Fundusze Europejskie

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Fundusze Europejskie

Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego w Lublinie

Rzecznik Funduszy Europejskich zajmuje się rozpatrywaniem zgłoszeń dotyczących realizacji FEL 2021-2027

Jakie zgłoszenia można kierować do Rzecznika?

1. Wnioski obejmujące **postulaty zmian i ulepszeń**;
2. Zgłoszenia **podejrzeń niezgodności** projektów (operacji) realizowanych w ramach FEL 2021-2027 z **Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych** oraz **Kartą Praw Podstawowych**;
3. Zgłoszenia dotyczące identyfikowanych przez zgłaszających **utrudnień** w zakresie:
   - **przewlekłości i nieterminowość postępowań i procedur,**
   - **niejasności, braku stosownych informacji czy złej organizacji procedur,**
   - **nadmiernych i nieuzasadnionych wymagań czy niewłaściwej obsługi.**

Kto może przekazać zgłoszenie?

Zgłoszenie do Rzecznika może przekazać każdy zainteresowany, w tym m.in.:

- **wnioskodawca,**
- **beneficjent,**
- **uczestnik projektu,**
- **inny podmiot zainteresowany wdrażaniem funduszy unijnych.**

Jak dokonać zgłoszenia?

Zgłoszenie do Rzecznika prosimy kierować w następujący sposób:

1. **pisemnie** (ze wskazaniem „***zgłoszenie do Rzecznika Funduszy Europejskich***”):
   - listownie na adres: Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich ul. Czechowska 19, pok. 10, 20-072 Lublin
   - poprzez doręczenie do kancelarii urzędu od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30-15:30 na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin
2. **elektronicznie**:
   - na adres e-mail: **rzecznikfel@lubelskie.pl**
   - za pośrednictwem strony internetowej **www.funduszeue.lubelskie.pl** poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego
3. **osobiście** w Biurze Rzecznika Funduszy Europejskich w godzinach pracy Biura, po umówieniu tel. 81 47 81 321/322,
   - w poniedziałki w godzinach od 7:30 do 17:00,
   - wtorek - piątek w godzinach od 7:30 do 15:30.
4. **telefonicznie: 81 47-81-321, 81 47-81-322**

Co musi zawierać zgłoszenie?

Bez względu na sposób dokonania zgłoszenia, **koniecznie należy podać**:

- **imię i nazwisko zgłaszającego (lub nazwę podmiotu),**
- **adres do korespondencji / adres e-mail**
- **telefon kontaktowy,**
- **opis sprawy** wraz z ewentualnymi załącznikami, w postaci dokumentów, dotyczącymi zgłoszenia.

Zgłoszenia niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz danych kontaktowych umożliwiających udzielenie odpowiedzi, pozostawia się bez rozpatrzenia.

Jaki jest tryb rozpatrzenia zgłoszenia?

Rzecznik Funduszy Europejskich udziela odpowiedzi w formie, w jakiej otrzymał zgłoszenie, chyba że Zgłaszający określi inną formę.

Rzecznik dokonuje oceny pilności spraw, nadając priorytet tym, co do których **istnieje szansa na poprawę sytuacji interesariusza**.

Termin rozpatrzenia zgłoszenia to **30 dni** i może być wydłużony w przypadku złożoności sprawy.

Jakich zgłoszeń Rzecznik nie proceduje?

1. **Postępowań administracyjnych, prokuratorskich i sądowych prowadzonych przez organy administracji publicznej.**
2. **Postępowań o udzielenie informacji publicznej.**
3. **Anonimowych zgłoszeń.**

Ponadto do kompetencji Rzecznika Funduszy Europejskich

nie należy wyszukiwanie i wskazywanie możliwości uzyskania dofinansowania projektów.

Zadanie to realizują Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich.



Fundusze Europejskie

Chcemy aktywnie włączyć wszystkich zainteresowanych wykorzystaniem Funduszy Europejskich w naszym regionie w wypracowywaniu optymalnych rozwiązań przy realizacji programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego na lata 2021-2027 (FEL 2021-2027). Wierzymy, że Państwa pomysły i opinie przyczynią się do usprawnienia i zwiększenia skuteczności realizacji programu.

Fundusze Europejskie

Zapraszam do kontaktu
z Biurem Rzecznika Funduszy Europejskich

rzecznikfel@lubelskie.pl

www.funduszeue.lubelskie.pl

