Wniosek o refundację kosztów usługi rozwojowej zawierający informację wskazującą na zrealizowane usługi rozwojowej, dane uczestnika, który wziął udział w usłudze rozwojowej; b) dokument księgowy poświadczający realizację usługi rozwojowej, wystawiony zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.), zawierający poza danymi, który będzie odbiorcą usługi	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.

		<p>danymi, który będzie odbiorcą usługi rozwojowej, imię i nazwisko uczestnika korzystającego z usługi rozwojowej, ID wsparcia oraz identyfikator karty usługi rozwojowej (faktura VAT - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem); c) potwierdzenie poniesionego wydatku (dowód zapłaty za zakup usługi rozwojowej), np. poprzez przedstawienie wyciągu z rachunku bankowego; d) zaświadczenia od instytucji szkoleniowej/doradczej o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, zawierające co najmniej nazwę podmiotu świadczącego usługę rozwojową, imię i nazwisko uczestnika indywidualnego, datę przeprowadzenia usługi rozwojowej, zakres tematyczny usługi rozwojowej, liczbę godzin usługi rozwojowej oraz ID wsparcia.</p>	<p>rozwojowej, imię i nazwisko uczestnika korzystającego z usługi rozwojowej, ID wsparcia oraz identyfikator karty usługi rozwojowej (faktura VAT - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem); c) potwierdzenie poniesionego wydatku (dowód zapłaty za zakup usługi rozwojowej), np. poprzez przedstawienie wyciągu z rachunku bankowego; d) zaświadczenia od instytucji szkoleniowej/doradczej o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, zawierające co najmniej nazwę podmiotu świadczącego usługę rozwojową, imię i nazwisko uczestnika indywidualnego, datę przeprowadzenia usługi rozwojowej, zakres tematyczny usługi rozwojowej, liczbę godzin usługi rozwojowej oraz ID wsparcia.</p>	
--	--	--	---	--

2.	<b>Rozdział VI pkt 4</b>	4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowi załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.).	4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowi załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449).	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.
----	--------------------------	---	--	--